



## LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRAS

### ĮSAKYMAS DĖL KULTŪROS MINISTRO 2017 M. RUGPJŪČIO 25 D. ĮSAKYMO NR. ĮV-904 „DĖL KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ TEIKIMO GAIRIŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2019 m. rugpjūčio 26 d. Nr. ĮV-538  
Vilnius

P a k e i č i u Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gaires, patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-904 „Dėl Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių patvirtinimo“, ir jas išdėstau nauja redakcija (pridedama).

Kultūros ministras

Mindaugas Kvietkauskas

SUDERINTA

Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos

2019 m. rugpjūčio 12 d. raštu Nr. (9.8E-35)6V-1654

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2017 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. ĮV-904  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2019 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ĮV-538  
redakcija)

## KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ TEIKIMO GAIRĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairės (toliau – Gairės) nustato reikalavimus pareiškėjams ir projektams, kvietimo skelbimo ir paraiškų teikimo tvarką, projektų vertinimą ir sprendimo dėl finansavimo priėmimą, sutarties sudarymo ir sutarties vykdymo priežiūrą, projekto vykdytojo teises ir pareigas, atsiskaitymo už skirtas lėšas tvarką.

2. Kultūros rėmimo fondą (toliau – Fondas) administruoja Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba). Informacija apie Fondą skelbiama Tarybos interneto svetainėje [www.ltk.lt](http://www.ltk.lt).

3. Gairės yra parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 „Dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai“ (OL 2013 L 352, p. 1) (toliau – *De minimis* pagalbos reglamentas), 2014 m. birželio 17 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) Nr. 651/2014, kuriuo tam tikrų kategorijų pagalba skelbiama suderinama su vidaus rinka, taikant aukščiau šiame punkte minėtos sutarties 107 ir 108 straipsnius (OL 2014 L 187, p. 1) su visais pakeitimais ir papildymais (toliau – Išimties reglamentas), Lietuvos Respublikos kultūros rėmimo fondo įstatymu, Lietuvos Respublikos Lietuvos kultūros tarybos įstatymu.

4. Gairės taikomos pareiškėjams, teikiantiems paraiškas, ekspertams, Regioninėms kultūros taryboms bei Tarybai, vertinančiai ir atrenkančiai finansuojamus projektus bei prižiūrinčiai jų įgyvendinimą ir atsiskaitymą už skirtas lėšas.

5. Jeigu vykdomas projektas yra neekonominio pobūdžio, jam skiriamas dalinis finansavimas nėra laikomas valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje. Ekonominio pobūdžio projektais yra laikomi projektai įgyvendinantys Gairių 12 priedo veiklas, 14 priedo 2.2 veiklą ir 21 priedo veiklas, jiems finansavimas skiriamas vadovaujantis Išimties reglamento I skyriaus 53 straipsnio nuostatomis (finansavimas teikiamas neviršijant 1 mln. Eur sumos vienam projektui per vienerius kalendorinius metus).

Ekonominio pobūdžio projektais taip pat laikomi periodinės spaudos ir žurnalų (spausdintų ir elektroninių) projektai, įgyvendinantys Gairių 1, 3, 17, 18 ir 20 priedų veiklas, dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014-2020“ „Media“ paprogramėje projektai įgyvendinantys Gairių 4 priedo 2.2 veiklą ir kultūros startuolių projektai įgyvendinantys Gairių 14 priedo 2.1 veiklą, kuriems finansavimas skiriamas vadovaujantis *De minimis* pagalbos reglamentu.

Vadovaujantis Išimties reglamentu ir *De minimis* pagalbos reglamentu skiriamas finansavimas teikiamas tiesioginių dotacijų būdu. Jeigu valstybės pagalba arba *de minimis* pagalba išmokama dalimis, ji yra diskontuojama iki jos vertės suteikimo metu, kaip nustatyta taikomo atitinkamai Išimties reglamento 7 straipsnyje arba *De minimis* pagalbos reglamento 3 straipsnio 6 punkte.

6. Gairių nuostatos stipendijų kultūros ar meno kūrėjams skyrimo tvarkai taikomos tiek, kiek stipendijų skyrimo tvarkos nereglamentuoja Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. ĮV-226 „Dėl stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintas Stipendijų kultūros ar meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašas.

7. Fondo lėšos nėra skiriamos projektų tapatioms veiklų išlaidoms padengti, kurioms įgyvendinti buvo skirtos lėšos iš kitų šaltinių (valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų ar Europos

Sąjungos (toliau – ES) lėšų). Taryba, siekdama įgyvendinti šią Gairių nuostatą, teisės aktų nustatyta tvarka bendradarbiauja su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis, teikiančiomis finansavimą kultūros ar meno projektams.

8. Fondo lėšos nėra skiriamos:

8.1. nacionalinių, valstybinių teatrų, koncertinių įstaigų projektams, išskyrus kultūrinės edukacijos projektus, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatyme;

8.2. projektams, kurie gali būti finansuojami Lietuvos Respublikos kino įstatyme nustatyta tvarka.

9. Gairėse vartojamos sąvokos:

9.1. **Ekspertas** – specialių žinių, įgūdžių, kompetencijos ir darbo patirties jam pavedamose spresti užduotyse turintis asmuo, atrinktas Lietuvos Respublikos Lietuvos kultūros tarybos įstatymo nustatyta tvarka, teikiantis Tarybai ekspertinio vertinimo paslaugas;

9.2. **Finansavimo sąlygos** – Fondo lėšomis finansuojamų sričių ir programų finansavimo specialiuosius reikalavimus pareiškėjams ir (ar) projektams nustatantis Gairių priedas;

9.3. **Jaunimas** – asmuo ar asmenų grupė, kurio (-ių) amžius yra iki 29 metų (imtinai);

9.4. **Kvietimas** – laikotarpis, per kurį pareiškėjai gali teikti paraiškas pagal kvietimo skelbime nurodytas sritis ir (ar) programas;

9.5. **Koprodukcija** – kelių ar daugiau organizacijų įgyvendinamas kultūros produkto bendras kūrimas ar gamyba, šiuos santykius tarp organizacijų apibrėžiant ir įteisinant bendros veiklos sutartimi (įskaitant teisių, indėlio, statuso ir kt. klausimus).

9.6. **Lietuvos kultūros tarybos elektroninė kultūros ir meno projektų valdymo informacinė sistema** (toliau – LKTIS) – sistema, skirta paraiškų teikimo, ekspertinio vertinimo ir projektų administravimo procesų valdymui elektroniniu būdu;

9.7. **Paraiška** – Tarybos pirmininko nustatytos formos dokumentas su privalomais pateikti priedais, pareiškėjo teikiamas Tarybai, siekiant gauti finansavimą srities ar programos projektui įgyvendinti ar valstybės stipendijai Gairėse nustatyta tvarka gauti;

9.8. **Pareiškėjas** – paraišką Tarybai, siekiant gauti finansavimą srities ar programos projektui įgyvendinti, teikiantis juridinis asmuo ar paraišką valstybės stipendijai gauti teikiantis fizinis asmuo;

9.9. **Programa** – Gairių 2-22 prieduose nurodyta įvairias meno ir kultūros sritis jungianti veiklų visuma, turinti apibrėžtus veiklos tikslus;

9.10. **Projektas** – laike apibrėžta kryptingos veiklos priemonių visuma, kurios tikslas – suteikti kultūros paslaugą arba sukurti kultūros produktą, skirtą visuomenės kultūrinėms, meniniams ir švietėjiškiems poreikiams bei kūrėjo kūrybinėms iniciatyvoms įgyvendinti;

9.11. **Projekto dalyvis** – fizinis ar juridinis asmuo, dalyvaujantis įgyvendinant projektą (žiūrovai, klausytojai, skaitytojai, paslaugų vartotojai ir pan. nėra laikomi projekto dalyviais);

9.12. **Projekto įgyvendinimo laikotarpis** – laikotarpis, kurio pradžioje turi būti pradėtos, o pabaigoje – baigtos visos projekto veiklos;

9.13. **Projekto sąmata** – dokumentas, kuriame pareiškėjas nurodo būsimų ir (ar) esamų išlaidų sumą, būtiną projektui įgyvendinti, ir kuris teikiamas Tarybai kartu su paraiška (kaip jos sudėtinė dalis);

9.14. **Projekto vadovas** – projekto vykdytojo įgaliotas fizinis asmuo, organizuojantis projekto įgyvendinimą;

9.15. **Projekto vykdytojas** – juridinis asmuo, atsakingas už Tarybos narių susirinkimo sprendimu Fondo lėšomis finansuoto projekto įgyvendinimą, pareiškėjas pasirašęs sutartį su Taryba dėl projekto finansavimo;

9.16. **Projekto vykdytojo, partnerių (rėmėjų) indėlis** – tai lėšų suma ar lėšų suma įvertintas nepiniginis įnašas (savanoriškas darbas, kilnojamasis ar nekilnojamasis turtas, suteiktos patalpos ir kt. suteiktos prekės ir paslaugos), kuriuo projekto vykdytojas, partneriai (rėmėjai) prisideda prie projekto įgyvendinimo;

9.17. **Sąmatos straipsnis** – sąmatos struktūrinė dalis, skirta joje nurodyto pobūdžio išlaidoms finansuoti;

9.18. **Sklaida** – projekto veiklų, sukurtų kultūros produktų, paslaugų įgyvendinimas ir (ar) pristatymas kitoje (-se) nei pagrindinė projekto įgyvendinimo vietovėje (-se) Lietuvoje ir (ar) užsienyje;

9.19. **Socialinės atskirties grupė** – tai asmenys ar asmenų grupė ekspertų vertinimu patiriantys socialinę ir (ar) ekonominę, ir (ar) politinę, ir (ar) kultūrinę atskirtį;

9.20. **Sritis** – meno sritis: architektūra, dizainas, dailė, fotografija, tarpdisciplininis menas, teatras, šokis, cirkas, literatūra, muzika;

9.21. **Vaikas** – asmuo iki 18 metų, išskyrus atvejus, kai įstatymai numato kitaip;

9.22. **Viešinimas** – visuomenės ar jos dalies informavimas apie projektą, jo tikslus, naudą, planuojamus ir (ar) pasiektus rezultatus, planuojamus sukurti ir (ar) sukurtus produktus, paslaugas.

9.23. Kitos Gairėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarime Nr. 564 „Dėl Minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“, ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose Projektų finansavimą valstybės lėšomis.

## II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTAMS

10. Paraiškas dėl valstybės stipendijų kultūros ir (ar) meno kūrėjams gali teikti tik fiziniai asmenys.

11. Paraiškas, nenurodytas šių Gairių 10 punkte, gali teikti juridiniai asmenys, registruoti vienoje iš ES ar Europos ekonominės erdvės valstybių narių, išskyrus Lietuvos Respublikos ministerijas ir savivaldybių administracijas bei išskyrus atvejus, kai Gairėse nustatyti kitokie reikalavimai pareiškėjams.

Paraiškas pagal Gairių 9 priedo 2.3 veiklos aprašą gali teikti užsienio valstybėje registruotos ir veikiančios užsienio lietuvių organizacijos.

Finansavimo gavimo metu jo gavėjas privalo turėti įsisteigimo ar įregistravimo vietą Lietuvos Respublikoje (išskyrus užsienio valstybėje registruotas ir veikiančias užsienio lietuvių organizacijas, teikiančias paraiškas pagal Gairių 9 priedo 2.3 veiklos aprašą).

12. Finansavimas neskiriamas:

12.1. pareiškėjams, kuriems išduotas vykdomasis Europos Komisijos raštas išieškoti lėšas pagal Europos Komisijos sprendimą, kuriuo anksčiau gauta valstybės pagalba yra pripažinta gauta neteisėtai ir nesuderinama su vidaus rinka;

12.2. sunkumų patiriančioms įmonėms, kaip jos apibrėžtos Išimties reglamento 2 straipsnio 18 punkte;

12.3. jeigu pareiškėjas yra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas arba reorganizuojamas.

13. Kai projektą įgyvendina daugiau nei vienas juridinis asmuo, paraišką dėl to paties projekto turi teisę teikti tik vienas juridinis asmuo.

14. Fondo lėšomis finansuojami:

14.1. sričių ir veiklų, numatytų Gairių 1 priede, projektai.

14.2. programų projektai pagal Gairių 2–22 prieduose nustatytas finansavimo sąlygas.

15. Paraiškų teikimo ir finansavimo ribojimai, jei finansavimo sąlygose, patvirtintose Gairių 1–22 prieduose (toliau – finansavimo sąlygos), nenustatyta kitaip:

15.1. Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoti juridiniai asmenys su renginiu susijusioms veikloms negali teikti paraiškų ir gauti finansavimo pagal Gairių 1–11, 13–21 priedus;

15.2. Gairių 18 priede nustatyta tvarka finansuoti juridiniai asmenys gali gauti finansavimą tik pagal Gairių 2, 4, 12, 13, 15, 21 priedus;

15.3. teikiant paraišką Gairių 18 priede nustatyta tvarka, finansavimas neskiriamas veikloms, kurioms vykdyti galima teikti paraiškas ir gauti finansavimą pagal Gairių 2, 4, 12, 13, ir 15 priedus;

15.4. Vilniaus, Kauno, Klaipėdos miestų savivaldybėse ir užsienio valstybėse registruoti juridiniai asmenys negali gauti finansavimo pagal Gairių 20 priedą.

15.5. Kitose, nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos Lietuvos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys gali gauti finansavimą tik pagal Gairių 1, 2, 4, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15, 17, 18 priedus, 19 priedo 2.2 veiklą, 20, 21 priedus;

15.6. Organizacijos, kurioms yra suteiktas meno kūrėjų organizacijos statusas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatymu, gali gauti finansavimą tik pagal Gairių 2, 4, 7, 12, 13, 15, 21 priedus.

16. Jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip, projektui skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 90 procentų, išskyrus atvejus, kai šios lėšos skiriamos:

16.1. projektams, finansuojamiems Gairių 12 ir 21 prieduose nustatyta tvarka – jiems skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 80 procentų;

16.2. projektams, finansuojamiems Gairių 14 priede nustatyta tvarka – jiems skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 75 procentų;

16.3. projektams, finansuojamiems Gairių 20 priede nustatyta tvarka – jiems skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 70 procentų;

16.4. muzikos ir literatūros kūrinių leidybos projektams, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą, finansuojamiems Gairių 12, 14 ir 21 prieduose nustatyta tvarka – jiems skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu gali sudaryti iki 70 procentų;

17. Jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip, viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500 Eur, iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250 Eur, išskyrus šias išimtis:

17.1. paraiškų, teikiamų Gairių 12 ir 21 prieduose nustatyta tvarka, iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2000 Eur, Gairių 14 priede nustatyta tvarka teikiamų paraiškų iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1875 Eur;

17.2. muzikos ir literatūros kūrinių leidybos, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą, projektų, kurių paraiškos teikiamos Gairių 12, 14 ir 21 prieduose nustatyta tvarka, iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1750 Eur;

17.3. Pareiškėjams teikiantiems projektų paraiškas Gairių 20 priede nustatyta tvarka viso projekto poreikio sąmata ir iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma nėra ribojamos.

18. Projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų), jeigu finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip, išskyrus šias išimtis:

18.1. projektams, finansuotiems Gairių 12 ir 21 prieduose nustatyta tvarka, įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 20 procentų;

18.2. projektams, finansuotiems Gairių 14 priede nustatyta tvarka, įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 25 procentus;

18.3. projektams, finansuotiems Gairių 20 priede nustatyta tvarka, įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų;

18.4. muzikos ir literatūros kūrinių leidybos, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą, projektams, finansuotiems Gairių 12, 14 ir 21 prieduose nustatyta tvarka, įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų.

19. Lėšų dalį, kurios nepadengia skirtos Fondo lėšos, turi padengti pareiškėjas savo arba partnerių (rėmėjų) indėliu, kaip tai apibrėžta Gairėse. Teikiant paraišką tinkami dokumentai, įrodantys tokį prisidėjimą, yra dėl projekto finansavimo sudaryta sutartis ar preliminari sutartis, ketinimų protokolai, raštas, laiškas ar kitas rašytinis dokumentas, iš kurio būtų aiškus lėšų dydis, jų skyrimo tikslas bei susitarimą sudarę subjektai. Nepiniginis įnašas, teikiamas prekėmis ir (arba) paslaugomis, išreiškiamas pinigine verte, kurią teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, nustato ir už

jos teisingumą atsako pareiškėjas. Visuose indėlių patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas projekto pavadinimas, finansinio išpareigojimo rūšis (finansinė parama, parama prekėmis (arba paslaugomis) ar kt.), finansinio išpareigojimo vertė eurais.

