

PATVIRTINTA  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2021 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. ĮV-1487  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2022 m. gegužės 26 d. įsakymo Nr. ĮV-496  
redakcija)

## LIETUVOS KULTŪROS TARYBOS ADMINISTRUOJAMOMIS LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ PROJEKTŲ TEIKIMO GAIRĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kultūros tarybos (toliau - Taryba) administruojamomis lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairės (toliau – Gairės) nustato reikalavimus pareiškėjams ir projektams, kvietimo skelbimo ir paraiškų teikimo tvarką, projektų vertinimą ir sprendimo dėl finansavimo priėmimą, sutarties sudarymo ir sutarties vykdymo priežiūrą, projekto vykdytojo teises ir pareigas, atsiskaitymo už skirtas lėšas tvarką.

2. Gairės taikomos pareiškėjams, teikiantiems paraiškas, ekspertams, Regioninėms kultūros taryboms, Tarybai, vertinant ir atrenkant finansuojamus projektus bei prižiūrint jų įgyvendinimą ir atsiskaitymą už skirtas lėšas tiek, kiek to nereglamentuoja Kultūros ministro patvirtintas Tolygios kultūrinės raidos įgyvendinimo regionuose tvarkos aprašas.

3. Gairėse vartojamos sąvokos:

3.1. **Ekonominio pobūdžio projektas** – projektas, kurio metu suteikiama mokama paslauga, kurios surenkamomis lėšomis padengiamos visos faktinės projekto išlaidos, kaip apibrėžta Europos Komisijos pranešime dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje;

3.2. **Finansavimo sąlygos** – Tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamų sričių ir programų finansavimo specialiuosius reikalavimus pareiškėjams ir (ar) projektams nustatantis Gairių priedas;

3.3. **Jaunas žmogus** – asmuo nuo 14 iki 29 metų (įskaitytinai);

3.4. **Jaunimas** – du ir (ar) daugiau jaunų žmonių;

3.5. **Koprodukcija** – kelių ar daugiau organizacijų įgyvendinamas kultūros produkto bendras kūrimas ar gamyba, šiuos santykius tarp organizacijų apibrėžiant ir įteisinant jungtinės veiklos (partnerystės) sutartimi (įskaitant teisių, indėlio, statuso ir kt. klausimus);

3.6. **Kultūros ir meno kūrėjų rezidencija** – veikla, sudaranti sąlygas kultūros ir (ar) meno kūrėjų mobilumui ir įgalinanti juos tam tikrą laiką kurti kitoje vietoje nei jų nuolatinė gyvenamoji vieta;

3.7. **Kvietimas** – laikotarpis, per kurį pareiškėjai gali teikti paraiškas pagal kvietimo skelbime nurodytas sritis ir (ar) programas;

3.8. **Lietuvos kultūros tarybos elektroninė kultūros ir meno projektų valdymo informacinė sistema** (toliau – LKTIS) – sistema, skirta paraiškų teikimo, ekspertinio vertinimo ir projektų administravimo procesų valdymui elektroniniu būdu;

3.9. **Neekonominio pobūdžio projektas** – projektas, kurio metu suteikiama nemokama paslauga arba iš mokamos paslaugos surenkamomis lėšomis padengiama tik dalis faktinių projektų išlaidų, kaip apibrėžta Europos Komisijos pranešime dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje;

3.10. **Paraiška** – Tarybos pirmininko nustatytos formos dokumentas su privalomais pateikti priedais, pareiškėjo teikiamas Tarybai, siekiant gauti finansavimą srities ar programos projektui įgyvendinti Gairėse nustatyta tvarka;

3.11. **Pareiškėjas** – paraišką Tarybai, siekiant gauti finansavimą srities ar programos projektui įgyvendinti, teikiantis juridinis asmuo;

3.12. **Programa** – Gairių 2-18 prieduose nurodyta įvairias meno ir kultūros sritis jungianti veiklų visuma, turinti apibrėžtus veiklos tikslus;

3.13. **Projektas** – laike apibrėžta kryptingos veiklos priemonių visuma, kurios tikslas – suteikti kultūros paslaugą arba sukurti kultūros produktą, skirtą visuomenės kultūriniais, meniniams ir švietėjiškiems poreikiams;

3.14. **Projekto dalyvis** – fizinis ar juridinis asmuo, dalyvaujantis įgyvendinant projektą (žiūrovai, klausytojai, skaitytojai, paslaugų vartotojai ir pan. nėra laikomi projekto dalyviais);

3.15. **Projekto įgyvendinimo laikotarpis** – laikotarpis, kurio pradžioje turi būti pradėtos, o pabaigoje – baigtos visos projekto veiklos;

3.16. **Projekto sąmata** – dokumentas, kuriame pareiškėjas nurodo būsimų ir (ar) esamų išlaidų sumą, būtiną projektui įgyvendinti, ir kuris teikiamas Tarybai kartu su paraiška (kaip jos sudėtinė dalis);

3.17. **Projekto vadovas** – projekto vykdytojo įgaliotas fizinis asmuo, organizuojantis projekto įgyvendinimą;

3.18. **Projekto vykdytojas** – juridinis asmuo, pasirašęs su Taryba sutartį dėl projekto finansavimo ir atsakingas už Tarybos narių susirinkimo sprendimu Tarybos administruojamomis lėšomis finansuoto projekto įgyvendinimą;

3.19. **Projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlis** – lėšų suma ar lėšų suma įvertintas nepiniginis įnašas (savanoriškas darbas, kilnojamas ar nekilnojamas turtas, suteiktos patalpos ir kt. suteiktos prekės ir paslaugos), kuriuo projekto vykdytojas, partneriai, rėmėjai prisideda prie projekto įgyvendinimo;

3.20. **Sklaida** – projekto veiklų, sukurtų kultūros produktų, paslaugų įgyvendinimas ir (ar) pristatymas kitoje (-se) nei pagrindinė projekto įgyvendinimo vietovėje (-se) Lietuvoje ir (ar) užsienyje;

3.21. **Socialinės ir kultūrinės atskirties grupė** – asmenys, kurie priskiriami bent vienai iš šių kategorijų: žmonės susiduriantys su negalia, vieniši senyvo amžiaus žmonės, asmenys, kuriems suteiktas bedarbio statusas, socialinės rizikos vaikai (vaikai, kurie vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomi nuo azartinių lošimų, yra ištraukę ar linkę ištraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyrę ar kuriems kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jų galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos), buvę vaikų socialinės globos namų ar specialiųjų internatinių mokyklų auklėtiniai (16-29 metų), socialinės pašalpos gavėjai, sunkumus patiriančios (socialinės rizikos) šeimos, benamiai, prieglobstį gavę užsieniečiai, asmenys, paleisti iš laisvės atėmimo vietų;

3.22. **Sritis** – meno sritis: architektūra, dizainas, dailė, fotografija, tarpdisciplininis menas, teatras, šokis, cirkas, literatūra, muzika;

3.23. **Tarybos ekspertas** – Lietuvos Respublikos Lietuvos kultūros tarybos įstatymo nustatyta tvarka atrinktas asmuo, teikiantis Tarybai ekspertinio vertinimo paslaugas;

3.24. **Vaikas** – asmuo iki 18 metų, išskyrus atvejus, kai įstatymai numato kitaip. Jeigu asmens amžius yra nežinomas ir yra priežasčių manyti, kad jis yra nepilnametis, toks asmuo laikomas vaiku, iki bus nustatyta priešingai.

3.25. **Viešinimas** – visuomenės ar jos dalies informavimas apie projektą, jo tikslus, naudą, planuojamus ir (ar) pasiektus rezultatus, planuojamus sukurti ir (ar) sukurtus produktus, paslaugas;

3.26. Kitos Gairėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme.

## II SKYRIUS VALSTYBĖS PAGALBA

4. Gairės yra parengtos vadovaujantis 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) Nr. 1407/2013 „Dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108

straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai“ su vėlesniais pakeitimais ir papildymais (toliau – *De minimis* reglamentas), 2018 m. gruodžio 7 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) 2018/1923 „Kuriuo iš dalies keičiamos Europos Komisijos reglamento (ES) Nr. 360/2012 nuostatos, susijusios su šio reglamento taikymo laikotarpiu“ (toliau – *De minimis* VESP reglamentas), 2020 m. liepos 2 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) 2020/972, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 1407/2013 pratęsiant jo galiojimą ir iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 651/2014 pratęsiant jo galiojimą ir įtraukiant patikslinimus, 2020 m. spalio 13 d. Europos Komisijos reglamentu (ES) 2020/1474 „Kuriuo dėl taikymo laikotarpio pratęsimo ir laikinos nukrypti leidžiančios nuostatos taikymo dėl COVID-19 pandemijos poveikio sunkumų patiriančioms įmonėms iš dalies keičiamas Europos komisijos reglamentas (ES) Nr. 360/2012, Lietuvos kultūros tarybos įstatymu.

5. Jeigu vykdomas projektas yra neekonominio pobūdžio, jam skiriamas dalinis finansavimas nėra laikomas valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje.

Ekonominio pobūdžio projektais laikomi periodinės spaudos ir žurnalų (spausdintų ir elektroninių) projektai, įgyvendinantys Gairių 1, 3, 16 ir 18 priedų veiklas, kuriems finansavimas skiriamas vadovaujantis *De minimis* reglamentu arba *De minimis* VESP reglamentu (jeigu periodinė spauda ir žurnalai priskirtini kultūros ar meno leidiniams), projektai finansuoti Gairių 4, 6 ir 14 prieduose nustatyta tvarka, kuriems finansavimas skiriamas vadovaujantis *De minimis* reglamentu.

Vadovaujantis *De minimis* reglamentu ir *De minimis* VESP reglamentu skiriamas finansavimas teikiamas tiesioginių dotacijų būdu. Jeigu valstybės pagalba arba *de minimis* pagalba išmokama dalimis, ji yra diskontuojama iki jos vertės suteikimo metu, kaip nustatyta taikomo *De minimis* reglamento 3 straipsnio 6 punkte arba *De minimis* VESP reglamento 2 straipsnio 3 dalyje.

Ekonominio pobūdžio projektai pagal kitus nei aukščiau šiame punkte nurodyti Gairių priedai nefinansuojami.

6. Periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) finansavimo atveju, finansuojamų pagal Gairių 1, 3, 16 ir 18 priedų veiklas, projektų, finansuojamų Gairių 4, 6 ir 14 prieduose nustatyta tvarka, projektų pareiškėjui gali būti skiriama tik tokio dydžio finansavimo suma, kurią suteikus nebūtų viršijama atitinkamai *de minimis* VESP pagalbos suma arba *de minimis* pagalbos suma.

7. Tarybos narių susirinkimui priėmus sprendimą skirti lėšas projektui, Taryba pateikia duomenis Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registru per 5 darbo dienas suteikus *de minimis* pagalbą.

8. Informacija apie suteiktą *de minimis* pagalbą saugoma 10 metų nuo paskutinės pagalbos pagal priemonę suteikimo dienos.

### **III SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS IR PROJEKTAMS**

9. Tarybos administruojamomis lėšomis finansuojami:

9.1. sričių ir veiklų, numatytų Gairių 1 priede, projektai;

9.2. programų projektai pagal Gairių 2–18 prieduose nustatytas finansavimo sąlygas.

10. Lėšų dalį, kurios nepadengia Tarybos skirtos lėšos, turi būti padengtos projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėliu. Teikiant paraišką tinkami dokumentai, įrodantys tokį prisidėjimą, yra dėl projekto finansavimo sudaryta sutartis ar preliminari sutartis, ketinimų protokolai, raštas, laiškas ar kitas rašytinis dokumentas, iš kurio būtų aiškus lėšų dydis, jų skyrimo tikslas bei susitarimą sudarę subjektai. Nepiniginis įnašas, teikiamas prekėmis ir (arba) paslaugomis, išreiškiamas pinigine verte, kurią teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, nustato ir už jos teisingumą atsako pareiškėjas. Visuose indėlių patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas projekto pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (finansinė parama, parama prekėmis (arba paslaugomis) ar kt.), finansinio įsipareigojimo vertė eurais.

11. Projekto įgyvendinimo pradžia gali būti ankstesnė nei sutarties su Taryba dėl projekto finansavimo (toliau - sutartis) sudarymo data, bet tokiu atveju Tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamos tik tokios išlaidos, kurios patirtos ne anksčiau nei sutarties sudarymo metais. Projekto įgyvendinimo pradžia laikoma paraiškoje nurodyta projekto įgyvendinimo laikotarpio pradžios data. Projektas turi būti įvykdytas sutarties su Taryba pasirašymo metais, išskyrus atvejus, kai dėl tęstinio projekto pobūdžio tai neįmanoma. Šiais atvejais projekto pabaiga negali būti vėlesnė nei 2 metai po sutarties pasirašymo metų.

Pagal Gairių 2 ir 12 priedus finansuoto projekto įgyvendinimo pabaiga negali būti vėlesnė nei kitais po sutarties pasirašymo metais vykdomo projekto įgyvendinimo pradžios data. Pagal Gairių 18 priedą finansuoto projekto įgyvendinimo pabaiga negali būti vėlesnė nei kitų po sutarties pasirašymo metų sausio 20 d., bet tokiu atveju Tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamos tik tokios išlaidos, kurios patirtos sutarties sudarymo metais.

12. Jeigu finansuojamo projekto metu numatomas pritaikymas žmonėms su regėjimo negalia (leidinys, informacija apie projektą ar pan.), parengiant šią medžiagą Brailio raštu turi būti užtikrintas standarto ISO 17049:2013 „Prieinamas dizainas. Brailio rašto naudojimas ant ženklų, įrangos ir prietaisų taikymas“ ir jo nacionalinio priedo „Brailio rašto naudojimas Lietuvoje“ (literatūrinio Brailio, matematikos, fizikos, chemijos, kompiuterinio Brailio, muzikinio Brailio, šachmatų bei šaškių Brailio raštu užrašomi ženklai) taikymas.

13. Siekiant informuoti visuomenę apie biudžeto lėšų panaudojimą kultūros ir meno projektams finansuoti, visoje Tarybos administruojamomis lėšomis finansuoto projekto reklaminėje ir informacinėje medžiagoje turi būti nurodyta, kad projektą finansuoja Lietuvos kultūros taryba. Šios informacijos pateikimo priemonės, sąlygos, reikalavimus ir atsakomybę už jų nesilaikymą nustatomos sutartyje.

14. Sutarties galiojimo metu projekto vykdytojas neturi teisės perleisti jokių savo teisių ir pareigų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims.

15. Projekto įgyvendinimui naudojami kūriniai ar gretutinių teisių objektai turi būti tinkamai naudojami pasirašant autorines kūrinio užsakymo sutartis, autorines licencines sutartis, sutartis dėl gretutinių teisių objektų panaudojimo, taip pat gaunant reikiamus kūrinių ar gretutinių teisių objektų naudojimo leidimus iš autorių teisių ar gretutinių teisių kolektyvinio administravimo asociacijų.

16. Tarybos administruojamos lėšos nėra skiriamos projektų tapačioms veiklų išlaidoms padengti, kurioms įgyvendinti buvo skirtos lėšos iš kitų šaltinių (valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų, Europos Sąjungos (toliau – ES) ir (ar) Europos ekonominės erdvės valstybių narių, ar kitų valstybių lėšų). Taryba, siekdama įgyvendinti šią Gairių nuostatą, teisės aktų nustatyta tvarka bendradarbiauja su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis, teikiančiomis finansavimą kultūros ar meno projektams.

17. Paraiškas gali teikti juridiniai asmenys, registruoti vienoje iš ES ar Europos ekonominės erdvės valstybių narių, išskyrus:

17.1. Lietuvos Respublikos ministerijas ir savivaldybių administracijas;

17.2. kai Gairėse nustatyti kitokie reikalavimai pareiškėjams;

17.3. paraiškas pagal Gairių 9 priedo 2.2 veiklos aprašą gali teikti tik užsienio valstybėje registruotos ir veikiančios diasporos organizacijos.

Finansavimo gavimo metu jo gavėjas privalo turėti buveinę Lietuvos Respublikoje (išskyrus užsienio valstybėje registruotas ir veikiančias diasporos organizacijas, teikiančias paraiškas pagal Gairių 9 priedo 2.2 veiklos aprašą).

18. Paraiškų Tarybos skiriamam finansavimui gauti negali teikti:

18.1 nacionaliniai, valstybiniai teatrai ir koncertinės įstaigos, išskyrus kultūrinės edukacijos projektus, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos profesionaliojo scenos meno įstatyme;

18.2. pareiškėjai, teikiantys projektus, kurie gali būti finansuojami Lietuvos Respublikos kino įstatyme nustatyta tvarka;

18.3. pareiškėjai, kuriems išduotas vykdomasis Europos Komisijos raštas išieškoti lėšas pagal Europos Komisijos sprendimą, kuriuo anksčiau gauta tos pačios valstybės pagalba yra pripažinta gauta neteisėtai ir nesuderinama su vidaus rinka;

18.4. pareiškėjai, kurie yra įgiję bankrutuojančio juridinio asmens, restruktūrizuojamo juridinio asmens, likviduojamo dėl bankroto juridinio asmens statusą arba yra reorganizuojami;

18.5. pareiškėjai, kurie nėra tinkamai atsiskaitę už anksčiau Tarybos skirtą finansavimą ir (arba) yra praradę teisę vienerius metus teikti Tarybai paraiškas ir gauti Tarybos administruojamas lėšas, kaip tai numatyta Gairių 94 ir 96 punktuose.

19. Kai projektą įgyvendina daugiau nei vienas juridinis asmuo, paraišką dėl to paties projekto turi teisę teikti tik vienas juridinis asmuo.