20. Projekto įgyvendinimo pradžia gali būti ankstesnė nei sutarties su Taryba sudarymo data, bet tokiu atveju Fondo lėšomis finansuojamos tik tokios išlaidos, kurios patirtos ne anksčiau nei sutarties sudarymo metais. Projekto įgyvendinimo pradžia laikoma paraiškoje nurodyta projekto įgyvendinimo laikotarpio pradžios data. Projekto įgyvendinimo pradžia negali būti vėlesnė nei sutarties su Taryba pasirašymo metai, o pabaiga pagal Gairių 1–11, 13–17, 19–21 priedus finansuoto projekto – vėlesnė nei 3 metai po sutarties pasirašymo datos. Pagal Gairių 12 ir 18 priedus finansuoto projekto įgyvendinimo pabaiga negali būti vėlesnė nei kitų po sutarties pasirašymo metų sausio 20 d.

### **III SKYRIUS KVIETIMO SKELBIMAS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA**

21. Kvietimas lietuvių kalba ir visa informacija apie kvietimą skelbiama Tarybos interneto svetainėje [www.ltkk.lt](http://www.ltkk.lt). Kvietimas gali būti skelbiamas ir Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos interneto svetainėje [www.lrkmlt.lt](http://www.lrkmlt.lt) ir (ar) Lietuvos Respublikoje platinamuose periodiniuose leidiniuose.

22. Pirmasis kvietimas ateinančių metų finansavimui gauti skelbiamas ne anksčiau nei einamųjų metų trečiąjį ketvirtį.

23. Kvietime nurodoma:

23.1. skelbiamu kvietimu finansuojamų sričių ir programų sąrašas ir jų finansavimo sąlygos;

23.2. paraiškų priėmimo laikotarpis, kuris negali būti trumpesnis nei 20 darbo dienų;

23.3. paraiškų teikimo adresas ir būdai;

23.4. Tarybos darbuotojo, atsakingo už kvietimą, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

23.5. kita reikalinga informacija.

24. Siekdamas gauti finansavimą, jei finansavimo sąlygose nenurodyta kitaip, pareiškėjas Tarybai turi pateikti:

24.1. tinkamai lietuvių kalba užpildytą Tarybos pirmininko patvirtintą paraiškos formą per LKTIS;

24.2. jeigu pretenduojama į programų pagal gairių 9 priedo 2.3 veiklą, 12, 18 ir 22 priedų finansavimą, ar paraiškas teikiantis juridinis asmuo nėra registruotas Lietuvoje, teikiama tinkamai lietuvių kalba užpildyta Tarybos pirmininko patvirtinta paraiškos popierinė forma.

Teikiant popierinę paraiškos formą pridedama elektroninė paraiškos kopija įrašyta skaitmeninėje laikmenoje (1 failas PDF formatu).

25. Teikiant popierinę paraišką už paraiškos popierinio varianto ir elektroninės kopijos turinio tapatumą atsako pareiškėjas. Nustačius, kad elektroninės kopijos turinys neatitinka popierinio varianto turinio, vadovaujamosi paraiškos popieriniame variante pateikta informacija.

26. Jei finansavimo sąlygose nenurodyta kitaip, prie paraiškos pridedama:

26.1. laisvos formos projekto vadovo profesinės veiklos aprašymas lietuvių kalba;

26.2. teikiant leidybos projekto paraišką – planuojamo išleisti leidinio ištrauka (3-4 psl. apimties) ir iliustracijų pavyzdžiai (ilustruoto leidinio atveju);

26.3. finansavimo sąlygose reikalaujami pateikti priedai. Jei dokumentai yra ne lietuvių kalba, kartu su dokumentais turi būti pateikti jų vertimai į lietuvių kalbą (vertimo tikrumas gali būti netvirtintas notaro), išskyrus projektų dokumentus, nurodomus Gairių 4 priede;

26.4. kiti dokumentai (jų kopijos), kurie, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbūs vertinant projektą (pvz., teikiant vizualaus pobūdžio (pvz., paroda, ekspozicija, iliustruotas leidinys ir pan.) paraišką, pateikti vizualinę dalį atskleidžiančią papildomą medžiagą). Jei dokumentai yra ne lietuvių kalba, kartu su dokumentais turi būti pateikti jų vertimai į lietuvių kalbą (vertimo tikrumas gali būti netvirtintas notaro), išskyrus projektų dokumentus, nurodomus Gairių 4 priede;

26.5. Tarybos pirmininko nustatytos formos deklaracija apie *de minimis* pagalbą bei susijusius asmenis teikiant periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) paraiškas pagal Gairių 1, 3, 17, 18 ir 20 priedų veiklas, dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014-2020“ „Media“ paprogramėje paraiškas pagal Gairių 4 priedo 2.2 veiklą ir kultūros startuolių paraiškas pagal Gairių 14 priedo 2.1 veiklą.

27. Paraiškos iki kvietime nurodyto termino pabaigos teikiamos Tarybai:

27.1. Gairių 24.1. punkte nurodytu būdu užpildyta paraiškos forma teikiama per LKTIS;

27.2. Gairių 24.2. punkte nurodytu būdu užpildyta paraiškos forma teikiama užklijuotame voke, ant kurio turi būti nurodyta: užrašas „PARAIŠKA“, srities ar programos, pagal kurią teikiamas projektas, pavadinimas ir pareiškėjo juridinio asmens pavadinimas ir adresas (paraiška laikoma pateikta laiku, jei ant voko nurodyta pašto spaudos data ar paraiškos įteikimo data (įteikiant iki oficialiai patvirtinto Tarybos darbo laiko) yra ne vėlesnė nei paskutinė paraiškų pateikimo diena);

27.3. kitais būdais pristatytos ir (arba) kitais nei skelbime nurodytais adresais pateiktos ir (arba) po kvietime nustatyto termino pabaigos pateiktos paraiškos nevertinamos.

28. To paties projekto paraiška tai pačiai projekto veiklai ir jos išlaidoms finansuoti gali būti teikiama tik į vieną kvietime paskelbtą sritį ar programą. Nustačius, kad to paties projekto paraiška tai pačiai projekto veiklai ir jos išlaidoms finansuoti pateikta į daugiau nei vieną kvietime paskelbtą sritį ar programą, nesvarstoma nė viena dėl tokio projekto pateikta projekto paraiška.

29. Tas pats projektas ir tapačios jo veiklų išlaidos Fondo lėšomis gali būti finansuojamos tik vieną kartą. Nustačius, kad toks pats projektas ar tapačios jo veiklų išlaidos Fondo lėšomis buvo finansuotos daugiau nei vieną kartą, pakartotinai skirtas finansavimas gražinamas Tarybai per jos nustatytą terminą.

30. Pagal Gairių 1–11, 13–17, 19–21 priedus paraiškas teikiantis vienas pareiškėjas gali teikti neribotą paraiškų (atitinkančių Gairių reikalavimus) skaičių, nebent Tarybos narių susirinkimas nusprendžia kitaip ir toks sprendimas nurodomas kvietime. Tarybos narių susirinkimas tokį savo sprendimą turi objektyviai argumentuoti savo protokole. Pareiškėjas, teikiantis paraišką pagal Gairių 12 priedą, Tarptautinių renginių atrankos tvarkos apraše numatyta tvarka atrinktam renginiui gali teikti tik vieną paraišką. Pareiškėjas, teikiantis paraišką pagal Gairių 18 priedą, gali teikti šiai programai tik vieną paraišką. Jeigu paraiškų skaičius yra ribojamas, vertinama tik pirmoji (-osios) pagal jos (-ų) užregistravimo datą ir laiką pateikta paraiška (-os).

31. Siekiant užtikrinti projektų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, paraiškų taisymas, tikslinimas, pildymas ar papildomas dokumentų teikimas pareiškėjų iniciatyva po jų pateikimo Tarybai yra negalimas, išskyrus pažymų ir kitų dokumentų, dėl kurių išdavimo buvo kreiptasi į kompetentingas institucijas ar kitas įstaigas ir kurių atsakymas nebuvo gautas teikiant paraišką, pridėjimą. Paraiškoje nurodyta informacija apie projekto priskyrimą sričiai, programai ar jos finansuojamai veiklai, paraiškos I ir II dalyse bei jos prieduose esanti informacija ir projekto sąmata po paraiškos pateikimo netaisomos.

32. Už projekto priskyrimą sričiai, programai ar jos finansuojamai veiklai bei kitos paraiškoje pateikiamos informacijos tikrumą ir tikslumą atsako pareiškėjas.

#### IV SKYRIUS

#### PROJEKTŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMO DĖL FINANSAVIMO PRIĖMIMAS

33. Tarybai pateiktų paraiškų vertinimą sudaro trys etapai:

34.1. administracinės atitikties vertinimas;

34.2. ekspertinis vertinimas;

34.3. Tarybos narių susirinkimo atliekamas vertinimas.

35. Administracinės atitikties vertinimą atlieka Tarybos darbuotojai. Administracinės atitikties vertinimo metu:

35.1. registruojamos pateiktos paraiškos;

35.2. nustatoma, ar paraiška pateikta laikantis Gairėse ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų;

35.3. periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) finansavimo pagal Gairių 1, 3, 17, 18 ir 20 priedų veiklas, dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014-2020“ „Media“ paprogramėje pagal Gairių 4 priedo 2.2 veiklą finansavimo atveju ir kultūros startuolių finansavimo pagal Gairių 14 priedo 2.1 veiklą atveju, atliekama patikra, ar suteikus pareiškėjui prašomą finansavimo sumą, nebus viršyta bendra maksimali vienam juridiniam asmeniui ir su juo susijusiems asmenims (juridiniams asmenims ir fiziniams asmenims, vykdančioms ūkinę komercinę veiklą) suteiktos per einamuosius ir praėjusius dvejus metus 200 tūkst. Eur *de minimis* pagalbos suma (toliau – *de minimis* pagalbos suma).

36. Administracinės atitikties vertinimas turi būti atliktas Tarybos nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos, tačiau argumentuotu Tarybos sprendimu šis terminas gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų apie tai informuojant Tarybos interneto svetainėje.

37. Jeigu vertinant paraiškos administracinę atitiktį nustatoma, kad paraiška pateikta nesilaikant Gairių ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų, laikomasi Gairių 31 punkte nustatytos tvarkos ir, esant galimybei trūkumams pašalinti, Tarybos darbuotojas paraiškoje nurodytu projekto pareiškėjo elektroninio pašto adresu apie tai informuoja pareiškėją vieną kartą, nustatydamas ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą šiam trūkumui pašalinti.

38. Jeigu trūkumas nepašalinamas per Tarybos darbuotojo nustatytą terminą arba trūkumo pašalinti neįmanoma, Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo gali priimti sprendimą tokios paraiškos nesvarstyti. Tarybos darbuotojas per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą, nurodydamas paraiškos atmetimo priežastis ir šio sprendimo apskundimo tvarką.

39. Nustačius, kad paraiška neatitinka Gairėse ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų, kurių trūkumų negalima pašalinti, ar paraiška pateikta į kvietime nenurodytą sritį, programą ar jos finansuojamą veiklą, Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo priima sprendimą tokios paraiškos nesvarstyti. Tarybos darbuotojas per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą, nurodydamas paraiškos atmetimo priežastis ir šio sprendimo apskundimo tvarką.

40. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, ji teikiama vertinti ekspertams.

41. Ekspertų darbas organizuojamas Tarybos pirmininko įsakymu patvirtintu Ekspertų darbo reglamentu.

42. Ekspertinio vertinimo metu:

42.1. projektas įvertinamas balu nuo 0 iki 100 balų Gairių ir Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka;

42.2. srities projektas vertinamas vadovaujantis Gairių 43 punkte nustatytais projektų vertinimo kriterijais.

43. Sričių projektų vertinimo kriterijai ir jų balai:

43.1. projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė – nuo 0 iki 30 balų;

43.2. projekto idėjos aktualumas ir pagrįstumas – nuo 0 iki 10 balų;

43.3. planuojamų projekto veiklų rezultatai ir svarba kultūros ar meno srities raidai – nuo 0 iki 20 balų;

43.4. projekto veiklų sklaida ir prieinamumo didinimas – nuo 0 iki 10 balų;

43.5. projekto veiklų ir rezultatų viešinimas – nuo 0 iki 10 balų;

43.6. projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas – nuo 0 iki 10 balų;

43.7. projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) – nuo 0 iki 10 balų.

44. Programų projektai vertinami pagal Gairių 2–21 prieduose nustatytus vertinimo prioritetus ir (ar) kriterijus ar kitus finansavimo sąlygose numatytus reikalavimus.

45. Maksimalus projekto vertinimas balais pagal kiekvieną konkretų prioritetą ir (ar) kriterijų suteikiamas tokiu atveju, kai projektas visiškai atitinka prioritetą ir (ar) kriterijų. Minimalus projekto vertinimas pagal kiekvieną konkretų prioritetą ir (ar) kriterijų suteikiamas, kai projektas visiškai



neatitinka kriterijaus ir (ar) prioriteto. Jeigu projektas atitinka prioritetą ir (ar) kriterijų vidutiniškai, jis vertinamas puse maksimalaus prioriteto ir (ar) kriterijaus balų skaičiaus. Atitinkamai, daugiau nei puse maksimalaus prioriteto ir (ar) kriterijaus balų skaičiaus vertinamas projektas, atitinkantis prioritetą ir (ar) kriterijų daugiau nei vidutiniškai, o mažiau nei puse maksimalaus prioriteto ir (ar) kriterijaus balų skaičiaus vertinamas projektas, atitinkantis prioritetą ir (ar) kriterijų mažiau nei vidutiniškai, jeigu Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų sričių ir programų vertinimo kriterijų ir prioritetų vertinimo balų aprašuose (toliau – Vertinimo kriterijų ir prioritetų vertinimo balų aprašai) nenurodyta kitaip. Vertinimo kriterijų ir prioritetų vertinimo balų aprašą Tarybos narių susirinkimas tvirtina nutarimu.

46. Ekspertams įvertinus visų jiems pateiktų projektų atitikimą Gairėse nustatytiems prioritetams ir (ar) kriterijams ir susumavus jų vertinimus atskirai pagal kiekvieną projektą, sudaromas, nurodant projekto vykdytoją, projektų pagal surinktus balus sąrašas. Šiame sąrašė prie kiekvieno projekto pateikiamas bendras projekto surinktų balų skaičius, ekspertų rekomenduojama skirti / neskirti lėšų suma, taip pat ekspertų grupės konsoliduoti argumentai.

47. Finansavimas gali būti skiriamas projektams, surinkusiems ne mažiau nei 60 balų.

48. Sprendimą dėl projekto finansavimo priima Tarybos narių susirinkimas ne vėliau kaip per 80 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos, tačiau argumentuotu Tarybos sprendimu šis terminas gali būti pratęstas iki 10 darbo dienų apie tai informuojant Tarybos interneto svetainėje.

49. Prieš priimdamas sprendimą, Tarybos narių susirinkimas atlieka ekspertų rezultatų (išvadų) vertinimą. Tarybos narių susirinkimo sprendimu gali būti:

49.1. pritariama ekspertų vertinimo rezultatams (išvados);

49.2. priimamas kitoks nei ekspertų vertinimo rezultatuose (išvadose) rekomenduotas sprendimas.

50. Kitoks nei ekspertų vertinimo rezultatuose (išvadose) rekomenduotas sprendimas gali būti priimamas tik po diskusijos su jį rengusiais ekspertais. Taryba, įvertinusi projekto atitikimą Gairėse nurodytiems prioritetams ir (ar) kriterijams, taip pat įvertinusi ekspertų rekomenduotą skirti lėšų sumą, argumentus dėl ekspertų vertinimo keitimo įrašo į Tarybos narių susirinkimo posėdžio protokolą. Ekspertų vertinimo rezultatus (išvadas) rengę ekspertai turi teisę stebėti sprendimo priėmimo procedūrą. Projektams surinkus vienodą balų skaičių, tačiau Tarybai nedisponuojant pakankamomis lėšomis, reikalingomis visiems vienodą balų skaičių surinkusius projektams finansuoti, Tarybos narių susirinkimas pakartotinai įvertina vienodą balų skaičių surinkusius projektus, vadovaudamasis Gairėse nustatytais vertinimo kriterijais ir (ar) prioritetais.

51. Jei Tarybos narių susirinkimas nusprendžia projektui skirti ne visą prašomą sumą, Taryba gali nurodyti, kokios paraiškos sąmatoje nurodytos išlaidos (prašomos finansuoti Fondo lėšomis) nefinansuojamos.

52. Periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) finansavimo atveju, finansuojamų pagal Gairių 1, 3, 17, 18 ir 20 priedų veiklas, dalyvavimo Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014-2020“ „Media“ paprogramėje pagal Gairių 4 priedo 2.2 veiklą finansavimo atveju ir kultūros startuolių finansuojamų pagal Gairių 14 priedo 2.1 veiklą, projektų pareiškėjui gali būti skiriama tik tokio dydžio finansavimo suma, kurią suteikus nebūtų viršijama *de minimis* pagalbos suma.