20. Paraiškų teikimo ribojimai, jei finansavimo sąlygose (toliau – finansavimo sąlygos), nenustatyta kitaip:

20.1. Finansavimas pagal Gairių 2 priedą gali būti skiriamas tik iš anksto Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktiems pareiškėjams, surinkusiems ne mažesnę, kaip nurodyta Gairių 46 punkte, balų skaičių. Gairių 2 priede nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojai su renginiu susijusioms veikloms negali teikti paraiškų ir gauti finansavimo pagal kitus Gairių priedus. Kiti juridiniai asmenys negali Tarybai teikti paraiškų dėl Gairių 2 priede nustatyta tvarka finansuoto renginio ir (arba) su juo susijusių papildomų renginio organizavimo veiklų finansavimo;

20.2. Finansavimas pagal Gairių 12 priedą gali būti skiriamas tik iš anksto Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktiems pareiškėjams, surinkusiems ne mažesnę, kaip nurodyta Gairių 46 punkte, balų skaičių. Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojai su renginiu susijusioms veikloms negali teikti paraiškų ir gauti finansavimo pagal kitus Gairių priedus. Kiti juridiniai asmenys negali Tarybai teikti paraiškų dėl Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoto renginio ir (arba) su juo susijusių papildomų renginio organizavimo veiklų finansavimo;

20.3. Finansavimas pagal Gairių 18 priedą gali būti skiriamas tik iš anksto Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nutarimu nustatyta tvarka atrinktiems pareiškėjams, surinkusiems ne mažesnę, kaip nurodyta Gairių 46 punkte, balų skaičių. Gairių 18 priede nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojai gali teikti paraiškas tik pagal Gairių 2, 4, 6, 12, 13, 15, 18 priedus;

20.4. teikiant paraišką Gairių 18 priede nustatyta tvarka, finansavimas neskiriamas veikloms, kurioms vykdyti galima teikti paraiškas pagal Gairių 2, 12, 13, ir 15 priedus;

20.5. Vilniaus, Kauno, Klaipėdos miestų savivaldybėse ir užsienio valstybėse registruoti juridiniai asmenys negali teikti paraiškų pagal Gairių 16 priedą;

20.6. kitose, nei Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos Lietuvos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys gali teikti paraiškas tik pagal Gairių 1 - 9 priedus, 10 priedo 2.2 veiklą, 12 - 18 priedus;

20.7. Meno kūrėjų organizacijos gali teikti paraiškas tik pagal Gairių 2, 6, 7, 12, 13, 15 priedus;

20.8. pareiškėjai negali teikti paraiškų, kuriose numatyta pagrindinė veikla yra susijusi su Tarybos narių susirinkimo narių veikla ar jų kūriniais.

21. To paties projekto paraiška tai pačiai projekto veiklai ir jos išlaidoms finansuoti gali būti teikiama tik į vieną kvietime paskelbtą sritį ar programą. Nustačius, kad to paties projekto paraiška tai pačiai projekto veiklai ir jos išlaidoms finansuoti pateikta į daugiau nei vieną kvietime paskelbtą sritį ar programą, nesvarstoma nė viena dėl tokio projekto pateikta projekto paraiška.

22. Tas pats projektas ir tapačios jo veiklų išlaidos Tarybos administruojamomis lėšomis gali būti finansuojamos tik vieną kartą. Nustačius, kad toks pats projektas ar tapačios jo veiklų išlaidos Tarybos administruojamomis lėšomis buvo finansuotos daugiau nei vieną kartą, pakartotinai skirtas finansavimas gražinamas Tarybai per jos nustatytą terminą.

23. Pagal Gairių 1, 3–11, 13–17 priedus paraiškas teikiantis vienas pareiškėjas gali teikti neribotą paraiškų skaičių, nebent Tarybos narių susirinkimas dėl objektyvių priežasčių nusprendžia kitaip ir toks sprendimas nurodomas kvietime. Pareiškėjas, teikiantis paraišką pagal Gairių 2 arba 12 priedą, Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktą renginiui gali teikti tik vieną paraišką. Pareiškėjas, teikiantis paraišką pagal Gairių 18 priedą, gali teikti

šiai programai tik vieną paraišką. Jeigu paraiškų skaičius yra ribojamas, vertinama tik pirmoji (-osios) pagal jos (-ų) užregistravimo datą ir laiką pateikta paraiška (-os).

#### **IV SKYRIUS**

##### **KVIETIMO SKELBIMAS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA**

24. Kvietimas lietuvių kalba ir visa informacija apie kvietimą skelbiama Tarybos interneto svetainėje [www.ltk.lt](http://www.ltk.lt).

25. Pirmasis kvietimas ateinančių metų finansavimui gauti skelbiamas ne anksčiau nei einamųjų metų antrąjį ketvirtį.

26. Kvietime nurodoma:

26.1. skelbiamu kvietimu finansuojamų sričių ir programų sąrašas ir jų finansavimo sąlygos;

26.2. paraiškų priėmimo laikotarpis, kuris yra 20 darbo dienų. Tarybos sprendimu, suderintu su Kultūros ministerija, gali būti nustatyti kiti paraiškų priėmimo terminai;

26.3. paraiškų teikimo adresas ir būdai;

26.4. Tarybos administracijos darbuotojo, atsakingo už kvietimą, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

26.5. kita reikalinga informacija.

27. Paraiškos teikiamos šiose Gairėse nustatyta tvarka ir terminais. Kitais nei Gairėse nurodytais būdais pristatytos ir (arba) kitais nei kvietime nurodytais adresais pateiktos ir (arba) po kvietime nustatyto termino pabaigos pateiktos paraiškos nevertinamos, pareiškėjas apie priimtus sprendimus informuojamas per 3 darbo dienas.

28. Siekdamas gauti finansavimą, jei finansavimo sąlygose nenurodyta kitaip, pareiškėjas:

28.1. tinkamai lietuvių kalba užpildytą paraiškos formą turi pateikti per LKTIS;

28.2. jeigu pretenduojama į programų pagal Gairių 2 priedą, 9 priedo 2.2 veiklą, 12, 18 priedų finansavimą, ar paraiškas teikiantis juridinis asmuo nėra registruotas Lietuvoje, teikiama tinkamai lietuvių kalba užpildyta paraiškos forma kvietime nurodytu būdu. Tuo atveju, jeigu teikiama popierinė paraiška, ji turi būti teikiama užklijuotame voke, ant kurio turi būti nurodyta: užrašas „PARAIŠKA“, programos, pagal kurią teikiamas projektas, pavadinimas ir pareiškėjo juridinio asmens pavadinimas ir adresas (paraiška laikoma pateikta laiku, jei paraiška įteikta pašto paslaugų teikėjui, ar paraiškos įteikimo data (įteikiant iki oficialiai patvirtinto Tarybos darbo laiko) yra ne vėlesnė nei paskutinė paraiškų pateikimo diena).

29. Tuo atveju, jeigu pateikiama popierinė paraiška ir jos elektroninė kopija, už paraiškos popierinio varianto ir elektroninės kopijos turinio tapatumą atsako pareiškėjas. Nustačius, kad elektroninės kopijos turinys neatitinka popierinio varianto turinio, vadovaujasi paraiškos popieriniame variante pateikta informacija.

30. Jei finansavimo sąlygose nenurodyta kitaip, prie paraiškos pridedama:

30.1. laisvos formos projekto vadovo profesinės veiklos aprašymas lietuvių kalba;

30.2. teikiant leidybos projekto paraišką – planuojamo išleisti leidinio ištrauka (3-4 psl. apimties), iliustracijų pavyzdžiai (ilustruoto leidinio atveju), vertimų pavyzdžiai (verstinio leidinio atveju), nuoroda į įrašus (garso ir (ar) vaizdo leidybos atveju). Jei rengiant paraišką yra žinoma planuojamo leidinio apimtis ir lankų skaičius, informacija nurodoma paraiškoje;

30.3. finansavimo sąlygose reikalaujami pateikti priedai. Jei dokumentai yra ne lietuvių kalba, kartu su dokumentais turi būti pateikti jų vertimai į lietuvių kalbą, kuriems neprivalomas notaro atliekamas dokumentų vertimo iš vienos kalbos į kitą tikrumo liudijimas. Dokumentų vertimas į lietuvių kalbą neprivalomas pareiškėjams, teikiantiems paraiškas pagal Gairių 4 priedą;

30.4. sąmatoje prie paraiškos nurodžius Premijų konkurso laureatams išlaidas – pridedama organizuojamo konkurso patvirtintų nuostatų, kuriuose, kreipiantis į Tarybą dėl finansavimo piniginiams premijoms, privalo būti nurodyta skiriamų premijų suma eurais, kopija;

30.5. kiti dokumentai (jų kopijos), kurie, pareiškėjo nuomone, gali būti svarbūs vertinant projektą (pvz., teikiant vizualaus pobūdžio projekto (pvz., paroda, ekspozicija, iliustruotas leidinys ir pan.) paraišką, pateikti vizualinę dalį atskleidžiančią papildomą medžiagą). Jei dokumentai yra ne lietuvių kalba, kartu su dokumentais turi būti pateikti jų vertimai į lietuvių kalbą, kuriems neprivalomas notaro atliekamas dokumentų vertimo iš vienos kalbos į kitą tikrumo liudijimas;

30.6. Tarybos pirmininko nustatytos formos deklaracija apie susijusius asmenis teikiant periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) paraiškas pagal Gairių 1, 3, 16 ir 18 priedų veiklas, paraiškas pagal Gairių 4, 6 ir 14 priedus.

31. Už projekto priskyrimą sričiai, programai ar jos finansuojamai veiklai bei kitos paraiškoje pateikiamos informacijos tikrumą ir tikslumą atsako pareiškėjas.

32. Siekiant užtikrinti projektų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, paraiškų taisymas, tikslinimas, pildymas ar papildomas dokumentų teikimas pareiškėjų iniciatyva po jų pateikimo Tarybai yra negalimas, išskyrus pažymų ir kitų dokumentų, dėl kurių išdavimo buvo kreiptasi į kompetentingas institucijas ar kitas įstaigas ir kurių atsakymas nebuvo gautas teikiant paraišką, pridėjimą, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos.

Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus ekstremalią padėtį ar karantiną ir dėl to apribojus ar draudžiant kultūros įstaigų lankymą, kultūros paslaugų teikimą ir (ar) kultūros renginių organizavimą, Taryba turi teisę nustatyti pareiškėjams papildomą protingą terminą patikslinti paraiškoje nurodytą informaciją.