53. Informacija apie Tarybos narių susirinkimo priimtus sprendimus skirti finansavimą projektams bei projektų vertinimo rezultatai (skirti balai, apvalinami iki šimtosios balo dalies) skelbiami Tarybos interneto svetainėje [www.ltk.lt](http://www.ltk.lt) ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo tokių sprendimų priėmimo dienos, nurodant pareiškėjų pavadinimus, projektų pavadinimus (jei nurodyti), Tarybos patvirtintus bendrus balus ir skirtas lėšų sumas.

54. Nuo sprendimo dėl lėšų skyrimo projektams Taryba pateikia duomenis Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registru:

54.1 per 5 darbo dienas suteikus nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą;

54.2 per 20 darbo dienų suteikus valstybės pagalbą.

55. Tarybos narių susirinkimo metu nustačius, kad įvertinus projektus vertų finansuoti projektų yra mažiau negu galima skirti lėšų suma, Tarybos narių susirinkimas gali priimti vieną iš šių sprendimų:

55.1. skelbti papildomą tokios srities ar programos kvietimą;

55.2. iki 25 procentų programai ar sričiai skirtų lėšų panaudoti kitų sričių ar programų projektams finansuoti, išskyrus Gairių 7, 20, 21 prieduose nurodytų programų lėšas;

55.3. teikti kultūros ministrui siūlymą daugiau nei 25 procentus programai ar sričiai skirtų lėšų, išskyrus Gairių 20 ir 21 prieduose nurodytų programų lėšas, panaudoti kitų sričių ar programų projektams finansuoti;

55.4. nepanaudotas lėšas kaupti ir naudoti kitų metų projektams finansuoti.

## V SKYRIUS

### SUTARTIES SUDARYMAS IR SUTARTIES VYKDYMO PRIEŽIŪRA

56. Su pareiškėju, kurio įgyvendinamam projektui skirtas finansavimas, Taryba sudaro sutartį. Sutarties formą (-as), atsižvelgdamas į Gairių nuostatas, nustato ir tvirtina Tarybos pirmininkas.

57. Sutarties būtinieji priedai yra sąmata (toliau – Sąmata prie sutarties) ir kiti dokumentai, nurodyti finansavimo sąlygose (sąmatoje prie sutarties nurodžius Premijų konkurso laureatams išlaidas – pridedama organizuojamo konkurso nuostatų kopija).

58. Jeigu projektui skirtas finansavimas, kurio įgyvendinimo laikotarpio pabaiga yra vėlesnė nei sutarties sudarymo metų gruodžio 31 d. ir projekto vykdytojas skirtas lėšas nori naudoti vėlesniais nei sutarties sudarymo metais, sutartyje nurodomi lėšų skyrimo etapai, kurių vieno trukmė negali būti ilgesnė nei vieneri kalendoriniai metai.

59. Pareiškėjas, dėl kurio projekto finansavimo Taryba priėmė sprendimą laikotarpiu nuo rugsėjo 1 d. iki kitų metų sausio 15 d., pateikia Tarybai 2 tinkamai užpildytus sutarties egzempliorius artimiausiu laikotarpiu nuo sausio 15 d. iki birželio 1 d. Pareiškėjas, dėl kurio projekto finansavimo Taryba priėmė sprendimą laikotarpiu nuo sausio 16 d. iki rugpjūčio 31 d., pateikia Tarybai 2 tinkamai užpildytus sutarties egzempliorius ne vėliau, kaip per 90 darbo dienų po Tarybos sprendimo priėmimo dienos, bet ne vėliau nei iki einamųjų metų rugsėjo 30 d.

60. Jeigu pareiškėjas iki Gairių 59 punkte nustatyto termino pabaigos Tarybai nepateikia sutarties, toks projektas nefinansuojamas ir jam skirtos lėšos gali būti naudojamos Gairių 55 punkte nustatyta tvarka.

61. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi sutarties šalys, ir galioja, kol šalys įvykdo visus joje numatytus įsipareigojimus arba iki kol sutartis bus nutraukta.

62. Pareiškėjas, išskyrus Pareiškėją gavusį finansavimą Gairių 18 ir (arba) 21 priede nustatyta tvarka, sutarties pasirašymo metu privalo turėti atskirą mokėjimo sąskaitą valstybės biudžeto lėšoms ir išlaidų apmokėjimą vykdyti iš šios sąskaitos.

Pareiškėjas, gavęs finansavimą Gairių 18 priede nustatyta tvarka, sutarties pasirašymo metu privalo turėti atskirą mokėjimo sąskaitą tik šioms lėšoms ir išlaidų apmokėjimą vykdyti tik iš šios sąskaitos.

Pareiškėjas, gavęs finansavimą Gairių 21 priede nustatyta tvarka, sutarties pasirašymo metu privalo turėti kitoms (ne valstybės biudžeto lėšoms) skirtą mokėjimo sąskaitą ir išlaidų mokėjimą vykdyti iš šios sąskaitos.

63. Projekto vykdytojui, gavusiam finansavimą Gairių 12 ir (ar) 18 prieduose nustatyta tvarka, po sutarties pasirašymo Taryba išmoka 90 procentų skirtos finansavimo sumos. Likusi 10 procentų finansavimo dalis (toliau – Likusi mokėtina suma) išmokama sutartyje numatytomis sąlygomis. Projekto išlaidos iš Likusios mokėtinos sumos gali būti apmokamos:

63.1. išlaidų kompensavimo būdu, kai projekto vykdytojas Tarybai teikiamame faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašė nurodo patirtas ir apmokėtas išlaidas. Tokiu atveju projekto vykdytojas šias išlaidas apmoka iš savo ir (ar) partnerio (-ių), rėmėjo (-ų), lėšų, o Taryba jas kompensuoja Gairėse ir sutartyje numatyta tvarka;

63.2. sąskaitų apmokėjimo būdu, kai projekto vykdytojas Tarybai teikiamame faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašė nurodo patirtas, bet dar neapmokėtas išlaidas. Tokiu atveju projekto vykdytojas, gavęs Likusių mokėtiną sumą, per 5 darbo dienas išmoka ją paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui ir per 10 darbo dienų Tarybai pateikia informaciją apie patirtų išlaidų apmokėjimą bei kartu pateikia išlaidų apmokėjimą įrodančius dokumentus.

64. Siekiant užtikrinti, kad projektai būtų įgyvendinami sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, Fondo lėšos panaudotos racionaliai ir pagrįstai, nuo sutarties sudarymo iki visiško projekto vykdytojo įsipareigojimų pagal ją įvykdymo yra atliekama sutarčių įgyvendinimo priežiūra ir stebėseną. Priežiūra ir stebėseną vykdoma pagal Tarybos pirmininko tvirtinamą Stebėsenos ir analizės tvarkos aprašą.

## **VI SKYRIUS**

### **PROJEKTO VYKDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS**

65. Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad:

65.1. projektui įgyvendinti skirtos lėšos būtų panaudotos pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį ir nurodytais terminais (atitinkančios Išimties reglamento 53 straipsnio 5 punkte nurodytas išlaidas, jeigu projektui skiriamas finansavimas yra laikomas valstybės pagalba);

65.2. projektui įgyvendinti reikalinga išlaidų dalis, kurios nepadengia Tarybos skirtos lėšos, būtų padengta proporcingai Gairių ir finansavimo sąlygų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

66. Nustačius, kad projekto vykdytojas neįvykdė bent vieno Gairių 65 punkte nustatyto įsipareigojimo, Taryba nustato terminą, per kurį Tarybai turi būti grąžinamos visos arba dalis projekto įgyvendinimui skirtų lėšų, kurios nebuvo panaudotos pagal sutartyje ar jos prieduose nurodytą paskirtį ar nurodytais terminais ir (arba) projektui įgyvendinti reikalinga išlaidų dalis, kurios nepadengė Tarybos skirtos lėšos, nebuvo proporcingai padengta Gairių ir finansavimo sąlygų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

67. Skirtos lėšos laikomos tinkamai panaudotomis pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį, jeigu:

67.1. yra pasiekti paraiškoje ir sutartyje nurodyti projekto tikslai ir uždaviniai;

67.2. skirtos lėšos panaudotos tinkamoms projekto išlaidoms apmokėti.

68. Projekto išlaidų tinkamumas nustatomas vertinant, ar jos:

68.1. yra faktiškai patirtos projekto vykdymo laikotarpiu, numatytu sutartyje, ir apmokėtos ne vėliau nei faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašo pateikimo data (t. y. per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos) arba nepriklausomo auditoriaus išvados apie patirtų išlaidų tinkamumą data, jei finansavimo sąlygose nenurodyta kitaip;

68.2. yra sumokėtos paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo Likusios mokėtinų sumos sutartyje numatyta tvarka gavimo (taikoma tik projektų vykdytojams, gavusiems finansavimą Gairių 12 ir 18 prieduose nustatyta tvarka);

68.3. pagal savo paskirtį atitinka Sąmatoje prie sutarties nurodytas išlaidas;

68.4. yra realios, atitinkančios rinkos kainas;

68.5. yra patirtos laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) nuostatų, jeigu projekto vykdytojas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis, yra perkančioji organizacija;

68.6. yra patirtos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, įtrauktos į projekto vykdytojo apskaitą ir gali būti nustatomos, patikrinamos ir patvirtinamos atitinkamais apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus, o išlaidas pateisinančiuose ir apmokėjimą įrodančiuose dokumentuose nurodytas turinys leidžia identifikuoti išlaidų ir projekto sąsajas.

69. Projekto įgyvendinimo metu atsiskaitymas grynaisiais pinigais galimas skiriant ne daugiau nei 10 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti, išskyrus atvejus, kai šio reikalavimo neįmanoma įgyvendinti dėl objektyvių priežasčių, apie kurias projekto vykdytojas informuoja Tarybą ir Tarybos pirmininkas priima sprendimą netaikyti šio apribojimo.

70. Projekto tikslams pasiekti būtinų administravimo išlaidų (pvz., projekto vadovo ir darbuotojų darbo užmokesčio, biuro nuomos ir komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių) (toliau – administravimo išlaidos) Fondo lėšomis finansuoti leidžiami dydžiai:

70.1. pelno siekiantiems ir viešojo sektoriaus juridiniams asmenims leidžiama finansuoti administravimo išlaidas, kurios sudaro ne daugiau nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;

70.2. juridiniams asmenims, kuriems buvo skirtas finansavimas Gairių 7 ir 18 prieduose nurodytų programų tvarka, administravimo išlaidoms skiriama:

70.2.1. iš Gairių 7 ir 18 prieduose nurodytų programų lėšų – ne daugiau nei 60 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;

70.2.2. kitu atveju – ne daugiau nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;

70.3. kitais atvejais, nenumatytais Gairių 70.1–70.2 papunkčiuose, administravimo išlaidų dydis negali viršyti 35 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti.

70.4. kilnojamų kultūros vertybių įsigijimo projektų administravimo išlaidos nefinansuojamos.

71. Projekto nenumatytų išlaidų dydis Šamotoje prie sutarties negali būti didesnis nei 10 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti (prireikus nenumatytoms išlaidoms priskirtas išlaidas projektų vykdytojai gali naudoti ir Šamotoje prie sutarties numatytoms kitoms išlaidoms padengti tuo atveju, jeigu minėtos išlaidos neviršija Gairėse nustatytų ribojimų ir atitinka Išimties reglamento 53 straipsnio 5 punkte nurodytas išlaidų rūšis, jeigu projektui skiriamas finansavimas yra laikomas valstybės pagalba). Projekto nenumatytos išlaidos negali būti naudojamos projekto administravimo išlaidoms padengti.

72. Fondo skirtų lėšų dydis projekto dalyvių maitinimui negali viršyti 10 procentų Tarybos skirtos sumos projektui įgyvendinti, išskyrus projektus, kuriuose projekto dalyviai yra vaikai ir jaunimas ir (arba) socialinės atskirties grupė ir kurių yra ne mažiau nei 30, tačiau visais atvejais vieno projekto dalyvio maitinimas negali viršyti sutarties pasirašymo metu galiojančios 1 bazinės socialinės išmokos dydžio 50 procentų.

73. Skiriant finansavimą komandiruotėms ir piniginėms kompensacijoms, lėšų dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 2 d. nutarimu Nr. 1515 „Dėl viešųjų renginių ir aukšto meistriškumo sporto treniruočių stovyklų dalyviams skiriamų neapmokestinamųjų piniginių kompensacijų dydžių ir mokėjimo tvarkos taisyklių parvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymu.

74. Ilgalaikio materialaus ir (ar) nematerialaus turto įsigijimo išlaidų dydis negali būti didesnis nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip. Fondo skirtomis lėšomis įsigyjant ilgalaikį materialųjį ir (ar) nematerialųjį turtą Šamotoje prie sutarties turi būti nurodoma šimtaprocentinė ilgalaikio turto vertė ir numatytas jos dalies padengimas Fondo skirtomis lėšomis neviršijant 80 procentų šio turto vertės, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip.

75. Jei finansuojamo projekto pobūdis yra spausdintinio leidinio leidyba, išleidęs leidinį, projekto vykdytojas jį turi perduoti bibliotekoms tokia tvarka:

75.1. apskričių viešosioms bibliotekoms perduodami visų leidinių 5 egzemplioriai (po 1 egzempliorių bibliotekai);

75.2. Lietuvos aklujų ir savivaldybių viešosioms bibliotekoms perduodamas literatūros srities ir programų „Ugdymas kultūra“ bei „Humanitarinės literatūros leidyba“ finansuotų leidinių 61 egzempliorius (po 1 egzempliorių bibliotekai).

75.3. Šiame punkte nurodytoms bibliotekoms skirtus egzempliorius (po vieną egzempliorių bibliotekai) projekto vykdytojas pristato sutartyje nurodytai organizacijai, kartu pateikdamas Tarybos pirmininko nustatytos formos važtaraštį, kuriame nurodomi šie duomenys: leidinį išleidusios įstaigos rekvizitai, pristatomo leidinio autorius ar sudarytojas, leidinio pavadinimas, perduodamų egzempliorių skaičius ir leidinio savikaina.

76. Projekto vykdytojas gali teikti Tarybai argumentuotą prašymą Gairių 81 punkte nustatyta tvarka dėl sutartyje nurodyto leidinių skaičiaus keitimo.

77. Leidinių išleidusios įstaigos, kurios yra viešojo sektoriaus subjektai, privalo užtikrinti tarpusavio apskaitos operacijų suderinimą su viešosiomis bibliotekomis bei raštu (ar elektroniniu paštu) pateikti bibliotekoms šiuos duomenis: leidinių išleidusios įstaigos rekvizitus, pristatomo leidinio autorių ar sudarytoją, leidinio pavadinimą, perduodamų egzempliorių skaičių ir leidinio savikainą bei finansavimo šaltinį.

78. Jei finansuojamo projekto pobūdis yra skaitmeninės CD, DVD ar kitokios skaitmeninės laikmenos leidyba, po vieną egzempliorių pateikiama Lietuvos aklujų bibliotekai ir apskričių viešosioms bibliotekoms. Jeigu kūrinys pritaikytas naudojimui elektroninėje erdvėje („on-line“), jis pateikiamas į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos viešai prieinamą elektroninių bibliotekų paslaugų portalą „i-biblioteka“ ([www.ibiblioteka.lt](http://www.ibiblioteka.lt)). Teikiant tokį kūrinių Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai taip pat pateikiamas Tarybos pirmininko nustatytos formos važtaraštis, kuriame nurodomi šie duomenys: leidinių išleidusios įstaigos rekvizitai, pristatomo leidinio autorius ar sudarytojas, leidinio pavadinimas, leidinio licencijos galiojimo laikas.

79. Siekiant informuoti visuomenę apie biudžeto lėšų panaudojimą kultūros ir meno projektams finansuoti, visoje Fondo lėšomis finansuoto projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje turi būti nurodyta, kad projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba. Šios informacijos pateikimo priemonės, sąlygas, reikalavimus ir atsakomybę už jų nesilaikymą sutartyje nustato Taryba.

80. Fondo lėšos, be Gairių 7 punkte nustatytų atvejų, taip pat negali būti naudojamos:

80.1. išlaidoms pagal sutartis su konsultantais, tarpininkais, kuriems mokestis nurodomas kaip visos projekto vertės procentinė dalis;

80.2. baudoms, delspinigiams, finansinėms nuobaudoms, bylinėjimosi išlaidoms, paskolų palūkanoms ir skolų padengimo išlaidoms;

80.3. projektams, kurie yra bendrojo lavinimo, profesinio mokymo, aukštojo mokslo įstaigų mokymo programų dalis;

80.4. investiciniams projektams, pastatams statyti, statiniams rekonstruoti;

80.5. ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti, tiesiogiai nesusijusiam su projekto įgyvendinimu;

80.6. projektų vykdytojų veiklos plėtrai ar jų kasdienei veiklai (pavyzdžiui, biuro nuomai ar komunalinėms paslaugoms, internetui, telefoniniams pokalbiams, biuro prekėms, darbo užmokesčiui), tiesiogiai nesusijusiai su projekto įgyvendinimu;

80.7. pastatų ir patalpų remontui, tiesiogiai nesusijusiam su projekto įgyvendinimu;

80.8. narystės asociacijose mokesčiams apmokėti, jei šios išlaidos tiesiogiai nesusijusios su projekto įgyvendinimu;

80.9. alkoholiui ir tabako gaminiam įsigyti.