33. Tarybos narių susirinkimo sprendimu Tarybai pateiktos paraiškos gali būti nesvarstomos ir finansavimas neskiriamas, jeigu daugiau nei pusę paraiškų programose ar srityse sudaro paraiškos, kurių veiklos Lietuvos Respublikos Vyriausybei paskelbus ekstremalią padėtį ar karantiną ir dėl to uždraudus ar apribojus kultūros paslaugų teikimą tapo neaktualios (jose nurodytos veiklos negali būti vykdomos). Taryba informuoja šių paraiškų teikėjus apie priimtą sprendimą per 3 darbo dienas nuo jo priėmimo dienos bei informuoja apie galimybes teikti paraiškas į kitus Tarybos vykdomų programų ar sričių konkursus.

## **V SKYRIUS**

### **PROJEKTŲ VERTINIMAS IR SPRENDIMO DĖL FINANSAVIMO PRIĖMIMAS**

34. Tarybai pateiktų paraiškų vertinimą sudaro trys etapai, jeigu finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip:

34.1. administracinės atitikties vertinimas;

34.2. ekspertinis vertinimas;

34.3. Tarybos narių susirinkimo atliekamas vertinimas.

35. Administracinės atitikties vertinimą atlieka Tarybos administracijos darbuotojai.

36. Administracinės atitikties vertinimo metu:

36.1. registruojamos pateiktos paraiškos;

36.2. nustatoma, ar paraiška pateikta laikantis Gairėse, finansavimo sąlygose ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų;

36.3. periodinės spaudos, žurnalų (spausdintų ir elektroninių) finansavimo pagal Gairių 1, 3, 16 ir 18 priedų veiklas, projektų pagal Gairių 4, 6 ir 14 priedus finansavimo atveju atliekama patikra, ar suteikus pareiškėjui prašomą finansavimo sumą, nebus viršyta bendra maksimali vienam juridiniam asmeniui ir su juo susijusiems asmenims (juridiniams asmenims ir fiziniams asmenims, vykdančioms ūkinę komercinę veiklą) suteiktos per einamuosius ir praėjusius dvejus metus 200 tūkst. Eur *de minimis* pagalbos suma (toliau – *de minimis* pagalbos suma).

Periodinės spaudos, žurnalų priskirtinų kultūros ar meno leidiniams, finansavimo pagal Gairių 1, 3, 16 ir 18 priedų veiklas atveju atliekama patikra, ar suteikus pareiškėjui prašomą finansavimo sumą, nebus viršyta bendra maksimali vienam juridiniam asmeniui ir su juo susijusiems asmenims (juridiniams asmenims ir fiziniams asmenims, vykdančioms ūkinę

komercinę veiklą) suteiktos per einamuosius ir praėjusius dvejus metus 500 tūkst. Eur *de minimis* pagalbos suma (toliau - *de minimis* VESP pagalbos suma).

37. Administracinės atitikties vertinimas atliekamas Tarybos nustatyta tvarka ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kvietime nurodyto paraiškų teikimo termino pabaigos. Tarybos sprendimu, suderintu su Kultūros ministerija, gali būti nustatyti kiti administracinės atitikties vertinimo terminai apie tai informuojant Tarybos interneto svetainėje.

38. Jeigu vertinant paraiškos administracinę atitiktį nustatoma, kad paraiška pateikta nesilaikant Gairėse, finansavimo sąlygose ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų, laikomasi Gairių 32 punkte nustatytos tvarkos ir, esant galimybei trūkumams pašalinti, Tarybos administracijos darbuotojas paraiškoje nurodytu projekto pareiškėjo elektroninio pašto adresu apie tai informuoja pareiškėją vieną kartą, nustatydamas ne trumpesnę nei 3 darbo dienų terminą šiam trūkumui pašalinti.

39. Jeigu trūkumas nepašalinamas per Tarybos administracijos darbuotojo nustatytą terminą arba trūkumo pašalinti neįmanoma, Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo priima sprendimą tokios paraiškos nesvarstyti. Tarybos administracijos darbuotojas per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą, nuroydamas paraiškos atmetimo priežastis ir šio sprendimo apskundimo tvarką.

40. Nustačius, kad paraiška neatitinka Gairėse ir kvietime nustatytų administracinių reikalavimų, kurių trūkumų negalima pašalinti, ar paraiška pateikta į kvietime nenurodytą sritį, programą ar jos finansuojamą veiklą, Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo priima sprendimą tokios paraiškos nesvarstyti. Tarybos administracijos darbuotojas per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja pareiškėją apie priimtą sprendimą, nuroydamas paraiškos atmetimo priežastis ir šio sprendimo apskundimo tvarką.

41. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, ji teikiama vertinti ekspertams, išskyrus paraiškas dėl Gairių 4 priede nurodytų veiklų finansavimo. Paraiškos dėl Gairių 4 priede nurodytų veiklų finansavimo, atitinkančios visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, teikiamos Tarybos narių susirinkimui, kuris sprendimą priima Gairių 47, 50-52 punktuose nustatyta tvarka.

42. Ekspertų darbas organizuojamas Tarybos pirmininko patvirtintu Ekspertų darbo reglamentu.

43. Ekspertinio vertinimo metu srities ir programos projektai vertinami balu nuo 0 iki 100 balų vadovaujantis atitinkamų Gairių prieduose nustatytais projektų vertinimo prioritetais ir (ar) kriterijais ar pagal kitus finansavimo sąlygose numatytus reikalavimus.

44. Detalios balų skyrimo taisyklės nustatomos Tarybos narių susirinkimo tvirtinamuose Tarybos finansuojamų sričių ir programų vertinimo prioritetų ir (ar) kriterijų balų aprašuose (toliau – Prioritetų ir (ar) kriterijų vertinimo balų aprašai).

45. Ekspertams įvertinus visų jiems pateiktų projektų atitikimą Gairėse nustatytiems prioritetams ir (ar) kriterijams, susumavus jų vertinimus ir išvedus jų vidurkį atskirai pagal kiekvieną projektą, sudaromas projektų pagal surinktus balus sąrašas, jame nurodant projektų vykdytojus. Šiame sąrašė prie kiekvieno projekto pateikiamas bendras projekto surinktų balų skaičius, ekspertų rekomenduojama skirti lėšų suma, taip pat ekspertų grupės konsoliduoti komentarai.

46. Finansavimas gali būti skiriamas projektams, surinkusiems ne mažiau nei 60 balų. Galimi pareiškėjai, atrenkami kaip nurodyta Gairių 2 ir 18 prieduose, turi surinkti ne mažiau nei 70 balų. Galimi pareiškėjai, atrenkami kaip nurodyta Gairių 12 priede, turi surinkti ne mažiau nei 75 balus.

47. Sprendimą dėl projekto finansavimo priima Tarybos narių susirinkimas ne vėliau kaip per 100 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos. Tarybos sprendimu, suderintu su Kultūros ministerija, šis terminas gali būti pratęstas apie tai informuojant Tarybos interneto svetainėje.

48. Prieš priimdamas sprendimą, Tarybos narių susirinkimas atlieka ekspertų vertinimo rezultatų (išvadų) vertinimą. Tarybos narių susirinkimo sprendimu gali būti:



48.1. pritariama ekspertų vertinimo rezultatams (išvadoms);

48.2. priimamas kitoks nei ekspertų vertinimo rezultatuose (išvadose) rekomenduotas sprendimas.

49. Kitokių nei ekspertų vertinimo rezultatuose (išvadose) rekomenduotą sprendimą Tarybos narių susirinkimas gali priimti tik išklauses vertinimo rezultatus (išvadas) rengusių ekspertų nuomonę. Tarybos narių susirinkimas, įvertinęs projekto atitikimą Gairėse nurodytiems prioritetams ir (ar) kriterijams, taip pat įvertinęs ekspertų rekomenduotą skirti lėšų sumą, argumentus dėl ekspertų vertinimo keitimo įrašo į Tarybos narių susirinkimo posėdžio protokolą. Projektams surinkus vienodą balų skaičių, tačiau Tarybai nedisponuojant pakankamomis lėšomis, reikalingomis visiems vienodą balų skaičių surinkusius projektams finansuoti, Tarybos narių susirinkimas pakartotinai įvertina vienodą balų skaičių surinkusius projektus, vadovaudamasis Gairėse nustatytais vertinimo kriterijais ir (ar) prioritetais ir priima sprendimą dėl lėšų skyrimo.

50. Jei Tarybos narių susirinkimas nusprendžia projektui skirti ne visą prašomą sumą, Taryba gali nurodyti, kokios paraiškos sąmatoje nurodytos išlaidos (prašomos finansuoti Tarybos administruojamomis lėšomis) nefinansuojamos.

51. Informacija apie Tarybos narių susirinkimo priimtus sprendimus skirti finansavimą projektams bei projektų vertinimo rezultatai (skirti balai, apvalinami iki šimtosios balo dalies) skelbiami Tarybos interneto svetainėje [www.ltkt.lt](http://www.ltkt.lt) ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimų priėmimo dienos, nurodant pareiškėjų pavadinimus, projektų pavadinimus (jei privaloma nurodyti), Tarybos patvirtintus bendrus balus ir skirtas lėšų sumas.

52. Tarybos narių susirinkimo metu nustatčius, kad po projektų įvertinimo projektų, kuriems skirtas finansavimas, yra mažiau negu galima skirti lėšų suma, Tarybos narių susirinkimas gali priimti vieną iš šių sprendimų:

52.1. skelbti papildomą tokios srities ar programos kvietimą;

52.2. iki 25 procentų programai ar sričiai skirtų lėšų skirti kitų sričių ar programų projektams finansuoti, išskyrus Gairių 6, 7 ir 16 prieduose nurodytų programų lėšas;

52.3. teikti kultūros ministrui siūlymą daugiau nei 25 procentus programai ar sričiai skirtų lėšų, išskyrus Gairių 6 ir 16 prieduose nurodytų programų lėšas, panaudoti kitų sričių ar programų projektų finansavimui.

## **VI SKYRIUS**

### **SUTARTIES SUDARYMAS IR SUTARTIES VYKDYMO PRIEŽIŪRA**

53. Su pareiškėju, kurio įgyvendinamam projektui skirtas finansavimas, Taryba sudaro sutartį. Sutarties formą (-as), atsižvelgdamas į Gairių nuostatas, nustato ir tvirtina Tarybos pirmininkas.

54. Sutarties būtinieji priedai yra sąmata (toliau – Sąmata prie sutarties) ir kiti dokumentai, nurodyti finansavimo sąlygose.

55. Jeigu projektui skirtas finansavimas, kurio projekto paraiškoje nurodyta įgyvendinimo laikotarpio pabaiga yra vėlesnė nei sutarties sudarymo metų gruodžio 31 d. ir projekto vykdytojas skirtas lėšas nori naudoti vėlesniais nei sutarties sudarymo metais, jis privalo raštu su Taryba suderinti projekto lėšų skyrimo etapus, kurių vieno trukmė negali būti ilgesnė nei vieneri kalendoriniai metai.

56. Pareiškėjas, kurio projektą Taryba nusprendė finansuoti praėjusiais metais, ne anksčiau nei sausio 15 dieną ir ne vėliau kaip per 40 darbo dienų nuo sausio 15 d. pateikia Tarybai 2 tinkamai užpildytus ir pasirašytus sutarties egzempliorius. Kitais atvejais Tarybai 2 tinkamai užpildyti ir pasirašyti sutarties egzemplioriai pateikiami ne vėliau kaip per 40 darbo dienų po Tarybos sprendimo finansuoti projektą paskelbimo Tarybos interneto svetainėje dienos.

57. Jeigu pareiškėjas iki Gairių 56 punkte nustatyto termino pabaigos Tarybai nepateikia tinkamai užpildytos ir pasirašytos sutarties, toks projektas nefinansuojamas ir jam skirtos lėšos gali būti naudojamos Gairių 52 punkte nustatyta tvarka.

58. Pareiškėjas, išskyrus Pareiškėją, kuriam skirtas finansavimas Gairių 6 ir (arba) 18 priede nustatyta tvarka, sutarties pasirašymo metu privalo turėti atskirą mokėjimo sąskaitą valstybės biudžeto lėšoms ir išlaidų apmokėjimą vykdyti tik iš šios sąskaitos.

Pareiškėjas, kuriam skirtas finansavimas Gairių 18 priede nustatyta tvarka, sutarties pasirašymo metu privalo turėti atskirą mokėjimo sąskaitą tik šioms lėšoms ir išlaidų apmokėjimą vykdyti tik iš šios sąskaitos.

59. Projekto vykdytojui lėšos išmokamos sutartyje nustatyta tvarka, išskyrus projekto vykdytoją, kuriam buvo skirta Gairių 18 priedo 2.1.4 punkto 1.8–1.10 papunkčiuose nustatyta suma. Šiuo atveju Taryba išmoka 90 procentų skirtos finansavimo sumos, o likusi 10 procentų finansavimo dalis (toliau – likusi mokėtina suma) išmokama sutartyje numatytomis sąlygomis. Projekto išlaidos iš likusios mokėtinos sumos gali būti apmokamos:

59.1. išlaidų kompensavimo būdu, kai projekto vykdytojas patirtas ir apmokėtas išlaidas apmoka iš savo ir (ar) partnerio (-ių), rėmėjo (-ų), lėšų, o Taryba jas kompensuoja Gairėse ir sutartyje numatyta tvarka;

59.2. sąskaitų apmokėjimo būdu, kai projekto vykdytojas Tarybai teikiamame faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašė nurodo patirtas, bet dar neapmokėtas išlaidas. Tokiu atveju projekto vykdytojas, gavęs likusią mokėtiną sumą, per 5 darbo dienas išmoka ją paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui ir per 10 darbo dienų Tarybai pateikia informaciją apie patirtų išlaidų apmokėjimą bei kartu pateikia išlaidų apmokėjimą įrodančius dokumentus.

60. Siekiant užtikrinti, kad projektai būtų įgyvendinami sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, Tarybos administruojamos lėšos naudojamos racionaliai ir pagrįstai, nuo sutarties sudarymo iki visiško projekto vykdytojo įsipareigojimų pagal ją įvykdymo yra atliekama sutarčių įgyvendinimo priežiūra ir stebėseną. Priežiūra ir stebėseną vykdoma pagal Tarybos narių susirinkimo tvirtinamą Kultūros ir meno projektų vykdymo priežiūros tvarkos aprašą.

61. Projekto vykdytojui atsakius vykdyti projektą ir gražinus lėšas iki einamųjų metų antrojo ketvirčio pabaigos, Tarybos narių susirinkimas gali tokias lėšas panaudoti Gairių 52 punkte numatytais būdais.

## **VII SKYRIUS REIKALAVIMAI PROJEKTO VYKDYMUI**

62. Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad:

62.1. projektui įgyvendinti skirtos lėšos būtų panaudotos pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį ir nurodytais terminais;

62.2. projektui įgyvendinti reikalinga išlaidų dalis, kurios nepadengia Tarybos skirtos lėšos, būtų padengta Gairių ir finansavimo sąlygų bei kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

62.3. vykdant projektą būtų vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarime Nr. 564 „Dėl Minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimalių ir maksimalių ekonominių normatyvų viešojo sektoriaus subjektams sąrašo patvirtinimo“ nustatytais ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) minimaliais ir maksimaliais ekonominiais normatyvais.

63. Nustačiusi, kad projekto vykdytojas neįvykdė bent vieno Gairių 62 punkte nustatyto įsipareigojimo, Taryba nustato terminą, per kurį Tarybai turi būti gražinamos visos arba dalis projekto įgyvendinimui skirtų lėšų, kurios nebuvo panaudotos pagal sutartyje ar jos prieduose nurodytą paskirtį ar nurodytais terminais ir (arba) projektui įgyvendinti reikalinga išlaidų dalis, kurios nepadengė Tarybos skirtos lėšos, nebuvo padengta Gairių ir finansavimo sąlygų nustatyta tvarka.

64. Skirtos lėšos laikomos tinkamai panaudotomis pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį, jeigu:

64.1. yra pasiekti paraiškoje nurodyti tikslai bei įgyvendintos sutartyje nurodytos veiklos ir pasiekti jų rezultatai;

64.2. skirtos lėšos panaudotos tinkamoms projekto išlaidoms apmokėti.

65. Projekto išlaidų tinkamumas nustatomas vertinant, ar jos:

- 65.1. yra faktiškai patirtos projekto vykdymo laikotarpiu, numatytu sutartyje, ir apmokėtos ne vėliau nei per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos;
- 65.2. pagal savo paskirtį atitinka Sąmatoje prie sutarties nurodytas išlaidas;
- 65.3. yra sumokėtos paslaugų teikėjui arba prekių tiekėjui ne vėliau nei per 5 darbo dienas nuo likusios mokėtinos sumos sutartyje numatyta tvarka gavimo (taikoma tik projektų vykdytojams, kuriems buvo skirta Gairių 18 priedo 2.1.4 punkto 1.8–1.10 papunkčiuose nustatyta finansavimo suma);
- 65.4. yra realios, atitinkančios rinkos kainas;
- 65.5. yra patirtos laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) nuostatų, jeigu projekto vykdytojas, vadovaujantis VPI nuostatomis, yra perkančioji organizacija. Tarybai pareikalavus, projekto vykdytojas privalo pateikti dokumentus įrodančius, kad projekto vykdytojas yra perkančioji organizacija;
- 65.6. yra patirtos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, įtrauktos į projekto vykdytojo apskaitą ir gali būti nustatomos, patikrinamos ir patvirtinamos atitinkamais apskaitos dokumentais, turinčiais visus Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytus apskaitos dokumentų rekvizitus, o išlaidas pateisinančiuose ir apmokėjamą įrodančiuose dokumentuose nurodytas turinys leidžia identifikuoti išlaidų ir projekto sąsajas.
66. Projekto įgyvendinimo metu atsiskaitymas grynaisiais pinigais galimas skiriant ne daugiau nei 10 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti, išskyrus atvejus, kai šio reikalavimo neįmanoma įgyvendinti dėl objektyvių priežasčių, apie kurias projekto vykdytojas informuoja Tarybą ir Tarybos pirmininkas priima sprendimą netaikyti šio apribojimo.
67. Projekto tikslams pasiekti būtinų administravimo išlaidų (projekto vadovo ir darbuotojų atlygio, biuro nuomos ir komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kt.) (toliau – administravimo išlaidos) Tarybos administruojamomis lėšomis finansuoti leidžiami dydžiai:
- 67.1. pelno siekiantiems ir viešojo sektoriaus subjektams – ne daugiau nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;
- 67.2. juridiniams asmenims, kuriems buvo skirtas finansavimas Gairių 7 ir 18 prieduose nurodytų programų tvarka:
- 67.2.1. iš Gairių 7 ir 18 prieduose nurodytų programų lėšų – ne daugiau nei 60 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;
- 67.2.2. iš kitų nei Gairių 7 ir 18 prieduose nurodytų programų lėšų – ne daugiau nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;
- 67.3. kitais atvejais, nenumatytais Gairių 67.1–67.2 papunkčiuose, – ne daugiau nei 35 procentai lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti;
- 67.4. kilnojamų kultūros vertybių išsigijimo projektų administravimo išlaidos nefinansuojamos.
68. Projekto nenumatytų išlaidų dydis Sąmatoje prie sutarties negali būti didesnis nei 10 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti. Prireikus nenumatytoms išlaidoms priskirtas išlaidas projektų vykdytojai gali naudoti ir Sąmatoje prie sutarties numatytoms kitoms išlaidoms padengti tuo atveju, jeigu minėtos išlaidos neviršija Gairėse nurodytų apribojimų. Projekto nenumatytos išlaidos negali būti naudojamos projekto administravimo išlaidoms padengti.
69. Tarybos skirtų lėšų dydis projekto dalyvių maitinimui negali viršyti 10 procentų Tarybos skirtos sumos projektui įgyvendinti, išskyrus projektus, kuriuose projekto dalyviai yra vaikai, jaunimas ir (arba) socialinės ir kultūrinės atskirties grupė ir dalyvių yra ne mažiau nei 30. Tarybai pareikalavus, projekto vykdytojas privalo pateikti dokumentus įrodančius, kad asmenys priklauso socialinės ir kultūrinės atskirties grupei. Visais atvejais vieno projekto dalyvio maitinimas ar projekto dalyvio maitinimo išlaidų kompensacija negali viršyti 50 procentų sutarties pasirašymo metu galiojančios 1 bazinės socialinės išmokos dydžio.
70. Skiriant finansavimą komandiruotėms lėšų dydis nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 526 „Dėl dienpinigių ir kitų komandiruočių išlaidų apmokėjimo“.