81. Projekto vykdytojas gali ne vėliau kaip iki sutartyje nurodyto projekto įgyvendinimo termino pabaigos Tarybai pateikti argumentuotą prašymą dėl:

81.1. projekto įgyvendinimo laikotarpio keitimo, kai prašoma pratęsti projekto įgyvendinimo laikotarpį;

81.2. Šamatos prie sutarties keitimo, kai keičiasi Šamatos straipsniuose nurodytų išlaidų paskirtis (projektui įgyvendinti reikalingos kitos išlaidos, negu nurodyta šamatoje);

81.3. projektą keičiančių (dalyviai, įgyvendinimo vieta, renginio data, veiklų apimtys ir kt.), tačiau įtakos paraiškoje nurodytiems projekto tikslams ir uždaviniams nedarančių, sutarties sąlygų pakeitimo;

81.4. Gairių 81.1 – 81.3 papunkčiuose nenumatytų, projektą keičiančių sutarties sąlygų.

82. Sprendimą dėl Gairių 81.1–81.3 papunkčiuose nurodytų prašymų priima Tarybos pirmininkas per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Sprendimą dėl Gairių 81.4 papunktyje nurodytų prašymų, o taip pat, Tarybos pirmininko sprendimu, dėl 81.1–81.3 papunkčiuose nurodytų prašymų, priima Tarybos narių susirinkimas per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos.

83. Projekto vykdytojas informuoja Tarybą apie projekto pavadinimo ar projekto vadovo pasikeitimą per 10 darbo dienų įvykus tokiems pokyčiams.

84. Praleidus Gairių 81 punkte nustatytą terminą, prašymai yra atmetami, nebent projekto vykdytojas nurodo svarbias priežastis (*force majeure*) ir pateikia tai įrodančius dokumentus, dėl kurių šis terminas buvo praleistas ir Tarybos narių susirinkimas nusprendžia jį atnaujinti.

85. Nepatenkinus ar atmetus prašymą, teiktą Gairių 81 punkte nustatyta tvarka, projekto vykdytojas turi laikytis sutartyje nustatytų sąlygų.

86. Sutarties galiojimo metu projekto vykdytojas neturi teisės perleisti jokių savo teisių ir pareigų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims.

87. Projekto įgyvendinimui naudojami kūriniai ar gretutinių teisių objektai turi būti tinkamai naudojami pasirašant autorines kūrinio užsakymo sutartis, autorines licencines sutartis, sutartis dėl gretutinių teisių objektų panaudojimo, taip pat gaunant reikiamus kūrinių ar gretutinių teisių objektų naudojimo leidimus iš autorių teisių ar gretutinių teisių kolektyvinio administravimo asociacijų.

88. Projekto vykdytojui atsisakius vykdyti projektą ir grąžinus lėšas iki einamųjų metų antrojo ketvirčio pabaigos, Tarybos narių susirinkimas gali tokias lėšas panaudoti Gairių 55 punkte numatytais būdais.

## **VII SKYRIUS ATSISKAITYMO UŽ SKIRTAS LĖŠAS TVARKA**

89. Projekto vykdytojas, įgyvendinęs projektą, Tarybai pateikia:

89.1. projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą pagal sutartį ir jos priedus;

89.2. faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą arba nepriklausomo auditoriaus išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir Šamotoje prie sutarties numatytiems išlaidoms;

89.3. projekto vykdytojo vadovo parašu patvirtintas ilgalaikio turto įsigijimą ir atsiskaitymą įrodančių dokumentų kopijas, jeigu projekto vykdytojas už skirtas lėšas galėjo įsigyti ir įsigijo ilgalaikį turta;

89.4. mokėjimo sąskaitos, skirtos projektui finansuotam pagal 18 Gairių priedą, skirtų finansavimo lėšų apskaitai tvarkyti, pilną išrašą nuo projekto įgyvendinimo pradžios iki pabaigos dienos.

90. Projekto vykdytojas, atsiskaitęs su prekių tiekėjais ir paslaugų teikėjais Gairių 68.2 papunktyje nustatyta tvarka, per 10 darbo dienų nuo Likusios mokėtinos sumos sutartyje numatyta tvarka gavimo Tarybai turi pateikti informaciją apie patirtų išlaidų apmokėjimą bei išlaidų apmokėjimą įrodančius dokumentus.

91. Gairių 1–11, 13–17, 19–21 prieduose nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojais Gairių 89 punkte nurodytus dokumentus pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Jeigu projekto veiklos trunka ilgiau nei iki einamųjų metų gruodžio 21 d., projekto vykdytojas Gairių 89 punkte nurodytus dokumentus gali pateikti ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 10 d. Jei teikiama nepriklausomo auditoriaus išvada – ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

92. Gairių 12 ir 18 prieduose nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojais Gairių 89 punkte nurodytus dokumentus turi pateikti ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 15 d. (išskyrus projektus, kurių įgyvendinimo pabaiga yra ateinančiais metais). Jeigu projekto įgyvendinimo pabaiga yra ateinančiais metais, projekto vykdytojas Gairių 89 punkte nurodytus dokumentus turi pateikti ne vėliau kaip iki ateinančių metų vasario 1 d.

93. Projekto vykdytojas apie sprendimą pateikti nepriklausomo auditoriaus išvadą raštu informuoja Tarybą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo etapo, jei projektas skaidomas į etapus, ar projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

94. Projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitos ir faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašo formas nustato ir tvirtina Tarybos pirmininkas.

95. Jeigu projekto įgyvendinimui lėšos skiriamos Gairių 58 punkte nustatyta tvarka, projekto vykdytojas Tarybai atsiskaito tokia tvarka:

95.1. Gairių 1–11, 13–17, 19–21 prieduose nustatyta tvarka finansuoti projekto vykdytojai tarpinio atsiskaitymo metu – Gairių 89, 91 punktuose nustatyta tvarka, pateikia atitinkamus dokumentus pagal finansavimo etapo metu gautą lėšų sumą ir per tą laikotarpį pasiektus rezultatus. Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoti projekto vykdytojai tarpinio atsiskaitymo metu Gairių 89.2 – 89.3 papunkčiuose, 90 ir 92 punktuose nustatyta tvarka, o Gairių 18 priede nustatyta tvarka finansuoti projekto vykdytojai tarpinio atsiskaitymo metu Gairių 89.2 – 89.4 papunkčiuose, 90 ir 92 punktuose nustatyta tvarka, pateikia atitinkamus dokumentus pagal finansavimo etapo metu gautą lėšų sumą;

95.2. galutinio atsiskaitymo metu – Gairių 89–92 punktuose nustatyta tvarka, pateikdamas atitinkamus dokumentus pagal paskutinio finansavimo etapo metu gautą lėšų sumą ir per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį pasiektus rezultatus.

96. Ataskaitos, pateiktos vėliau nei per Gairių 91–92 punktuose nustatytus terminus, gali būti nepriimamos, o skirtos lėšos laikomos panaudotomis netinkamai ir turi būti grąžinamos Tarybai per jos nustatytą terminą, nebent projekto vykdytojas nurodo nenumatytas priežastis (*force majeure*) ir pateikia tai įrodančius dokumentus, dėl kurių šis terminas buvo praleistas, ir Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo nusprendžia jį atnaujinti.

97. Tarybai pareikalavus, projekto vykdytojas per Tarybos nustatytą terminą privalo pateikti visų išlaidas pateisinančių ir apmokėjimą patvirtinančių dokumentų kopijas bei projekto vykdytojo, partnerių (rėmėjų) indėlių įrodančių dokumentų kopijas, patvirtintas projekto vykdytojo vadovo parašu ir antspaudu, jeigu juridinis asmuo privalo jį turėti.

98. Išlaidas pateisinantys dokumentai yra prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, elektroninės sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros, pirkimo-pardavimo kvitai, darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščiai, kelionių dokumentai, sutartys ir darbų priėmimo-perdavimo aktai bei kiti dokumentai, pateisinantys ir įrodantys patirtas išlaidas ir jų tikslingumą.

99. Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai yra mokėjimo pavedimus patvirtinantys dokumentai, kasos išlaidų orderiai ir kiti dokumentai, įrodantys, kad pagal išlaidas pateisinančius dokumentus buvo atliktas mokėjimas.

100. Projekto vykdytojo, projekto partnerių (rėmėjų) indėlių įrodantys dokumentai yra sutartys, priėmimo-perdavimo aktai bei kiti dokumentai, įrodantys projekto vykdytojo, partnerių (rėmėjų) indėlių. Visuose indėlių patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas projekto pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), finansinio įsipareigojimo vertė eurais.

101. Nepanaudotas lėšas projekto vykdytojai privalo grąžinti Tarybai per sutartyje nurodytą terminą.

102. Tarybai nustačius, kad projekto vykdytojas nepagrįstai gavo lėšas ar netinkamai jas panaudojo, projekto vykdytojas privalo jas grąžinti Tarybai. Lėšų negrąžinus per Tarybos nustatytą terminą, jos išieškamos teisės aktų nustatyta tvarka, o projekto vykdytojas, netinkamai atsiskaitęs už įgyvendintus projektus, praranda teisę vienerius metus teikti paraiškas ir gauti Fondo lėšas.

103. Tarybai grąžintina lėšų suma gali būti išskaičiuota iš projekto vykdytojui, gavusiam finansavimą Gairių 12, 18 prieduose nustatyta tvarka, Likusios mokėtinos sumos.

104. Tarybai nustačius, kad finansuotas projektas įgyvendintas reikšmingai mažesne veiklų apimtimi ir kokybe nei planuota paraiškoje, Tarybos narių susirinkimo sprendimu projekto vykdytojas gali prarasti teisę vienerius metus teikti paraiškas ir gauti Fondo lėšas (ši nuostata netaikoma, kai projekto veiklų pasikeitimas buvo suderintas su Taryba Gairių, finansavimo sąlygų ir sutarties sąlygų nustatyta tvarka arba paaiškėja nuo projekto vykdytojo nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių projektas negalėjo būti įgyvendintas tinkamai).

105. Su projekto vykdytojais, kurie iki einamųjų metų gruodžio 31 d. privalėjo atsiskaityti už projekto įgyvendinimą, tačiau to tinkamai nepadarė, naujai finansuotų projektų įgyvendinimo sutartys nėra sudaromos tol, kol projekto vykdytojai nėra tinkamai atsiskaitę.

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

106. Viso projekto įgyvendinimo laikotarpiu yra taikomos projekto paraiškos teikimo metu galiojusių Gairių nuostatos.

107. Pareiškėjams ir projektų vykdytojams, rašytiniu jų prašymu, Taryba pateikia jų projektą vertinusių ekspertų skirtą balų vidurkį pagal kiekvieną Gairėse nurodytą kriterijų ir (ar) prioritetą bei konsoliduotus ekspertų grupės argumentus. Tuo atveju, jeigu Tarybos narių susirinkimas dėl projekto finansavimo priėmė kitokį, nei ekspertų rekomenduotas, sprendimą, pareiškėjams ir projektų vykdytojams pateikiamas ir Tarybos susirinkimo vertinimas.

108. Asmenims Taryba teikia informaciją Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją iš valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų įstatymo nustatyta tvarka.

109. Tarybos narių susirinkimo ir Tarybos pirmininko sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

110. Taryba su Kultūros ministerija derina Ekspertų darbo reglamento, Sričių ir programų vertinimo prioritetų ir kriterijų balų aprašų projektus prieš jų patvirtinimą.

111. Paraiškoje nurodomi asmens duomenys yra tvarkomi projektų administravimo tikslu.

---



**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS SRITYS IR VEIKLOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Sritis ir veiklos</b>
<b>1.</b>	<b>Finansuojamos sritys:</b>
1.1.	Architektūra
1.2.	Cirkas
1.3.	Dailė
1.4.	Dizainas
1.5.	Fotografija
1.6.	Literatūra
1.7.	Muzika
1.8.	Šokis
1.9.	Tarpdisciplininis menas
1.10.	Teatras
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>
2.1.	Profesionalioji kūryba ir jos sklaida Lietuvoje ir užsienyje
2.2.	Renginiai
2.3.	Informacijos kaupimas (archyvavimas, dokumentavimas) ir jos sklaida
2.4.	Leidyba
2.5.	Profesionali kritika ir analizė
2.6.	Tinklaveika ir mobilumas
2.7.	Koprodukcija

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
2 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„TĚSTINIAI MĖGĖJŲ MENO RENGINIAI“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas gyventojų meninei saviraiškai ir kūrybingumui skatinti, įgyvendinti projektus, užtikrinančius Lietuvos dainų švenčių tradicijos tęstinumą, stiprinančius etnografinių regionų savitumą, didinančius kultūros prieinamumą ir tradicijų puoselėjimą, skatinančius gyventojų dalyvavimą įvairių sričių mėgėjų meninėje veikloje, gerinančius sociokultūrinę aplinką Lietuvos regionuose.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Tęstiniai mėgėjų meno renginiai</b>	Lietuvoje rengiamų tęstinių mėgėjų meno renginių, užtikrinančių Dainų švenčių tradicijos tęstinumą, organizavimo išlaidos.
<b>3.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–50). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–20). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–25). 4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–5).
<b>4.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2017 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. IV-845 „Dėl Lietuvoje rengiamų tęstinių prioritetinių mėgėjų meno 2018–2020 metų renginių sąrašo patvirtinimo“ patvirtinti renginiai.
<b>5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	203 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„UGDYMAS KULTŪRA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas visoms visuomenės grupėms atskleisti ir ugdyti savo kūrybinį potencialą aktyviai įsitraukiant ir prasmingai dalyvaujant kultūroje. Skatinti vaikų ir jaunimo kultūrą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Kultūros edukacija</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kultūros edukacijos projektai, skirti atskleisti ir ugdyti vaikų ir jaunimo kūrybinį potencialą.</li> <li>2. Kultūros edukacijos projektai, skirti atskleisti ir ugdyti kitų visuomenės grupių kūrybinį potencialą.</li> <li>3. Projektai, skirti gilinti įvairių visuomenės grupių žinias apie kultūros ir meno procesus.</li> </ol>
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklų vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekte dalyvauja gyventojų grupė (-s), mažai dalyvaujanti (-čios) kultūroje (dėl socialinės atskirties, geografinio nutolimo nuo kultūros centrų ar pan.) (0–10).</li> <li>2. Naudojamos inovatyvios auditorijos pritraukimo ir dalyvavimo formos (0–10).</li> <li>3. Veiklos yra tęstinės, orientuotos į pamatuojamą poveikį konkrečiai tikslinei grupei (0–10).</li> <li>4. Edukacinei programai būdingas tikslingas, reflektyvus, interaktyvus, visus įtraukiantis kūrybos procesas, projektas remiasi konkrečios tikslinės grupės poreikiais (pagrįstais duomenimis) ir yra orientuotas į realų problemų sprendimą (0–10).</li> <li>5. Edukacinę programą įgyvendina kultūros ir (ar) meno kūrėjai, mokytojai ar kiti ugdymo specialistai turintys patirties ir gebėjimų atskleisti ir ugdyti kitų kūrybinį potencialą (0–15).</li> </ol>
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektas turi aiškų planą, kokiu būdu bus įtraukta tikslinė grupė (0–10).</li> <li>2. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).</li> <li>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</li> <li>4. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15).</li> </ol>
<b>2.1.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
<b>2.1.4.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	150 000 Eur

2.2.	<b>Vaikų ir jaunimo kultūra</b>	1. Įvairių meno sričių kultūros projektai skirti vaikams ir jaunimui. 2. Leidybos projektai skirti vaikams ir jaunimui.
2.2.1.	<b>Veiklų vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektai orientuoti į konkrečią vaikų ar jaunimo amžiaus grupę (0–20). 2. Projektai, numatantys įtraukti į kultūrinę veiklą vaikus ir jaunimą, nedalyvaujančius (ar mažai dalyvaujančius) kultūrinėje veikloje (0–10).
2.2.2.	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–40). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20).
2.2.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
2.2.4.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	150 000 Eur
3.	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	300 000 Eur