71. Ilgalaikio materialaus ir (ar) nematerialaus turto įsigijimo išlaidų dydis negali būti didesnis nei 20 procentų lėšų sumos, skirtos projektui įgyvendinti, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip. Tarybos skirtomis lėšomis įsigyjant ilgalaikį materialųjį ir (ar) nematerialųjį turtą Sąmatoje prie sutarties turi būti nurodoma šimtaprocentinė ilgalaikio turto vertė ir numatytas jos dalies padengimas Tarybos skirtomis lėšomis neviršijant 80 procentų šio turto vertės, jei finansavimo sąlygose nenustatyta kitaip.

72. Tarybos skirtos lėšos negali būti naudojamos:

72.1. išlaidoms pagal sutartis su konsultantais, kuriems mokestis nurodomas kaip visos projekto vertės procentinė dalis;

72.2. išlaidoms pagal sutartis su trečiaisiais asmenimis - juridiniais ar fiziniais asmenimis, kuriems projekto vykdytojas perveda iš Tarybos gautas lėšas projektui įgyvendinti ir perleidžia teises ir pareigas įgyvendinti projektą;

72.3. baudoms, delspinigiams, finansinėms nuobaudoms, bylinėjimosi išlaidoms, paskolų palūkanoms ir skolų padengimo išlaidoms;

72.4. projektams, kurie yra bendrojo lavinimo, profesinio mokymo, aukštojo mokslo įstaigų mokymo programų dalis;

72.5. investiciniams projektams, pastatams, statiniams statyti ir rekonstruoti;

72.6. ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui įsigyti, tiesiogiai nesusijusiam su projekto įgyvendinimu;

72.7. projektų vykdytojų veiklos plėtrai ar jų įprastai veiklai (biuro nuomai ar komunalinėms paslaugoms, internetui, telefoniniams pokalbiams, biuro prekėms, darbo užmokesčiui ir kt.), tiesiogiai nesusijusiai su projekto įgyvendinimu;

72.8. pastatų ir patalpų remontui, tiesiogiai nesusijusiam su projekto įgyvendinimu;

72.9. narystės asociacijose mokesčiams apmokėti, jei šios išlaidos tiesiogiai nesusijusios su projekto įgyvendinimu;

72.10. alkoholio ir tabako gaminiamis įsigyti.

73. Jei finansuojamo projekto pobūdis yra spausdintinio leidinio leidyba (t. y. tokiam leidiniui buvo suteiktas ISBN, ISMN, ISSN brūkšninis kodas) išleidęs leidinį, projekto vykdytojas jį turi perduoti bibliotekoms tokia tvarka (išskyrus viešosios informacijos rengėjus, kurie, perduodami privalomus dokumentų egzempliorius bibliotekoms vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. lapkričio 22 d. nutarimu Nr. 1389 „Dėl dokumentų privalomųjų egzempliorių skaičiaus ir jų perdavimo bibliotekoms“):

73.1. apskričių viešosioms bibliotekoms perduodami leidinių 5 egzemplioriai (po 1 egzempliorių bibliotekai);

73.2. ekspertų siūlymu ir Tarybos narių susirinkimo sprendimu Lietuvos aklujų bibliotekai ir savivaldybių viešosioms bibliotekoms perduodamas literatūros srities finansuotų leidinių 61 egzempliorius (po 1 egzempliorių bibliotekai);

73.3. šiame punkte nurodyta tvarka ir nurodytoms bibliotekoms skirtus egzempliorius (po vieną egzempliorių bibliotekai) projekto vykdytojas pristato Tarybos interneto svetainėje [www.ltkt.lt](http://www.ltkt.lt) nurodytai organizacijai, kartu pateikdamas Tarybos pirmininko nustatytos formos važtaraštį, kuriame nurodomi šie duomenys: leidinį išleidusios įstaigos rekvizitai, pristatomo leidinio autoriaus ar sudarytojo vardas ir pavardė, leidinio pavadinimas, perduodamų egzempliorių skaičius, leidinio savikaina ir ISBN, ISMN ar ISSN brūkšninis kodas.

74. Projekto vykdytojas gali teikti Tarybai argumentuotą prašymą Gairių 76 punkte nustatyta tvarka dėl sutartyje nurodyto leidinių skaičiaus keitimo.

75. Projekto vykdytojas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. lapkričio 22 d. nutarimu Nr. 1389 „Dėl dokumentų privalomųjų egzempliorių skaičiaus ir jų perdavimo bibliotekoms“ perduoda šias laikmenas ir dokumentus:

75.1. jei finansuojamo projekto pobūdis yra skaitmeninės CD, DVD ar kitokios skaitmeninės laikmenos ar vinilinės plokštelės leidyba, po vieną egzempliorių pateikiama Lietuvos aklujų bibliotekai ir apskričių viešosioms bibliotekoms;

75.2. jei kūrinys pritaikytas naudojimui elektroninėje erdvėje („on-line“), jis pateikiamas į Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos viešai prieinamą elektroninių bibliotekų

paslaugų portalą „i-biblioteka“ ([www.ibiblioteka.lt](http://www.ibiblioteka.lt)) ir Lietuvos aklujų bibliotekos elektroninių leidinių valdymo sistemą ELVIS ([elvis.labiblioteka.lt](http://elvis.labiblioteka.lt)).

Teikiant tokius kūrinius Lietuvos aklujų bibliotekai ir Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai taip pat pateikiamas Tarybos pirmininko nustatytos formos važtaraštis, kuriame nurodomi šie duomenys: leidinių išleidusios įstaigos rekvizitai, pristatomo leidinio autorius ar sudarytojas, leidinio pavadinimas, leidinio licencijos galiojimo laikas;

75.3. jei finansuojamo projekto metu yra skaitmeninami kultūros paveldo objektai, jie paskelbiami virtualioje kultūros paveldo sistemoje ([www.epaveldas.lt](http://www.epaveldas.lt)), laikantis kultūros paveldo skaitmeninimui keliamų standartų ir reikalavimų. Šiems objektams turi būti suteikta elektroninė informacija apie teisių valdymą naudojantis Skaitmeninio turinio ženklavimo žinynu ir įrankiu ([www.cc.lnb.lt](http://www.cc.lnb.lt)).

76. Projekto vykdytojas gali ne vėliau kaip iki sutartyje nurodyto projekto įgyvendinimo termino pabaigos, tačiau ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 1 d. Tarybai pateikti argumentuotą prašymą dėl:

76.1. projekto įgyvendinimo laikotarpio keitimo, kai prašoma pratęsti projekto įgyvendinimo laikotarpį;

76.2. Sąmatos prie sutarties keitimo, kai keičiasi Sąmatos straipsniuose nurodytų išlaidų paskirtis (projektui įgyvendinti reikalingos kitos išlaidos, negu nurodyta sąmatoje);

76.3. Gairių 76.1 ir 76.2 papunkčiuose nenumatytų, projektą keičiančių sutarties sąlygų pakeitimo.

77. Sprendimą dėl Gairių 76 punkte nurodytų prašymų priima Tarybos pirmininkas per 10 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos. Tarybos pirmininko siūlymu, prašymą gali nagrinėti ir sprendimą per 15 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos gali priimti Tarybos narių susirinkimas.

78. Projekto vykdytojas informuoja Tarybą apie projekto pavadinimo ar projekto vadovo pasikeitimą per 10 darbo dienų įvykus tokiems pokyčiams.

79. Prašymai, pateikti praleidus Gairių 76 punkte nustatytą terminą, yra atmetami, išskyrus, kai tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir Projekto vykdytojas pateikia tai įrodančius dokumentus, ir Tarybos pirmininkas arba Tarybos narių susirinkimas nusprendžia praleistą terminą atnaujinti.

80. Nepatenkinus ar atmetus prašymą, teiktą Gairių 76 punkte nustatyta tvarka, projekto vykdytojas turi laikytis sutartyje nustatytų sąlygų.

## **VIII SKYRIUS ATSISKAITYMO UŽ SKIRTAS LĖŠAS TVARKA**

81. Projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitos ir faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašo formas tvirtina Tarybos pirmininkas.

82. Projekto vykdytojas, įgyvendinęs projektą, Tarybai pateikia:

82.1. projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą pagal sutartį ir jos priedus;

82.2. kai projektas finansuotas Gairių 2, 7, 12, 18 prieduose nustatyta tvarka – projekto informaciją apie įgyvendintas veiklas;

82.3. kai projektas finansuotas Gairių 1–11, 13–17 prieduose nustatyta tvarka – faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą arba nepriklausomo auditoriaus arba audito įmonės išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir Sąmatoje prie sutarties numatyto išlaidoms;

82.4. kai projektas finansuotas Gairių 12 ir 18 prieduose nustatyta tvarka – nepriklausomo auditoriaus arba audito įmonės išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje bei Sąmatoje prie sutarties numatyto išlaidoms;

82.5. kai projektas finansuotas Gairių 18 priedo 2.1.4. punkto 1.8–1.10 papunkčiuose nustatyta tvarka – faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą Gairių 59.2 papunktyje numatyta tvarka.

82.6. projekto vykdytojo vadovo parašu patvirtintas ilgalaikio turto įsigijimą ir atsiskaitymą įrodančių dokumentų kopijas, jeigu projekto vykdytojas už skirtas lėšas galėjo įsigyti ir įsigijo ilgalaikį turta.

83. Gairių 1–11, 13–17 prieduose nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojais Gairių 82 punkte nurodytus dokumentus pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d. Jei teikiama nepriklausomo auditoriaus arba audito įmonės išvada – ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

84. Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojais Gairių 82.1 ir 82.2 papunkčiuose nurodytus dokumentus turi pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d., o Gairių 82.4 ir 82.6 papunkčiuose nurodytus dokumentus – ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 15 d.

Gairių 18 priede nustatyta tvarka finansuoti projektų vykdytojais Gairių 82.1, 82.2 ir 82.5 papunkčiuose nurodytus dokumentus turi pateikti ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 d., o Gairių 82.4 ir 82.6 papunkčiuose nurodytus dokumentus – ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos, bet ne vėliau kaip iki ateinančių metų sausio 15 d.

85. Projekto vykdytojas, kuriam buvo skirta Gairių 18 priedo 2.1.4 punkto 1.8–1.10 papunkčiuose nustatyta finansavimo suma, atsiskaitęs su prekių tiekėjais ir paslaugų teikėjais Gairių 65.3 papunktyje nustatyta tvarka, per 5 darbo dienų nuo likusios mokėtinos sumos sutartyje numatyta tvarka gavimo Tarybai turi pateikti informaciją apie patirtų išlaidų apmokėjimą bei išlaidų apmokėjimą įrodančius dokumentus.

86. Projekto vykdytojas apie sprendimą pateikti nepriklausomo auditoriaus ar audito įmonės išvadą raštu informuoja Tarybą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo etapo, jei projektas skaidomas į etapus, ar projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos.

87. Jeigu projekto įgyvendinimui lėšos skiriamos Gairių 55 punkte nustatyta tvarka, projekto vykdytojas Tarybai atsiskaito tokia tvarka:

87.1. Gairių 1–11, 13–17 prieduose nustatyta tvarka finansuoti projekto vykdytojais tarpinio atsiskaitymo metu – Gairių 82.1, 82.3, 82.6 papunkčiuose nurodytus dokumentus pateikia pagal finansavimo etapo metu pasiektus rezultatus ir gautą lėšų sumą. Gairių 12 priede nustatyta tvarka finansuoti projekto vykdytojais tarpinio atsiskaitymo metu Gairių 82.2, 82.4, 82.6 papunkčiuose ir 84 punkte nurodytus dokumentus pateikia pagal finansavimo etapo metu gautą lėšų sumą;

87.2. galutinio atsiskaitymo metu – Gairių 82.1, 82.3, 82.6 punktuose nurodytus dokumentus pateikia pagal paskutinio finansavimo etapo metu gautą lėšų sumą ir per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį pasiektus rezultatus.

88. Ataskaitos, pateiktos vėliau nei per Gairių 83 ir 84 punktuose nustatytus terminus, nepriimamos, o skirtos lėšos laikomos panaudotomis netinkamai ir turi būti gražinamos Tarybai per jos nustatytą terminą, išskyrus atvejus, kai projekto vykdytojas negalėjo to atlikti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) ir pateikia tai įrodančius dokumentus, ir Tarybos pirmininkas ar jo įgaliotas asmuo nusprendžia jį atnaujinti.

89. Tarybai pareikalavus, projekto vykdytojas per Tarybos nustatytą terminą privalo pateikti visų išlaidas pateisinančių ir apmokėjimą patvirtinančių dokumentų kopijas bei projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlį įrodančių dokumentų kopijas, patvirtintas projekto vykdytojo vadovo parašu ir juridinio asmens antspaudu, jeigu pagal teisės aktus privaloma jį turėti.

90. Išlaidas pateisinantys dokumentai yra prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros, elektroninės sąskaitos, PVM sąskaitos faktūros, pirkimo-pardavimo kvitai, darbo užmokesčio apskaitos žiniaraščiai, kelionių dokumentai, sutartys ir darbų priėmimo-perdavimo aktai bei kiti dokumentai, pateisinantys ir įrodantys patirtas išlaidas ir jų tikslumą.

91. Išlaidų apmokėjimą įrodantys dokumentai yra mokėjimo pavedimus patvirtinantys dokumentai, kasos išlaidų orderiai ir kiti dokumentai, įrodantys, kad pagal išlaidas pateisinančius dokumentus buvo atliktas mokėjimas.

92. Projekto vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlių įrodantys dokumentai yra sutartys, priėmimo-perdavimo aktai, prekių (paslaugų) tiekėjų pateiktos sąskaitos faktūros ar PVM sąskaitos faktūros, kuriose nurodytos suteiktos nuolaidos. Visuose indėlių patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas projekto pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), finansinio įsipareigojimo vertė eurais.

93. Nepanaudotas lėšas projekto vykdytojai privalo grąžinti Tarybai per sutartyje nurodytą terminą.

94. Nustačius, kad Projekto vykdytojas nepagrįstai gavo visas ar dalį lėšų, netinkamai jas panaudojo, neįvykdė sutartyje numatytų įsipareigojimų ar įvykdė juos tik iš dalies, nepateikė pagal sutartį privalomų pateikti dokumentų ar dėl kitų priežasčių netinkamai atsiskaitė už projektą, Taryba priima sprendimą dėl visų ar dalies Tarybos skirtų lėšų grąžinimo ir projekto vykdytojo teisės teikti paraiškas ir gauti Tarybos administruojamas lėšas praradimo vieneriems metams.

95. Tarybai grąžintina lėšų suma gali būti išskaičiuota iš projekto vykdytojui, kuriam buvo skirta Gairių 18 priedo 2.1.4 punkto 1.8–1.10 papunkčiuose nustatyta finansavimo suma, likusios mokėtinos sumos.

96. Tarybai nustačius, kad finansuotas projektas įgyvendintas reikšmingai mažesne veiklų apimtimi ir kokybe nei planuota paraiškoje ir tai Gairių nustatyta tvarka nebuvo suderinta su Taryba, Tarybos narių susirinkimo sprendimu projekto vykdytojas praranda teisę vienerius metus teikti paraiškas ir gauti lėšas, išskyrus atvejus, kai projekto vykdytojas negalėjo to atlikti dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) ir pateikia tai įrodančius dokumentus.

## **IX SKYRIUS INFORMACIJOS TEIKIMAS IR DUOMENŲ APSAUGA**

97. Pareiškėjams ir projektų vykdytojams individualūs ekspertų vertinimai nėra teikiami, tačiau Taryba, po Tarybos narių susirinkimo priimtų sprendimų paskelbimo, per LKTIS arba elektroniniu paštu pateikia atitinkamą projektą vertinusių ekspertų skirtą balų vidurkį pagal kiekvieną Gairėse nurodytą kriterijų ir (ar) prioritetą bei konsoliduotus ekspertų grupės komentarus. Tuo atveju, jeigu Tarybos narių susirinkimas dėl projekto finansavimo priėmė kitokią, nei ekspertų rekomenduotą, sprendimą, pareiškėjams ir projektų vykdytojams pateikiamas ir Tarybos susirinkimo vertinimas. Paraiškas ir ataskaitas tretiesiems asmenims Taryba teikia tik gavusi pareiškėjų ir projekto vykdytojų sutikimą.

98. Kita nei Gairių 97 punkte nurodyta informacija teikiama asmenims Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymo nustatyta tvarka.

99. Paraiškoje nurodomi asmens duomenys yra tvarkomi Tarybos, kaip duomenų valdytojo, kultūros ir meno sričių, programų, projektų ir kitokių priemonių administravimo, kultūros ir meno tyrimų organizavimo ir koordinavimo, vykdomų kultūros ir meno projektų stebėsenos tikslu, bei dokumentų valdymo tikslais. Asmens duomenys tvarkomi siekiant viešojo intereso ir vykdant Tarybai taikomus teisės aktų reikalavimus, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrojo duomenų apsaugos reglamento) 6 str. 1 d. c ir e punktais. Asmens duomenys saugomi Tarybos dokumentacijos plane ir Asmens duomenų tvarkymo Lietuvos kultūros taryboje tvarkos apraše numatytais terminais.