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
4 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„LIETUVOS KULTŪROS ORGANIZACIJŲ DALYVAVIMAS EUROPOS SĄJUNGOS  
PROGRAMOJE „KŪRYBIŠKA EUROPA 2014–2020“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas dalyvauti daugiašaliuose Europos Sąjungos (toliau – ES) programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramių „Kultūra“ ir „Media“ projektuose.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Dalyvavimas Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramėje</b>	Finansuojami projektai, įgyvendinantys visas šias sąlygas: 1. dėl jų įgyvendinimo yra pasirašyta sutartis su Europos Komisija arba su projekto/platformos koordinatoriumi; 2. finansavimo paraišką teikia Lietuvoje registruoti programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projektų/platformų koordinatoriai arba bendraorganizatoriai/platformų nariai. Finansavimas skiriamas 2020 m. vykdomoms projekto veikloms.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Finansuojama iki 80 procentų Lietuvoje registruoto „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projekto/platformos koordinatoriaus išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. 2. Finansuojama iki 60 procentų Lietuvoje registruoto „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projekto bendraorganizatoriaus/ platformos nario išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. Atsižvelgiant į biudžeto galimybes, visiems pareiškėjams skiriama jų prašoma lėšų suma (atitinkanti 1 ir 2 punktų nuostatas) arba visų pareiškėjų prašomos lėšų sumos sumažinamos vienoda procentine išraiška. Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba) pasilieka teisę keisti finansavimo dydį ar neskirti finansavimo pareiškėjams, pateikusiems nepagrįstas projekto sąmatas.
<b>2.1.2.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	1. Kartu su paraiška programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projekto/platformos koordinatorius privalo pateikti sutarties su Europos Komisija dėl projekto, kuriam prašoma finansavimo, kopiją ir mandatą. 2. Kartu su paraiška programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projekto bendraorganizatoriaus/platformos narys privalo pateikti susitarimo su projekto/platformos koordinatoriumi kopiją ir mandatą. 3. Kartu su paraiška programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projekto/platformos koordinatorius ar bendraorganizatoriaus/platformos narys

		<p>privalo pateikti visų savo vykdomų projekto veiklų išlaidų sąmatą, (t. y. viso projekto laikotarpio išlaidų sąmatą).</p> <p>4. Viso projekto sąmata turi būti ne mažesnė nei 1875 Eur, iš Kultūros rėmimo fondo (toliau – Fondas) lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1500 Eur.</p> <p>5. Literatūros vertimų projektai ir Europos tinklų veikla iš šios programos lėšų nefinansuojami.</p>
2.1.3	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<p>Paraiškas dėl programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projektų dalinio finansavimo gali teikti tik viešieji juridiniai asmenys, programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Kultūra“ projektų/platformų koordinatoriai ir bendraorganizatoriai/platformų nariai.</p>
2.1.4	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	260 000 Eur
2.2.	<b>Dalyvavimas Europos Sąjungos programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Media“ paprogramėje</b>	<p>ES programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projektai užsitikrinę finansavimą iš Vaizdo žaidimų vystymo, Kino festivalių, Kino edukacijos, Patekimo į rinkas, Mokymų, Filmų platinimo atrankinės, Filmų platinimo automatinės, Europos kūrinių populiarinimo internete finansavimo schemų ir įgyvendinantys visas šias sąlygas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>dėl projekto įgyvendinimo yra pasirašyta sutartis su Europos Komisija arba gautas sprendimas iš Europos Komisijos dėl finansavimo veiklai skyrimo;</li> <li>finansavimo paraišką Tarybai teikia Lietuvoje registruoti programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projekto vykdytojai ar bendraorganizatoriai.</li> </ol> <p>Finansavimas skiriamas 2020 m. vykdomoms projekto veikloms.</p>
2.2.1.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Finansuojama iki 80 procentų Lietuvoje registruoto „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projekto vykdytojo išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo.</li> <li>Finansuojama iki 60 procentų Lietuvoje registruoto „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projekto bendraorganizatoriaus išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo.</li> </ol> <p>Atsižvelgiant į biudžeto galimybes, visiems pareiškėjams skiriama jų prašoma lėšų suma (atitinkanti 1 ir 2 punktų nuostatas) arba visų pareiškėjų prašomos lėšų sumos sumažinamos vienoda procentine išraiška. Taryba pasilieka teisę keisti finansavimo dydį ar neskirti finansavimo pareiškėjams, pateikusiems nepagrįstas projekto sąmatas.</p>
2.2.2.	<b>Kitos sąlygos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kartu su paraiška programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projekto vykdytojas arba bendraorganizatorius privalo pateikti finansavimo sutarties su Europos Komisija dėl projekto įgyvendinimo arba Europos Komisijos sprendimą apie skiriamą finansavimą dėl projekto įgyvendinimo, kuriam prašoma finansavimo, kopiją;</li> <li>Kartu su paraiška programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projekto vykdytojas arba</li> </ol>

		<p>bendraorganizatorius privalo pateikti visų savo vykdomų projekto veiklų išlaidų sąmatą, (t. y. viso projekto laikotarpio išlaidų sąmatą).</p> <p>3. Viso projekto sąmata turi būti ne mažesnė nei 1875 Eur, iš Fondo lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1500 Eur.</p>
2.2.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<p>Paraiškas dėl programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projektų dalinio finansavimo gali teikti tik juridiniai asmenys, programos „Kūrybiška Europa 2014–2020“ paprogramės „Media“ projektų vykdytojai ar bendraorganizatoriai.</p>
2.2.4.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	200 000 Eur
3.	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	460 000 Eur

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
5 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS „MENAS ŽMOGAUS GEROVEI“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti kultūros ir meno organizacijų bendradarbiavimą su visuomeninėmis organizacijomis, didinti kultūros ir sveikatos, kultūros bei socialinės apsaugos sričių sanglaudą tikslingai siekiant teigiamo meno poveikio žmogaus gerovei ir sveikatai.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Menas žmogaus gerovei</b>	1. Pilotiniai projektai, orientuoti į profesionaliojo meno prieinamumą visų kategorijų sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų įstaigose, įtraukiantys į kultūrinę veiklą šių įstaigų teikiamų paslaugų vartotojus bei teikėjus, kuriantys naujus veiklos metodus bei modelius. 2. Socialinės inovacijos per kūrybinius projektus (produktai, paslaugos ir modeliai), kuriančios naujus socialinių santykių ir bendradarbiavimo modelius, taikančios naujas idėjas ir inovatyviai išnaudojančios jau turimus mechanizmus socialinėms problemoms spręsti: gyventojų senėjimas, socialinės atskirties mažinimas ir pan.
<b>3.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektas skatina kultūros, sveikatos, socialinės sričių partnerystę (0–15). 2. Projekto veiklose numatytas išsamus projekto poveikio vertinimas (0–25). 3. Projekto veiklose numatyta projekto gerosios praktikos sklaida (0–10).
<b>4.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto socialinis poveikis ir kultūrinė vertė (0–25). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15).
<b>5.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
<b>6.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Programa nėra skirta įgyvendinti meno terapijos projektus, kurių metu menas naudojamas tik kaip kūrybinis raiškos metodas, siekiant medicininių tikslų (pvz., psichinių sutrikimų, emocinių sutrikimų, organinių sutrikimų gydymui ir būklės gerinimui).
<b>7.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	70 000 Eur



Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
6 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„MENININKŲ IR KULTŪROS KŪRĖJŲ REZIDENCIJOS LIETUVOJE“ FINANSAVIMO  
SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti tarpkultūrinį ir tarpsektorinį bendradarbiavimą, sudarant galimybes kultūros ir meno kūrėjams (t. y. suteikiant jiems sąlygas gyventi ir kurti) susipažinti su vietos kultūrinio gyvenimu, bendradarbiauti su kitais kultūros ar meno kūrėjais bei vietos bendruomene.
2.	<b>Finansuojama veikla: Menininkų rezidencijos Lietuvoje</b>	Projektai, sudarantys galimybes Lietuvoje reziduoti ir bendradarbiauti Lietuvos ir užsienio šalių kultūros ar meno kūrėjams, kai vieno kultūros ar meno kūrėjo rezidavimo laikotarpis trunka ne ilgiau kaip 3 mėnesius.
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, įtraukiantiems įvairių vietos, kurioje yra rezidencija, kartų bendruomenę į reziduojančių kultūros ar meno kūrėjų veiklą ar įgyvendinamus projektus (0–10). 2. Projektams, pristatantiems Lietuvos visuomenei rezidentų sukurtus baigtinius meno ar kultūros kūrinius (0–10).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė(0–30). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20). 4. Projektu skatinama skirtingų visuomeninių organizacijų ir / ar institucijų partnerystė ir (arba) tarptautinis bendradarbiavimas (0–20).
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	Pareiškėjas paraiškoje nurodo rezidencijoje siūlomas gyvenimo ir darbo sąlygas, bei nurodo, kokias procedūras ir kriterijus taikys rezidentų atrankai.
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	70 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„STRATEGINIS MENO KŪRĖJŲ ORGANIZACIJŲ FINANSAVIMAS“ FINANSAVIMO  
SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti meno kūrėjų organizacijų (toliau – organizacijos) veiklą ir (ar) kūrybinių programų įgyvendinimą.
2.	<b>Finansuojama veikla: Organizacijų veiklą ir kūrybinių programų įgyvendinimas</b>	Organizacijų veiklos ir (ar) kūrybinės programos, įgyvendinančios pagrindinius organizacijos tikslus, numatytus jos įstatuose, bei prisidedančios prie atstovaujamos kultūros ir (ar) meno srities raidos ir jaunųjų kūrėjų ir (ar) mokslininkų potencialo realizavimo; vykdančios profesionaliojo meno sklaidą, didinančios kultūros ir (ar) meno prieinamumą; įgyvendinančios vietas bei tarptautinį bendradarbiavimą; užtikrinančios organizacijos narių meistriskumo ir kūrybiškumo skatinimą, jų kūrybinio palikimo išsaugojimą bei duomenų apie narius (leidžiančių atlikti narių ir jų organizacijos kūrybinės bei socialinės padėties stebėseną) kaupimą ir sisteminimą, organizacijos veiklos atskaitomybę nariams ir visuomenei, taip pat veiklos, prisidedančios prie teisingo apmokėjimo nariams už kūrybą ir jos sklaidą.
3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Organizacijos, kurioms yra suteiktas meno kūrėjų organizacijos statusas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatymu.
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Organizacijos veiklą ir (ar) kūrybinių programų indėlis į kultūros ir (ar) meno srities raidą (0–35); 2. Organizacijos narių interesų atstovavimas ir meistriskumo skatinimas (0–25); 3. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–15); 4. Organizacijos vadyba (komanda, jos kompetencija, numatomas bendradarbiavimas, lėšų pritraukimas, veiklą ir (ar) kūrybinių programų planas) (0–15); 5. Viešinimo strategija (0–10).
5.	<b>Specialieji reikalavimai</b>	Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) privaloma pateikti šiuos dokumentus: - organizacijos veiklą ir (ar) kūrybinių programų planą; - organizacijos vadovo, projekto vadovo ir kitų pagrindinių organizacijos darbuotojų profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 8 puslapiai);

		<p>- organizacijos narių sąrašą, nurodant asmens vardą, pavardę, gimimo metus, gyvenamą vietą (savivaldybę), meno ar kūrybinės veiklos sritį;</p> <p>- organizacijos įstatus.</p> <p>Teikiant paraišką išvardinti dokumentai turi būti pateikti PDF formato faile.</p>
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Kultūros rėmimo fondo lėšomis organizacijų nario mokestis Lietuvos meno kūrėjų asociacijai nėra finansuojamas.</p> <p>2. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba) organizacijos veiklų viešinimo planą, kuriame kartu yra numatytas aiškus Tarybos pozicionavimas reklaminėje bei informacinėje medžiagoje. Suderintas organizacijos viešinimo planas yra sudėtinė sutarties dalis.</p> <p>3. Organizacija kartą per metus turi pristatyti nariams ir užtikrinti visuomenei prieigą prie metinės veiklos ir faktiškai patirtų išlaidų (nurodant taikytas kultūros produktų prieinamumo skatinimo strategijas, narių skaičiaus dinamiką, geografinę aprėptį ir finansavimo dalį, skirtą organizacijos narių kūrybinės veiklos apmokėjimui) ataskaitų.</p>
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	1 200 000 Eur

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
8 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„ATMINTIES INSTITUCIJOS (MUZIEJAI, BIBLIOTEKOS, ARCHYVAI)“  
FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti Lietuvos Respublikos atminties institucijų (muziejų, bibliotekų, archyvų) (toliau – Atminties institucijos) veiklą, išsaugoti nacionalinį kultūros paveldą, papildant Atminties institucijų rinkinius bei pristatant juos visuomenei, ir užtikrinti Atminties institucijose esančių kilnojamųjų kultūros vertybių išlikimą, apsaugą ir sklaidą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Lietuvos ir jos kultūros istorijai svarbių kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo projektai</b>	
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, numatantiems įsigyti kilnojamąsias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10). 2. Projektams, numatantiems įsigyti unikalias ir retas kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių lituanistinė, meninė, istorinė ar memorialinė vertė (0–30). 2. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių reikalingumo Atminties institucijos rinkiniams pagrįstumas (0–20). 3. Įsigyjamos kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekis Atminties institucijose (0–20). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).
<b>2.1.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Nacionaliniai ir respublikiniai muziejai; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka; valstybinės reikšmės bibliotekos, valstybės archyvai.
<b>2.1.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	1. Lėšos skiriamos tik ilgalaikio materialaus turto (kilnojamųjų kultūros vertybių) įsigijimui. 2. Administravimo, nenumatytos, paslaugų ir prekių įsigijimo išlaidos nefinansuojamos. 3. Kartu su paraiška privaloma pateikti numatomų įsigyti kilnojamųjų kultūros vertybių nuotraukas. 4. Paraiškoje projektų vykdytojai privalo nurodyti: 4.1. kilnojamosios kultūros vertybės pavadinimą ir kainą; 4.2. kilnojamosios kultūros vertybės būklės aprašymą;

		<p>4.3. argumentus, kodėl kilnojamoji kultūros vertybė būtina šiai atminties institucijai bei kaip ketinama ją naudoti;</p> <p>4.4. įsigyjamoms kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekį Atminties institucijose.</p> <p>5. Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms numatomoms įsigyti kilnojamosioms kultūros vertybėms.</p>
<b>2.1.5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo.
<b>2.1.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	250 000 Eur
<b>2.2.</b>	<b>Lietuvos arba lietuvių kilmės menininkų šiuolaikinio vizualaus meno ar dizaino darbų, sukurtų po 1990 metų, įsigijimo projektai</b>	
<b>2.2.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<p>1. Projektams, numatantiems įsigyti kilnojamasias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10).</p> <p>2. Projektams, numatantiems įsigyti unikalias ir retas kilnojamasias kultūros vertybes (0–10).</p>
<b>2.2.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių meninė vertė (0–30).</p> <p>2. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių reikalingumo Atminties institucijos rinkiniams pagrįstumas (0–20).</p> <p>3. Įsigyjamoms kilnojamosioms kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekis Atminties institucijose (0–20).</p> <p>4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p>
<b>2.2.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Nacionaliniai ir respublikiniai muziejai, kurių nuostatuose numatytas dailės bei vizualaus meno ir dizaino rinkinių kaupimas.
<b>2.2.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Lėšos skiriamos tik ilgalaikio materialaus turto (kilnojamųjų kultūros vertybių) įsigijimui.</p> <p>2. Administravimo, nenumatytos, paslaugų ir prekių įsigijimo išlaidos nefinansuojamos.</p> <p>3. Kartu su paraiška privaloma pateikti numatomų įsigyti kilnojamųjų kultūros vertybių nuotraukas.</p> <p>4. Paraiškoje projektų vykdytojai privalo nurodyti:</p> <p>4.1. kilnojamosios kultūros vertybės pavadinimą ir kainą;</p> <p>4.2. kilnojamosios kultūros vertybės būklės aprašymą;</p> <p>4.3. argumentus, kodėl kilnojamoji kultūros vertybė būtina šiai atminties institucijai bei kaip ketinama ją naudoti;</p> <p>4.4. įsigyjamoms kilnojamosioms kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekį Atminties institucijose.</p>

		5. Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms numatomoms įsigyti kilnojamosioms kultūros vertybėms
<b>2.2.5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo.
<b>2.2.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	100 000 Eur
<b>2.3.</b>	<b>Kultūros vertybių restauravimas ir tyrimai</b>	Atminties institucijose saugomų kilnojamųjų kultūros vertybių restauravimas ir (arba) konservavimas bei jų technologinių, istorinių ir menotyrinių tyrimų atlikimas.
<b>2.3.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektams, numatantiems restauruoti unikalias ir labiausiai sunykusias (kritiškos ar blogos būklės) kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).</li> <li>2. Projektams, numatantiems konservuoti didelius kiekius kilnojamųjų kultūros vertybių, gerinant jų saugojimo sąlygas ir taip stabdant jų nykimą (0–10).</li> <li>3. Projektams, numatantiems restauruoti ir (arba) konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes, kurios bus eksponuojamos atnaujinamose nuolatinėse ekspozicijose, svarbiose (tarptautinėse, jungtinėse) parodose ir (arba) skaitmeninamos (0–10).</li> </ol>
<b>2.3.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Restauruotinių ir (arba) konservuotinių kilnojamųjų kultūros vertybių svarba nacionaliniam kultūros paveldui (0–20).</li> <li>2. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda kilnojamųjų kultūros vertybių fondo būklės pagerinimui (0–20).</li> <li>3. Restauravimo darbus atliksiančių specialistų kvalifikacija (0–20).</li> <li>4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</li> </ol>
<b>2.3.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Muziejai, kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai; viešosios įstaigos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; bibliotekos, kurios teisės aktų nustatyta tvarka kaupia ir saugo kilnojamąsias kultūros vertybes ir kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai; valstybės archyvai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka kaupia ir saugo kilnojamąsias kultūros vertybes ir kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai.
<b>2.3.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms tos pačios rūšies numatomoms restauruoti ir (arba) konservuoti kilnojamosioms kultūros vertybėms arba jų

		<p>technologiniams, istoriniams ir menotyriniams tyrimams.</p> <p>Kartu su paraiška privaloma pateikti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. numatomų restauruoti ar konservuoti kilnojamųjų kultūros vertybių (ar jų kolekcijų) sąrašą, sudarytą darbų eiliškumo tvarka;</li> <li>2. numatomų restauruoti ar konservuoti kilnojamųjų kultūros vertybių (ar jų kolekcijų) nuotraukas ir būklės aprašus (kolekcijoms galima pateikti vieną bendrą nuotrauką ir būklės aprašą; teikiant prevencinio konservavimo projektus, pridėti ir saugyklos, kurioje numatoma saugoti konservuotus objektus, nuotrauką ir būklės aprašą);</li> <li>3. restauratoriaus (restauratorių) kvalifikacijos liudijimo kopiją;</li> <li>4. tęstinių projektų vykdytojai paraiškoje pristato ankstesniuose projekto etapuose pasiektus rezultatus;</li> <li>5. įstaigos steigimo dokumentų kopiją.</li> </ol>
<b>2.3.5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>Viso projekto sąmata turi būti ne mažesnė nei 800 Eur, iš Kultūros rėmimo fondo (toliau – Fondas) lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 720 Eur.</p> <p>Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo.</p>
<b>2.3.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	200 000 Eur
<b>2.4.</b>	<b>Inovatyvių paslaugų kūrimas</b>	<p>Inovatyvių ir ilgalaikę išliekamąją vertę turinčių paslaugų kūrimo, sklaidos ir viešinimo projektai (vartotojų (lankytojų) aptarnavimo tobulinimo projektai; ekspozicijų atnaujinimo ir pritaikymo įvairių amžiaus grupių ir specialiųjų poreikių lankytojams projektai, diegiant inovatyvius kūrybinius ir šiuolaikinių technologijų naudojimu pagrįstus sprendimus), skaitmeninių kultūros vertybių sklaidos projektai, siekiant, kad skaitmeninis turinys būtų plačiai naudojamas edukaciniuose procesuose, nacionalinio tapatumo ir kultūrinio savitumo plėtojimui, visuomenės laisvalaikio turtinimui ir būtų prieinamas visuomenei.</p>
<b>2.4.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektams, mažinantiesiems kultūrinę ir (arba) socialinę atskirtį, skaitmenines kultūros vertybes naudojančioms edukaciniuose ir kūrybiškumo ugdymo procesuose (0–10).</li> <li>2. Projektams, skatinantiems bendradarbiavimą su kūrybinių industrijų atstovais (0–10).</li> <li>3. Projektams, kurių rezultatas sukurtas diegiant šiuolaikinių technologijų naudojimu pagrįstus sprendimus (0–10).</li> </ol>

2.4.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda visuomenei, projekto rezultatų tvarumas, sklaida ir užtikrintas tęstinumas (0–30).</p> <p>2. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20).</p> <p>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).</p>
2.4.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<p>Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių svarbiausia veikla ir funkcijos yra susijusios su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla, ypatingos nacionalinės svarbos statusą turintys valstybiniai mokslinių tyrimų institutai (kurių steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai – kaupti, sisteminti, saugoti, skleisti nematerialųjį ir dokumentinį Lietuvos literatūros ir tautosakos, lituanistikos ir Lituanikos paveldą, archeologinę ir etnografinę medžiagą, Lietuvos istorijos šaltinius).</p>
2.4.4.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>Įsigyjant ilgalaikį materialųjį ir/ar nematerialųjį turtą prašoma Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu šiems projektams nėra ribojama, tačiau prašoma suma negali sudaryti daugiau kaip 90 % turto vertės (projekto įgyvendinimui skiriama Fondo lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu neturi viršyti Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių 16 punkte nustatyto finansavimo intensyvumo).</p> <p>Tęstinių projektų vykdytojai paraiškoje pristato ankstesniuose projekto įgyvendinimo etapuose pasiektus rezultatus.</p> <p>Ekspozicijų atnaujinimo ar įrengimo projektams prie paraiškos būtina pateikti Lietuvos kultūros tarybos (toliau – Taryba) pirmininko nustatytos formos planuojamos ekspozicijos koncepciją (apimtis – iki 5 lapų).</p> <p>Projektai (esant galimybei) turi užtikrinti projekto rezultatų suderinamumą su virtualia kultūros paveldo informacine sistema „epaveldas.lt“</p> <p>Dokumentavimo veiklos (filmavimas, fotografavimas ir pan.) šios programos lėšomis nėra finansuojamos.</p>
2.4.5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	700 000 Eur
2.5.	<b>Tarptautinis ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas</b>	<p>Tarptautinio ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo projektai (konferencijos, rinkinių tyrimai, diskusijos, forumai ir kiti panašaus pobūdžio projektai (išskyrus parodas), dalyvavimas tarptautiniuose tinkluose, programose, konferencijose) ir su jais susiję Atminties institucijų leidžiami leidiniai, publikacijos.</p>



2.5.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, skirtiems plačiam visuomenės grupių ratui (0–10). 2. Projektams, pristatantiems ir viešinantiesiems Atminties institucijų veiklas ir pasiekimus tarptautiniuose tinkluose (0–10). 3. Projektams, turintiems išskirtinę meninę, mokslinę ir (arba) kultūrinę vertę (0–10).
2.5.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda visuomenei, rezultatų tvarumas, sklaida ir užtikrintas tęstinumas (0–30). 2. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).
2.5.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių svarbiausia veikla ir funkcijos yra susijusios su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotos archyvų/bibliotekų/muziejų asociacijos.
2.5.4.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	100 000 Eur
2.6.	<b>Kultūros ir meno sklaida</b>	Kultūros ir meno sklaidos projektai (parodos, festivaliai, leidiniai, publikacijos ir kt. sklaidos formos).
2.6.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, numatantiems pristatyti ir populiarinti Lietuvos ir jos kultūros istorijai svarbius šiuolaikinio vizualaus meno ar dizaino darbus, sukurtus po 1990 metų (0–10). 2. Projektams, numatantiems pristatyti ir populiarinti kilnojamąsias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10). 3. Projektams, numatantiems Lietuvoje pristatyti užsienio šalyse saugomas kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).
2.6.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto inovatyvumas ir patrauklus pristatymas žiūrovams (0–10). 3. Projektu skatinama visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų partnerystė ir/ ar tarptautinis bendradarbiavimas (0–10). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 5. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20).
2.6.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių svarbiausia veikla ir funkcijos yra susijusios su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla;

		teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotos archyvų/bibliotekų/muziejų asociacijos.
<b>2.6.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Kartu su paraiška privaloma pateikti: 1. Tarybos pirmininko nustatytos formos parodos arba kito sklaidos renginio koncepciją. 2. Parodos arba kito sklaidos renginio rengėjų kvalifikaciją įrodančius gyvenimo aprašymus ir darbų sąrašus. 3. Tarptautinių parodų projektams prie paraiškos būtina pateikti su užsienio partneriu (-iais) pasirašytą ketinimų protokolo arba sutarties kopiją. 4. Tęstinių projektų vykdytojais paraiškoje pristato ankstesniuose projekto įgyvendinimo etapuose pasiektus rezultatus.
<b>2.6.5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	450 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	1 800 000 Eur

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
9 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„PILIETINIS UGDYMAS IR ATMINTIES ĮPRASMINIMAS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Įgyvendinti pilietinio, lituanistinio ugdymo ir atminties įprasminimo projektus, valstybinės reikšmės renginius.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1</b>	<b>Projektai skirti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo (Kovo 11-osios) trisdešimtmečiui</b>	Visų sričių kultūros ar meno projektai, skirti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo (Kovo 11-osios) trisdešimtmečio tematikai.
<b>2.1.1</b>	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–30). 2. Projekto veiklos stiprina pilietinį sąmoningumą ir istorinę savimonę (0–15). 3. Projektas skatina pilietinę atsakomybę ir savanorystę (0–15). 4. Planuojama sklaida Lietuvos teritorijoje ar užsienyje (0–15). 5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 6. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15).
<b>2.1.2</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Paraiškų negali teikti ir finansavimo gauti kultūros centrai, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos Kultūros centrų įstatyme.
<b>2.1.3.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	120 000 Eur
<b>2.2.</b>	<b>Valstybinės reikšmės renginiai</b>	Valstybinės reikšmės renginiai ar programos Lietuvoje ir užsienyje (iškilių asmenybių, svarbių kultūrai ir istorijai datų minėjimai ir panašaus pobūdžio renginiai ar programos), kuriuos skelbia Lietuvos Respublikos Seimas ar renginiai bei programos, kuriuos globoja Lietuvos Respublikos Prezidentas, Lietuvos Respublikos Ministras Pirmininkas, Lietuvos Respublikos kultūros ministras.
<b>2.2.1.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Valstybinės reikšmės renginių ar programų sąrašą bei rekomenduojamas pristatyti kultūros ar meno sritis tvirtina Lietuvos Respublikos kultūros ministras.
<b>2.2.2.</b>	<b>Vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–50). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–40). 3. Projekto rėmėjų išsipareigojimai (projekto įgyvendinimui pritraukiamos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių: savivaldybių, privačių rėmėjų, užsienio valstybių organizacijų) (0–10).
<b>2.2.3.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	110 000 Eur

2.3.	<b>Programos „Globali Lietuva“ idėjos sklaida</b>	Programos „Globali Lietuva“ idėjos kultūros srityje sklaida, skatinant bendras Lietuvos ir užsienio lietuvių kūrėjų kultūros iniciatyvas.
2.3.1	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, kuriuos inicijuoja ir (arba) įgyvendina užsienyje gyvenantys lietuviai (0–20). 2. Projektams, kurie per kultūros veiklas prisideda prie programos „Globali Lietuva“ tikslų įgyvendinimo: lietuvių išsaugojimo ir (arba) Lietuvos gerovės kūrimo per diasporos kultūros ir meno profesionalų dalijimąsi žiniomis, patirtimi ir socialiniais ryšiais (0–30).
2.3.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto veiklų prieinamumas užsienio lietuvių bendruomenių nariams (0–10). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 4. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–10).
2.3.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių 11 punkte nurodyti juridiniai asmenys ir užsienio valstybėje registruotos ir veikiančios užsienio lietuvių organizacijos. Užsienio lietuvių organizacija suprantama kaip užsienio valstybėje veikianči nevyriausybinė organizacija, tam tikrų, visuomenei naudingų, interesų pagrindu vienijanti grupę toje valstybėje gyvenančių lietuvių.
2.3.4.	<b>Kitos sąlygos</b>	Ne Lietuvos Respublikoje registruotas projekto vykdytojas su paraiška privalo pateikti registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, išrašą ar kitą dokumentą, patvirtinantį, kad juridinis asmuo įsteigtas ir įregistruotas, bei jo vertimą į lietuvių kalbą.
2.3.5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	150 000 Eur
2.4.	<b>Tremties ir palaidojimo vietų lankymas ir (arba) tvarkymas</b>	1. Neinventorizuotų tremties vietų lankymas, Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų ir palaidojimo vietas žyminčių paminklų fotografavimas ir jų inventorizavimas pagal Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų inventorinio sąrašo formos ir Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų inventorinio sąrašo formos pildymo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2012 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. IV-562, „Dėl Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų inventorinio sąrašo formos ir Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų inventorinio sąrašo formos pildymo taisyklių patvirtinimo“. 2. Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų ir palaidojimo vietas žyminčių paminklų tvarkymas pagal Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų tvarkymo ir ženklavimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos

		kultūros ministro 2013 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. ĮV-36 „Dėl Lietuvos tremtinių ir politinių kalinių kapų bei palaidojimo vietas žyminčių paminklų tvarkymo ir ženklavimo taisyklių patvirtinimo“.
2.4.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, kurie į vykdomas veiklas numato įtraukti užsienyje gyvenančius lietuvius (0–20). 2. Projektams, kurie į vykdomas veiklas numato įtraukti jaunimą ir jaunimo organizacijas (0–10). 3. Projektams, kurie numato atlikti darbus ne vienoje vietovėje (0–10).
2.4.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto rezultatų viešinimas ir sklaida Lietuvoje (0–20). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–20). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20).
2.4.3.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	100 000 Eur
2.5.	<b>Kultūros paveldo sugrąžinimas</b>	Lietuvai reikšmingo kultūros paveldo, esančio užsienyje, paieška, sklaida, priežiūra, sugrąžinimas, įtraukiant į šį darbą ir užsienyje gyvenančius lietuvius, finansuojant: 1. kultūros vertybių užsienyje pervežimą į Lietuvos Respublikos muziejus, bibliotekas ir archyvus; 2. kultūros vertybių užsienyje tyrimus, vykdomus muziejaus, archyvo, bibliotekos, studijų ir mokslo įstaigos; 3. Lietuvai reikšmingo nekilnojamojo kultūros paveldo, esančio užsienyje, objektų priežiūrą.
2.5.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetas ir jo balas</b>	Užsienio lietuvių ir (ar) kitų užsienio organizacijų pasitelkimas projekto vykdymui (0–30).
2.5.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto metu vykdomos veiklos aktualumas kultūros paveldo išsaugojimui (0–30). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–20). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20).
2.5.3.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	40 000 Eur
3.	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	520 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„KULTŪROS PAVELDO PROJEKTAI“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti Lietuvos kultūros paveldo aktualizavimą ir sklaidą.
2.	<b>Finansuojama veikla: Kultūros paveldo projektai</b>	<p>1. Informacijos apie Lietuvos kultūros paveldą sklaida Lietuvoje, įskaitant sklaidą naudojant informacines technologijas.</p> <p>2. Tarptautinio bendradarbiavimo ir mainų projektai: regioninis bendradarbiavimas, Europos Tarybos Europos kultūros kelių, Europos Komisijos Europos paveldo ženklo iniciatyvos.</p> <p>3. Projektai, aktualizuojantys UNESCO sąrašuose esantį Lietuvos paveldą ir jo vertybes, ir prisidedantys prie gebėjimų stiprinimo bei kompetencijų ugdymo materialaus kultūros paveldo srityse.</p> <p>4. Kultūros kelių projektai:</p> <p>4.1. projektai, sudarantys sąlygas aktualizuoti keliems regionams reikšmingą istorijos ir kultūros paveldą, įtraukiantys turimus kultūrinius išteklius – festivalius, šventes, parodas, mugės ir kitus panašaus pobūdžio renginius, suburiantys biudžetinių kultūros įstaigų, nevyriausybinių organizacijų, kitų sričių partnerių tinklą ir besiremiantys moksliniais tyrimais;</p> <p>4.2. regioniniai projektai su mažiausiai vienos kaimyninės šalies (Latvijos, Estijos, Lenkijos, Rusijos (Kaliningrado srities), Baltarusijos, Ukrainos) institucijomis, ieškant vienijančių tautas ir kultūras vardiklių;</p> <p>4.3. bendri regionų kultūros įstaigų ir/ar bendruomenių užsienyje projektai, aktualizuojantys regionams reikšmingą istorijos ar kultūros paveldą ir skatinantys kultūrinį turizmą.</p>
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<p>1. Projektams, kurie atitinka UNESCO vertybines nuostatas, susijusias su paveldo išsaugojimu ir perdavimu ateities kartoms, skatinančias dialogą su vietos bendruomenėmis bei pagarbą joms, darnų vystymąsi, sąmoningumą ir UNESCO vietovių bei vertybių didesnę žinomumą, tarpkultūrinį dialogą, žmogaus teises ir lygiateisiškumą (0–10).</p> <p>2. Projektams, skatinantiems sąveiką tarp kultūros paveldo, turizmo ir švietimo sektorių (0–10).</p> <p>3. Projektams, taikantiems inovatyvias kultūros paveldo aktualizavimo ir sklaidos priemones (0–10).</p> <p>4. Projektams, skatinantiems bendruomenių įsitraukimą į kultūros paveldo išsaugojimą ir sklaidą (0–10).</p>
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projekto metu vykdomos veiklos aktualumas kultūros paveldo išsaugojimui (0–25).</p> <p>2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15).</p>

		4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).
5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	145 000 Eur

---

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS „ETNINĖ  
KULTŪRA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas įgyvendinti veiklas ir projektus, stiprinančius tautinę savimoneę, užtikrinančius etninės kultūros ir tautodailės tradicijų tęstinumą ir puoselėjimą, didinančius etninės kultūros sklaidą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Etninė kultūra</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kūrybinės iniciatyvos, skatinančios etninės kultūros tęstinumą, išsaugojimą, pažinimą bei sklaidą.</li> <li>2. Nematerialaus kultūros paveldo fiksavimo, išsaugojimo ir tęstinumo veiklos.</li> <li>3. Tarptautinio bendradarbiavimo ir mainų projektai, dalyvavimas konferencijose, festivaliuose.</li> </ol>
<b>3.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektams, įtraukiantiems nematerialaus kultūros paveldo fiksavimo, išsaugojimo ir tęstinumo veiklas, esančias UNESCO nematerialaus kultūros paveldo sąrašuose ir (ar) Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvade (0–10).</li> <li>2. Projektams, prisidedantiems prie gebėjimų stiprinimo bei kompetencijų ugdymo etninės kultūros ir tautodailės srityse (0–10).</li> </ol>
<b>4.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekto meninės ir kultūrinės veiklos kokybė (0–20).</li> <li>2. Projekto veiklų tęstinumas (0–20).</li> <li>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</li> <li>4. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–10).</li> <li>5. Projekto veiklų ir rezultatų viešinimas (0–10).</li> <li>6. Projektas turi aiškų planą, koku būdu bus įtraukta tikslinė visuomenės grupė (0–10).</li> </ol>
<b>5.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
<b>6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	350 000 Eur



**PROGRAMOS „STRATEGINIS TARPTAUTINIŲ RENGINIŲ FINANSAVIMAS“  
FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti Lietuvoje rengiamų tarptautinių meno renginių (toliau – Renginys), kurių tikslas – Lietuvos visuomenei pristatyti, skleisti ir populiarinti aukščiausio meninio ir profesinio lygio Lietuvos ir užsienio šalių meną, tęstinumą, skatinti kultūros / meno raidą Lietuvoje, užtikrinti tvarų jų finansavimą.
2.	<b>Finansuojama veikla: Renginių parengiamieji ir įgyvendinimo darbai</b>	
3.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renginio sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25).</li> <li>2. Renginio programos kultūrinė, meninė kokybė (0–20).</li> <li>3. Renginio prieinamumo didinimas (0–15).</li> <li>4. Renginio edukacinės veiklos (0–15).</li> <li>5. Renginio vadyba (komanda, jos kompetencija, numatomas bendradarbiavimas, lėšų pritraukimas, veiklų planas) (0–15).</li> <li>6. Renginio viešinimo strategija (0–10).</li> </ol>
4.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos kultūros tarybos (toliau – Taryba) 2018 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 4LKT-5(1.3E) „Dėl tarptautinių renginių atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka atrinktų Renginių projektų vykdytojai.
5.	<b>Specialieji reikalavimai</b>	<p>Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) būtina pateikti šiuos dokumentus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Renginio veiklų planą;</li> <li>2. pagrindinių Renginio organizatorių profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 8 psl.);</li> <li>3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlį.</li> </ol> <p>Teikiant paraišką, Renginio veiklų planas skaitmeninėje laikmenoje turi būti įrašytas atskirame <i>excel</i> formato faile.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai ankščiau teiktus dokumentus ir duomenis, kurie buvo pateikti vadovaujantis Tarybos 2018 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 4LKT-5(1.3E) „Dėl tarptautinių renginių atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Tarptautinių renginių atrankos tvarkos aprašu.</p>

6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Sutarties dėl finansavimo skyrimo pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį projekto vykdytojas turi turėti nuolat pagal darbo sutartį dirbantį arba buhalterines paslaugas teikiantį buhalterį (finansininką) arba turėti sutartinius santykius su buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu. Sutarties su buhalteriu ar buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu kopija pateikiama Tarybai iki sutarties pasirašymo.</p> <p>2. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba Renginio viešinimo planą, kuriame kartu numatytas aiškus Tarybos pozicionavimas reklaminėje ir informacinėje medžiagoje. Suderintas Renginio viešinimo planas yra sudėtine sutarties dalis.</p>
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	1 200 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„NACIONALINIAI PAVILJONAI VENECIJOS BIENALĖJE“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Pristatyti Lietuvos šiuolaikinį meną ir architektūrą Venecijos vizualaus meno ir architektūros bienalėse.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Nacionalinis paviljonas Venecijos šiuolaikinio meno bienalėje</b>	Pasirengti įgyvendinti Lietuvos nacionalinio paviljono 59-oje Venecijos šiuolaikinio meno bienalėje projektą 2020 m. ir įgyvendinti projektą 2021 m.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninė idėja (0–50). 2. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–50).
<b>2.1.2.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Projektų konkurse turi teisę dalyvauti juridiniai asmenys, turintys ne mažesnę nei 3 metų šiuolaikinio meno projektų įgyvendinimo ir ekspozicijų rengimo patirtį Lietuvoje ir (ar) užsienio valstybėse.
<b>2.1.3.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Projektų konkursui juridinis asmuo gali pristatyti tik vieną projektą. Projektų konkursui teikiami projektai neribojami temos ar išraiškos priemonių atžvilgiu. Projekto ekspozicija turi būti adaptuota įgyvendinimui Italijos karinio jūrų laivyno 42-ame sandėlyje (toliau – Patalpos) (Patalpų aprašymas ir planai pateikiami Lietuvos kultūros tarybos interneto svetainėje, programos „Nacionaliniai paviljonai Venecijos bienalėje“ konkurso kvietime). Jei Patalpos yra netinkamos projekto meninės idėjos įgyvendinimui, projektas, pateikus argumentus, gali būti įgyvendintas ir kitose juridinio asmens pasirinktose patalpose (tokiu atveju siūloma, kad ekspozicijos plotas neviršytų 200 m <sup>2</sup> ). Projektų konkursui juridinis asmuo turi pateikti: 1. užpildytą paraiškos formą; 2. išsamią informaciją apie projekto idėją, nurodant projektui pasirinktus menininko (-ų) kūrinius, medžiagas, iš kurių kūriniai sukurti arba bus kuriami, projektui įgyvendinti naudotiną techninę įrangą ir kitas priemones ir įrangą; 3. ekspozicijos, pritaikytos patalpoms, brėžinį / eskizą (ne didesnis nei A3 formatas); 4. informaciją apie ekspozicijos įrengimo technines priemones; 5. projekto įgyvendinimo veiksmų planą; 6. informaciją apie juridinio asmens šiuolaikinio meno projektų įgyvendinimo ir ekspozicijų rengimo patirtį

		<p>Lietuvoje ir (ar) užsienio valstybėse, nurodant projektų pavadinimus ir jų įgyvendinimo datas;</p> <p>7. projekte dalyvaujančio (-ių) menininko (-ų) kūrybines biografijas;</p> <p>8. duomenis apie projekto kuratorių (-ius);</p> <p>9. duomenis apie projekto komisarą;</p> <p>10. pasiūlymus dėl projekto reklamos ir viešųjų ryšių;</p> <p>11. užpildytą viso projekto sąmatos formą (jei projektas įgyvendinamas Patalpose, projekto sąmatoje juridinis asmuo turi numatyti 50 000 Eur patalpų nuomai ir su tuo susijusioms išlaidoms);</p> <p>12. informaciją apie papildomus finansavimo šaltinius projektui įgyvendinti ( pridėti projekto rėmėjų rašytinius įsipareigojimus su nurodytu skiriamos sumos dydžiu).</p>
<b>2.1.4.</b>	<b>Projekto finansavimo ribos</b>	<p>Iki 28 000 Eur 2020 m.</p> <p>Iki 146 000 Eur 2021 m.</p>
<b>2.2.</b>	<b>Nacionalinis paviljonas Venecijos architektūros bienalėje</b>	Įgyvendinti Lietuvos nacionalinio paviljono 17-oje Venecijos architektūros bienalėje projektą 2020 m.
<b>2.2.1.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	146 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	174 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„KULTŪROS IR KŪRYBINĖS INDUSTRIJOS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti kultūros turinio indėlį kultūros ir kūrybinių industrijų (toliau – KKI) srityje, siekiant inicijuoti bei vystyti produktus ir (arba) paslaugas, kuriančius ekonominę vertę ir prisidedančius prie kultūros ir kūrybinių industrijų eksporto apimčių augimo.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Kultūros startuoliai</b>	Kūrybinių industrijų kuriamų produktų ir (arba) paslaugų (įskaitant videožaidimus ir multimediją) inicijavimas, kūrimas ir pirminės stadijos (idėjų generavimo, investicijų pritraukimo, įvedimo į rinkas ir pan.) vystymas, viešinimas bei populiarinimas Lietuvoje ir užsienyje, įskaitant populiarinimui reikalingos rinkodaros medžiagos parengimą.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektu inicijuojamo, kuriamo ar vystomo kūrybinių industrijų produkto ir (arba) paslaugos potenciali ekonominė vertė (0–30).</li> <li>2. Projekte numatyti konkretūs ir realūs siektini veiklos rezultatų rodikliai (0–20).</li> <li>3. Projekte pasitelkiamų kūrybinių industrijų dalyvių kvalifikacija ir (arba) patirtis panašaus pobūdžio projektuose (0–20).</li> <li>4. Projektu inicijuojamo, kuriamo ar vystomo produkto ir (arba) paslaugos viešinimo planas (0–10).</li> <li>5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</li> <li>6. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp skirtingų sektorių ir institucijų (0–10).</li> </ol>
<b>2.1.2.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
<b>2.1.3.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) privaloma pateikti projekto verslumo strategiją.</li> <li>2. Kultūros rėmimo fondo lėšomis skiriamas finansavimas projektui yra nedidesnis nei 16 000 Eur.</li> <li>3. Šios programos lėšomis finansuojamas atlygis už kūrybinį darbą, atlygis už gamybos darbus (programavimo, dizaino, maketavimo, vertimo, redagavimo paslaugos ir pan.), kelionės išlaidos, apgyvendinimo išlaidos, dienpinigiai, įrangos nuoma, viešinimo paslaugos, spaudos paslaugos, transportavimo išlaidos, administravimo, nenumatytos išlaidos.</li> </ol>

		4. Nefinansuojamas meno kūrinių sukūrimas, jų rodymas gastrolėse, parodose, festivaliuose Lietuvoje ir užsienyje, kūrybinių rezidencijų, mokslo projektai, projektai nekuriantys ekonominės vertės.
2.1.4.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma suma 2020 m.</b>	100 000 Eur
2.2.	<b>Tinklaveika</b>	<p>1. Lietuvoje rengiami verslumą propaguojantys ir tinklaveiką skatinantys KKI renginiai (mugės, konferencijos, konkursai, pristatymai, kūrybinės dirbtuvės) ir panašaus pobūdžio KKI viešinimo projektai.</p> <p>2. Lietuvos KKI produktų ir paslaugų pristatymas užsienyje vykstančiose tarptautinėse mugėse, verslo misijose ir panašaus pobūdžio renginiuose įskaitant pristatymui reikalingos rinkodaros medžiagos parengimą ir viešinimo išlaidas.</p> <p>3. KKI profesionalų dalyvavimas tarptautiniuose tarpsektoriniuose renginiuose (mokymuose, seminaruose, konferencijose ir panašaus pobūdžio renginiuose), skatinant dalyvaujančių juridinių ir (arba) fizinių asmenų kompetencijų kėlimą ir tarptautinę tinklaveiką.</p>
2.2.1.	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projektu vystomos tinklaveikos aktualumas kultūros ir meno sričiai (0–30).</p> <p>2. Projekte numatyti konkretūs ir realūs siektini veiklos rezultatų rodikliai (0–20).</p> <p>3. Pareiškėjo pateikta informacija apie anksčiau vykdytų projektų rezultatus (užmegztus kontaktus, sudarytas bendradarbiavimo sutartis, inicijuotus projektus ir pan.) (0–20).</p> <p>4. Pareiškėjo patirtis ir kvalifikacija tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą (0–10).</p> <p>5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>6. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp skirtingų sektorių ir institucijų (0–10).</p>
2.2.2.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
2.2.3.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Paraiška gali apimti vieną projektą (dalyvavimą KKI renginyje);</p> <p>2. Kultūros rėmimo fondo lėšomis skiriamas finansavimas projektui yra nedidesnis nei 20 000 Eur.</p> <p>3. Šios programos lėšomis finansuojamos tik šios su projekto vykdymu susijusios išlaidos: projekto dalyviai, prenešėjai, lektoriai, moderatoriai, vedėjai, dizaino, vertimo paslaugos ir pan., patalpų, ekspozicinio ploto nuoma, dalyvio, nario mokestis, viešinimo paslaugos, kelionės, apgyvendinimo, transportavimo išlaidos, dienpinigiai, įrangos nuoma, administravimo išlaidos (projekto vadovas, finansininkas, koordinatorius, administracijos darbuotojas), nenumatytos išlaidos, kurias</p>

		gali būti naudojamos tik programos finansavimo sąlygose nurodytoms išlaidoms finansuoti. 4. Nefinansuojamas meno kūrinių sukūrimas, jų rodymas gastrolėse, parodose, festivaliuose Lietuvoje ir užsienyje, kūrybinių rezidencijų, mokslo projektai, projektai nekuriantys ekonominės vertės.
<b>2.2.4.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	200 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	300 000 Eur

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
15 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„LIETUVOJE RENGiami TARPTAUTINIAI MUZIKOS ATLIKIMO MENO  
KONKURSAI“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti ilgalaikį finansavimą Lietuvoje rengiamiems, tarptautinių muzikos konkursų rengimo reikalavimus atitinkantiems, muzikos atlikimo meno konkursams, kurių tikslas – pristatyti ir skleisti aukšto profesinio lygio Lietuvos ir užsienio muzikos atlikimo meno tradicijas ir pasiekimus, sudaryti sąlygas jaunųjų atlikėjų kūrybos sklaidai ir tarptautinio žinomumo didinimui.
2.	<b>Finansuojama veikla: Lietuvoje rengiami tarptautiniai muzikos atlikimo meno konkursai</b>	1. Tarptautinio Balio Dvariono jaunųjų pianistų ir smuikininkų konkurso įgyvendinimas 2020 m. 2. Tarptautinio Virgilijaus Noreikos dainininkų konkurso įgyvendinimas 2020 m. 3. Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso parengiamieji darbai 2020 m. ir konkurso įgyvendinimas 2021 m. 4. Tarptautinio Stasio Vainiūno pianistų ir kamerinių ansamblių konkurso parengiamieji darbai 2020, 2021 m. ir konkurso įgyvendinimas 2022 m.
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Į privalomų konkurso kūrinių programą įtraukiamas Lietuvos ar lietuvių kilmės kompozitoriaus kūrinys (-iai) arba specialiai konkursui užsakomas sukurti naujas Lietuvos ar lietuvių kilmės kompozitoriaus kūrinys (-iai), kuris (-ie) įtraukiamas (-i) į privalomų konkurso kūrinių programą (0–10). 2. Konkursas įtrauktas į Pasaulinę muzikos konkursų federaciją arba Europos muzikos konkursų jaunimui sąjungą (EMCY) (0–10).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninė ir kultūrinė vertė, jo atitikimas tarptautinių muzikos konkursų rengimo reikalavimams, konkurso laureatų kūrybos sklaidos užtikrinimas (0–40). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–20). 4. Praėjusių konkursų rezultatai: dalyvių skaičius, tarptautiškumas, sklaidos apimtys (0–10).
5.	<b>Veiklos finansavimo ribos</b>	2020 m.



		<p>Tarptautinio Balio Dvariono jaunųjų pianistų ir smuikininkų konkurso įgyvendinimas – 92 500 Eur.</p> <p>Tarptautinio Virgilijaus Noreikos dainininkų konkurso įgyvendinimas 88 500 Eur.</p> <p>Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso parengiamieji darbai 12 500 Eur.</p> <p>Tarptautinio Stasio Vainiūno pianistų ir kamerinių ansamblių konkurso parengiamieji darbai 1000 Eur.</p> <p>2021 m.</p> <p>Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso įgyvendinimas 84 500 Eur.</p> <p>Tarptautinio Stasio Vainiūno pianistų ir kamerinių ansamblių konkurso parengiamieji darbai 10 000 Eur.</p> <p>2022 m.</p> <p>Tarptautinio Stasio Vainiūno pianistų ir kamerinių ansamblių konkurso įgyvendinimas 89 000 Eur.</p>
<b>6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti planuojama lėšų suma 2020 m.</b>	194 500 Eur.

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„HUMANITARINĖS LITERATŪROS LEIDYBA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Didinti aktualios originaliosios ir verstinės humanitarinės (kultūrologinės, filosofinės, politologinės ir nepatenkančios į konkrečias kultūros ar meno sritis) literatūros prieinamumą Lietuvoje visoms gyventojų grupėms ir skatinti originaliosios lietuvių humanitarinės literatūros sklaidą užsienyje.
2.	<b>Finansuojama veikla: Humanitarinės literatūros leidyba</b>	1. Humanitarinės lietuvių literatūros leidyba. 2. Humanitarinės literatūros vertimai į lietuvių kalbą ir leidyba (kultūrologija, filosofija, estetika, politologija ir kt. sritys nepatenkančios į konkrečias kultūros ar meno sritis). 3. Humanitarinės lietuvių literatūros vertimai į užsienio kalbas ir leidyba (paraiškas šiai veiklai vykdyti gali teikti tik Lietuvos Respublikoje registruoti juridiniai asmenys, išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos Lietuvos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis).
3.	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto kultūrinė vertė (0–60). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15). 4. Projekto sklaidos tikslingumas ir pagrįstumas (0–15).
4.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	130 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti kultūros darbuotojų kvalifikacijos kėlimą, siekiant didinti kultūros paslaugų ir produktų kokybę bei kultūros prieinamumą visuomenei.
2.	<b>Finansuojama veikla: Kvalifikacijos kėlimas</b>	1. Tikslingi kvalifikacijos tobulinimo projektai, pagrįsti konkrečios tikslinės grupės poreikiais ir orientuoti į realių problemų sprendimą. 2. Mokymasis darbo vietoje, atsakant į organizacijai kylančius iššūkius, bendradarbiaujant tarpusavyje ir su išorės partneriais bei praktiškai išbandant inovatyvius jų sprendimo būdus.
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Sprendžiami realūs projekto dalyviams ir/ar jų organizacijoms kylantys iššūkiai, susiję su paslaugų ir produktų kokybe bei kultūros prieinamumu visuomenei, projektui būdingas tikslingas, reflektyvus, interaktyvus, visus įtraukiantis mokymosi procesas (0–30). 2. Projekto veikla tęstinė, orientuota į pamatuojamą poveikį tikslinei grupei (poveikio lygmenys: individualus ir/ar organizacinis), mokymasis vyksta kuriant ir praktiškai išbandant inovatyvius iššūkių sprendimo būdus (0–25). 3. Mokymasis pagrįstas dalyvių bendradarbiavimu ir partneryste su išoriniais partneriais (0–15). 4. Projekto metu parengiama ir išplatinama suinteresuotoms grupėms (kurios nedalyvauja mokymuose) speciali metodinė, mokymosi medžiaga (0–5).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projektas turi aiškius dalyvių atrankos kriterijus ir procedūras, užtikrinančias motyvuotą ir tikslingą dalyvavimą mokymosi procese (0–5). 2. Tikslinių grupių ir geografinė aprėptis (0–5). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–5). 4. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–10).
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	1. Juridiniai asmenys organizuojantys darbuotojų mokymąsi darbo vietoje ir bendradarbiaujantys su išorės partneriais. 2. Juridiniai asmenys, turintys patirties kurti ir organizuoti tęstinį, į pokytį orientuotą darbuotojų mokymosi procesą. 3. Juridiniai asmenys, turintys teisę vykdyti arba organizuoti kvalifikacijos tobulinimą ir išduoti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus (arba vykdytys projektą kartu su įstaiga, turinčia teisę išduoti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus (pavyzdžiui, švietimo centrais, aukštosiomis mokyklomis).
6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	150 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„STRATEGINIS KULTŪROS ORGANIZACIJŲ FINANSAVIMAS“ FINANSAVIMO  
SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Stiprinti efektyviai veikiančių kultūros organizacijų (toliau – organizacijos), prisidedančių prie bendros Lietuvos kultūros ar meno raidos formavimo, Lietuvos kultūros tarybos (toliau – Taryba) strateginių kryptių, atitinkančių Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos strateginius tikslus, įgyvendinimo, veiklą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Organizacijų vykdomų veiklų įgyvendinimas</b>	
<b>3.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25).</li> <li>2. Organizacijos veiklų kultūrinė, meninė kokybė (0–20).</li> <li>3. Kultūros prieinamumo didinimas (0–15).</li> <li>4. Edukacinės veiklos (0–15).</li> <li>5. Viešinimo strategija (0–10).</li> <li>6. Organizacijos vadyba (komanda, jos kompetencija, numatomas bendradarbiavimas, lėšų pritraukimas, veiklų planas) (0–15).</li> </ol>
<b>4.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Tarybos 2018 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 4LKT-6(1.3 E) „Dėl Kultūros organizacijų atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatyta tvarka atrinktos organizacijos.
<b>5.</b>	<b>Specialieji reikalavimai</b>	<p>Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) privaloma pateikti šiuos dokumentus:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizacijos veiklų planą;</li> <li>2. organizacijos vadovo, projekto vadovo ir kitų pagrindinių organizacijos darbuotojų profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 8 puslapiai);</li> <li>3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlį.</li> </ol> <p>Teikiant paraišką, organizacijos veiklų planas skaitmeninėje laikmenoje turi būti įrašytas atskirame <i>excel</i> formato faile.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai ankščiau teiktus dokumentus ir duomenis, kurie buvo</p>

		pateikti vadovaujantis Tarybos 2018 m. gegužės 30 d. nutarimu Nr. 4LKT-6(1.3 E) „Dėl Kultūros organizacijų atrankos tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Kultūros organizacijų atrankos tvarkos aprašu.
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Sutarties dėl finansavimo skyrimo pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį projekto vykdytojas turi turėti nuolat pagal darbo sutartį dirbantį arba buhalterines paslaugas teikiančią buhalterį (finansininką) arba turėti sutartinius santykius su buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu. Sutarties su buhalteriu ar buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu kopija pateikiama Tarybai iki sutarties pasirašymo.</p> <p>2. Sutarties pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį organizacija turi turėti bent 2 nuolat pagal darbo sutartį dirbančius darbuotojus (neskaitant techninio, aptarnaujančio personalo, buhalterio (finansininko)).</p> <p>3. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba organizacijos viešinimo planą, kuriame kartu numatytas aiškus Tarybos pozicionavimas reklaminėje ir informacinėje medžiagoje. Suderintas organizacijos viešinimo planas yra sudėtine sutarties dalis.</p> <p>4. Atsižvelgiant į šios programos tikslą, bendru Tarybos ir organizacijos sutarimu sutarties pasirašymo ar jos galiojimo metu gali būti nustatomos papildomos sutarties sąlygos dėl organizacijos įgyvendinamų veiklų.</p>
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	2 200 000 Eur

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„KŪRYBINĖS BENDRUOMENIŲ INICIATYVOS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti ir įgalinti įvairiai galimų apibrėžti (vietos, socialinės ar ekonominės padėties, interesų ar kt. aspektais) bendruomenių, meno mėgėjų dalyvavimą kūrybinėse veiklose, sudaryti sąlygas gyventojų meninei saviraiškai ir kūrybingumui skatinti pristatant šioms bendruomenėms skirtas iniciatyvas (festivalius, kūrybines dirbtuves, šventes, edukacines programas ir kt.)
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Kūrybinės bendruomenių iniciatyvos</b>	Įvairių kultūros ir meno sričių (taip pat tarpsritiniai) festivaliai, kūrybinės dirbtuvės, šventės, edukacinės programos ir kt. skirti tam tikrai bendruomenei (ar jų grupei), meno mėgėjų įtraukimui į kūrybinę veiklą, skatinti jų kūrybiškumą ir saviraišką.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, mažinantiems kultūrinę, socialinę, skaitmeninę ir (arba) informacinę atskirtį (0–20). 2. Projektams, skatinantiems aktyvų ir įtraukiantį bendradarbiavimą su konkrečiai apibrėžta bendruomene (ar jų grupe), meno mėgėjais (0–20).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projektu įgyvendinamų iniciatyvų aktualumas ir reikšmė apibrėžtai bendruomenei (ar jų grupei), meno mėgėjams (0–20). 2. Partnerystė su kitomis kultūros ir (arba) kitų sričių (pvz., švietimo, socialinės srities) įstaigomis ar nevyriausybinėmis organizacijomis (0–10). 3. Projekto veiklų pristatymas tikslinei auditorijai ir šių veiklų prieinamumo didinimas (0–10). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 5. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–10).
<b>2.1.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys registruoti Lietuvoje (išskyrus kitose nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruotus juridinius asmenis) arba kitoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
<b>2.1.4.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	250 000 Eur
<b>2.2.</b>	<b>Mažosios Lietuvos kultūros sostinės</b>	Mažųjų Lietuvos kultūros sostinių programų įgyvendinimas.
<b>2.2.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Bendruomeniškumo skatinimas (0–15). 2. Įvairių visuomenės grupių įtraukimas į kultūrinę veiklą (0–15). 3. Regiono savitumo ir kultūros tradicijų puoselėjimas (0–15).
<b>2.2.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Vykdomos kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas, veiklų kalendorius) (0–15). 4. Projekto prieinamumas ir sklaida (0–10).

<b>2.2.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos kaimo bendruomenių sąjungos konkurso „Lietuvos mažoji kultūros sostinė” laimėtojai (2020 m.).
<b>2.2.4.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	50 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2020 m.</b>	300 000 Eur

---

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
20 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„TOLYGI KULTŪRINĖ RAIDA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti tolygią kultūrinę raidą visoje Lietuvoje.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Tolygi kultūrinė raida</b>	Projektai, užtikrinantys tolygią kultūrinę raidą vienoje ar keliose Lietuvos apskrityse ir įgyvendinantys bent vieną iš šių tikslų: 1. skatinti kūrybinių raiškų įvairovę; 2. stiprinti vietos kultūrinį identitetą; 3. skatinti bendradarbiavimą. Projektai taip pat turi atitikti Tolygios kultūrinės raidos įgyvendinimo regionuose tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2018 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. IV-488 „Dėl tolygios kultūrinės raidos įgyvendinimo regionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“, 69 punkte numatytus Regioninių kultūros tarybų nustatytus Apskričių tolygios kultūrinės raidos prioritetus.
<b>3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvoje registruoti juridiniai asmenys, išskyrus juridinius asmenis, kurių buveinė yra registruota Vilniaus, Kauno, Klaipėdos miestų savivaldybėse.
<b>4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Projektų vertinimas, atranka ir finansavimas vykdomi vadovaujantis Aprašu, jo 69 punkte numatytais Regioninių kultūros tarybų nustatytais Apskričių tolygios kultūrinės raidos prioritetais ir Kultūros rėmimo fondo lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairėmis (toliau – Gairės).
<b>5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma suma 2020 m.</b>	3 000 000 Eur



**KOMPENSACINIO ATLYGINIMO UŽ ASMENINIŲ ATGAMINIMĄ LĖŠOMIS  
FINANSUOJAMOS KULTŪROS RĖMIMO FONDO PROGRAMOS „AUTORIŲ TEISIŲ  
IR GRETUTINIŲ TEISIŲ APSAUGA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugą, sudarant palankesnes sąlygas teisėtomis priemonėmis ir būdais internetu pasiekti literatūros, mokslo ir meno kūrinius bei ugdyti visuomenės pagarbą autorių teisėms ir gretutinėms teisėms ir nepakantumą neteisėtam kūrinių naudojimui.
2.	<b>Finansuojama veikla: Autorių teisių ir gretutinių teisių apsauga</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Interneto platformų, svetainių ir kitų internetinės prieigos priemonių, suteikiančių visuomenei teisėtą literatūros, mokslo ir meno kūrinių prieigą, kūrimas, įdiegimas ir palaikymas. Taip pat veiklos, kuriomis prisidedama prie vartotojams patogios, skirtingų kūrybinių sričių turinį apimančios platformos sukūrimo.</li> <li>2. Reikšmingą kūrinių segmentą apimantis kūrinių ir gretutinių teisių objektų panaudojimo monitoringas (stebėseną), kurio rezultatai naudojami stabdyti neteisėtą panaudojimą, neteisėto panaudojimo problemos viešinimui ir prevencijai.</li> <li>3. Aukštųjų mokyklų (universitetų ir kolegijų) tarptautinių ir nacionalinių mokslinių konferencijų bei seminarų aktualiais autorių teisių ir gretutinių teisių klausimais organizavimas, mokslinių tyrimų ar studijų, skirtų aktualiems autorių teisių ir gretutinių teisių įgyvendinimo ir gynimo klausimams spręsti, atlikimas.</li> <li>4. Edukacinių veiklų, skirtų kelti mokytojų kvalifikaciją autorių teisių ir gretutinių teisių temomis, ugdyti moksleivių/studentų ir jaunųjų kūrėjų sąmoningumą autorių teisių ir gretutinių teisių temomis bei stiprinti jų gebėjimus efektyviai disponuoti savo kūrybinės veiklos rezultatais, organizavimas ir įgyvendinimas.</li> <li>5. Analitinių ir šviečiamojo pobūdžio straipsnių, radijo ir televizijos laidų, vaizdo klipų ir kitų visuomenės informavimo priemonių, kuriomis skatinamas teisėtas ir (arba) smerkiamas neteisėtas kūrinių naudojimas, ugdoma pagarba autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugai, sukūrimas ir viešas paskelbimas žiniasklaidos priemonėse.</li> <li>6. Įvairūs kiti inovatyvūs autorių teisių gynimo tematikos projektai.</li> </ol>
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektu vystomi tęstiniai, modernūs autorių teisių ir gretutinių teisių licencijavimo modeliai, reikšmingi literatūros, mokslo ir meno kūrinių teisėtoms prieigoms plėtrai ir skaitmeninės rinkos kūrimui (0–5).</li> <li>2. Projekte numatyti moksliniai tyrimai ir studijos, kurių išvados ir pasiūlymai sudarytų sąlygas tobulinti autorių teisių</li> </ol>

		<p>ir gretutinių teisių apsaugos teisinį reguliavimą ir praktinį įgyvendinimą arba projekte numatyta vykdyti kūrybinių ir gretutinių teisių objektų panaudojimo monitoringą (stebėseną), kurio rezultatai tiesiogiai naudojami stabdyti neteisėtą panaudojimą, neteisėto panaudojimo problemos viešinimui bei prevencijai (0–5).</p> <p>3. Projektu užtikrinama projekto dalyvių/ visuomenės įtrauktis (0–5).</p> <p>4. Projektas įgyvendinamas bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis ir/ar institucijomis (0–5).</p> <p>5. Projektas skirtas mokytojų kvalifikacijos autorių teisių ir gretutinių teisių klausimais kėlimui, vaikų ir jaunimo ugdymui autorių teisių ir gretutinių teisių klausimais ir/ar meno programose studijuojantiems jauniems menininkams, siekiant stiprinti jų sąmoningumą autorių ir gretutinių teisių srityje bei ugdyti jų praktinius gebėjimus disponuoti savo kūrybinės veiklos rezultatais (0–5).</p>
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projektas skatina autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugos modernizavimą, sudarant palankesnes sąlygas teisėtomis priemonėmis ir būdais internetu pasiekti literatūros, mokslo ir meno kūrybinius bei plėtojant teisėtą autorių teisių ir gretutinių teisių rinką ir taikant naujus teisių licencijavimo modelius, ugdo visuomenės pagarbą autorių ir gretutiniams teisėms bei nepakantumą neteisėtam kūrybinių ir gretutinių teisių objektų naudojimui (0–30).</p> <p>2. Projekto originalumas, numatomi rezultatai, projekto veiklos rezultatų tvarumas ir tęstinumas (0–20).</p> <p>3. Projekto išliekamoji vertė autorių teisių ir gretutinių teisių sistemos tobulinimui (0–10).</p> <p>4. Projekto tikslinių grupių ir projekto veiklų geografinė aprėptis (0–5).</p> <p>5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–5).</p> <p>6. Projekto vykdytojų patirtis vykdant panašaus pobūdžio projektus ir reputacija saugant autorių teises ir gretutines teises (0–5).</p>
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys, išskyrus kolektyvinio autorių teisių ir gretutinių teisių administravimo organizacijas
6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	Lėšų šaltinis numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20 straipsnio 9 dalyje.

Kultūros rėmimo fondo lėšomis  
finansuojamų projektų teikimo gairių  
22 priedas

**KULTŪROS RĖMIMO FONDO LĖŠOMIS FINANSUOJAMOS PROGRAMOS  
„STIPENDIJOS KULTŪROS IR (AR) MENO KŪRĖJAMS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti kultūros ir (ar) meno kūrėjų individualią kūrybinę veiklą ir profesinio meistriškumo tobulinimą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Stipendijos kultūros ir (ar) meno kūrėjams</b>	Architektūros, bibliotekų, dailės, dizaino, etninės kultūros ir tautodailės, fotografijos meno, kultūros paveldo, literatūros, muziejų, muzikos, šokio, tarpdisciplininio meno, teatro ir cirko meno sričių individualios ir edukacinės stipendijos.
<b>3.</b>	<b>Kita informacija</b>	Programa įgyvendinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2016 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. ĮV-226 „Dėl stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“
<b>4.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2020 m.</b>	1 600 000 Eur