## **X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

100. Taryba su Kultūros ministerija derina Ekspertų darbo reglamento, Prioritetų ir (ar) kriterijų vertinimo balų aprašus prieš jų patvirtinimą.

101. Projekto vykdytojas ne trumpiau kaip trejus metus po projekto įgyvendinimo pabaigos privalo saugoti ir, Tarybai pareikalavus, pateikti visus projekto vykdymo dokumentus.

102. Tarybos narių susirinkimo ir Tarybos pirmininko sprendimai gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka ir terminais.

---



## SRIČIŲ FINANSAVIMO SĄLYGOS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Sritis ir veiklos</b>
<b>1.</b>	<b>Finansuojamos sritys:</b>
1.1.	Literatūra: grožinė, humanitarinė, vaikų ir kita.
1.2.	Muzika: klasikinė, šiuolaikinė, eksperimentinė, džiazas ir kita.
1.3.	Scenos menai: teatras, šokis, cirkas ir kita.
1.4.	Taikomieji menai: architektūra, dizainas ir kitos taikomojo meno rūšys.
1.5.	Vizualieji menai: tapyba, grafika, skulptūra, fotografija, instaliacija, medijų menas ir kita.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>
2.1.	Profesionalioji kūryba ir jos sklaida Lietuvoje ir užsienyje.
2.2.	Renginiai.
2.3.	Informacijos kaupimas (archyvavimas, dokumentavimas) ir jos sklaida.
2.4.	Leidyba.
2.5.	Profesionali kritika ir analizė.
2.6.	Tinklaveika ir mobilumas.
2.7.	Koprodukcija.
2.8.	Meistriškumo ugdymas ir edukacija.
<b>3.</b>	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai:</b>
3.1.	Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė – nuo 0 iki 30 balų.
3.2.	Projekto idėjos aktualumas ir pagrįstumas – nuo 0 iki 10 balų.
3.3.	Planuojamų projekto veiklų rezultatai ir svarba kultūros ar meno srities raidai – nuo 0 iki 20 balų.
3.4.	Projekto veiklų sklaida ir prieinamumo didinimas – nuo 0 iki 10 balų.
3.5.	Projekto veiklų ir rezultatų viešinimas – nuo 0 iki 10 balų.
3.6.	Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas – nuo 0 iki 10 balų.
3.7.	Projekto vadyba (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos) – nuo 0 iki 10 balų.
<b>4.</b>	<b>Veiklų finansavimo intensyvumas:</b>
4.1.	Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).
4.2.	Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 2 priedas

**PROGRAMOS „STRATEGINIS MĖGĖJŲ MENO RENGINIŲ FINANSAVIMAS“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas gyventojų meninei raiškai ir kūrybingumui skatinti, įgyvendinti mėgėjų meno renginius, užtikrinančius dainų ir šokių švenčių tradicijos tęstinumą, stiprinančius etnografinių regionų ir kitų savitų Lietuvos vietovių kultūrinį tapatumą, didinančius kultūros prieinamumą ir tradicijų puoselėjimą, skatinančius gyventojų dalyvavimą įvairių sričių mėgėjų meninėje veikloje, gerinančius sociokultūrinę aplinką Lietuvos regionuose (toliau – renginiai arba renginys).
2.	<b>Finansuojama veikla</b>	Renginių parengiamieji ir įgyvendinimo darbai 2023 m.
3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktų renginių vykdytojai, kurie atrinkti vadovaujantis šiais kriterijais: 1. renginių programų kultūrinė, meninė kokybė (0–40 balų); 2. renginių prieinamumo didinimas (0–20 balų); 3. renginių vadyba ir strateginis planavimas (0–15 balų); 4. renginių biudžetas ir finansų valdymas (0–10 balų); 5. paskutinių trijų įgyvendintų renginių apžvalga ir (savi)analizė (0–15 balų).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Renginio programos kultūrinė, meninė kokybė (0–35); 2. Renginio sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25); 3. Renginio prieinamumo didinimas (0–20); 4. Renginio vadyba (0–15); 5. Renginio viešinimo strategija (0–5).
5.	<b>Specialieji reikalavimai</b>	1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) Lietuvos kultūros tarybai (toliau – Taryba) jos nustatyta tvarka būtina pateikti šiuos dokumentus: 1.1. renginio veiklų ir jų viešinimo planą; 1.2. pagrindinių renginio organizatorių profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 6 puslapiai); 1.3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlį.

		<p>2. Papildomai pridedami dokumentai (neįskaitant privalomų pridėti dokumentų) negali užimti daugiau nei 12 puslapių. Taip pat galima pridėti ne daugiau nei 2 garso ar vaizdo įrašus, kurių kiekvieno trukmė negali būti ilgesnė nei 10 min.</p> <p>3. Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai anksčiau teiktus dokumentus ir duomenis, kurie buvo pateikti Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka.</p>
6.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.</p>
7.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Iš Tarybos prašoma finansuoti suma negali būti didesnė nei 40 000 Eur.</p> <p>2. Iki sutarties dėl finansavimo skyrimo pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba renginio viešinimo planą, kuriame turi būti numatytas aiškus Tarybos pozicionavimas reklaminėje ir informacinėje medžiagoje. Suderintas renginio viešinimo planas yra neatskiriama sutarties dalis.</p> <p>3. Likus ne mažiau nei 1 mėnesiui iki renginio įgyvendinimo pradžios, projekto vykdytojas turi su Taryba suderinti renginio programą.</p>
8.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	203 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 3 priedas

### PROGRAMOS „UGDYMAS KULTŪRA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti vaikų ir jaunimo aktyvaus dalyvavimo kultūroje įpročius ir ugdyti kūrybinį potencialą.
2.	<b>Finansuojama veikla:</b>	<p>1. Projektai skirti vaikams:</p> <p>1.1 užtikrinantys kultūros edukacijos veiklų tęstinumą ir skatinantys dalyvavimo kultūroje įpročius;</p> <p>1.2. skirti atskleisti ir ugdyti vaikų kūrybinį potencialą;</p> <p>1.3. skirti gilinti vaikų žinias apie kultūros ir meno procesus.</p> <p>2. Projektai skirti jaunimui:</p> <p>2.1 užtikrinantys kultūros edukacijos veiklų tęstinumą ir skatinantys dalyvavimo kultūroje įpročius;</p> <p>2.2. skirti atskleisti ir ugdyti jaunimo kūrybinį potencialą;</p> <p>2.3. skirti gilinti jaunimo žinias apie kultūros ir meno procesus.</p>
3.	<b>Veiklų vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<p>1. Projekte dalyvauja vaikų ar jaunimo grupė (-s), mažai dalyvaujanti (-čios) kultūroje (dėl socialinės ir kultūrinės atskirties, geografinio nutolimo nuo kultūros veiklų ar pan.) (0–5).</p> <p>2. Edukacinei programai būdingas interaktyvus, vaikus ar jaunimą įtraukiantis kūrybos procesas (0-10).</p> <p>3. Projektas remiasi konkrečios vaikų ar jaunimo grupės poreikiais (pagrįstais duomenimis) ir yra orientuotas į kūrybinio potencialo ugdymą (0–5).</p> <p>4. Projekte pristatomas profesionalus menas, dalyvauja profesionalaus meno kūrėjas (-ai) (0-10).</p> <p>5. Projekto veiklos skirtos jaunimui (0-10).</p>
4.	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–20).</p> <p>2. Projektas turi aiškų, motyvuotą ir pagrįstą planą, kokiu būdu bus įtraukta tikslinė vaikų ar jaunimo grupė (0–10).</p> <p>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>4. Projekto vadyba (0–20). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija ir patirtis kultūros edukacijos srityje, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).</p>
5.	<b>Kitos sąlygos</b>	Kartu su paraiška privaloma pateikti numatomą edukacinę programą (laisvos formos), kurioje nurodomas pavadinimas, pagrindinės temos, trukmė akademinėmis valandomis, pagrindiniai metodai/ veiklos, tikslinė vaikų ar jaunimo auditorija, dalyvių skaičius grupėje, auditorijos pritraukimo planas, numatytas poveikis tikslinei vaikų ar jaunimo grupei ir jo matavimo metodika.

6.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	300 000 Eur

---

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 4 priedas

**PROGRAMOS „LIETUVOS KULTŪROS ORGANIZACIJŲ DALYVAVIMAS  
 EUROPOS SĄJUNGOS PROGRAMOSE „KŪRYBIŠKA EUROPA 2014–2020“ ir  
 „KŪRYBIŠKA EUROPA 2021-2027“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas dalyvauti daugiašaliuose Europos Sąjungos (toliau – ES) programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ ir „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramių projektuose ar platformose.
2.	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	Finansuojami projektai, įgyvendinantys visas šias sąlygas: 1. dėl jų įgyvendinimo yra pasirašyta sutartis su Europos Komisija arba su projekto/platformos koordinatoriumi; 2. finansavimo paraišką teikia Lietuvoje registruoti programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projektų/platformų koordinatoriai arba bendraorganizatoriai/ platformų nariai. Finansavimas skiriamas 2023 m. vykdomoms projekto veikloms.
3.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Finansuojama iki 80 procentų Lietuvoje registruoto programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projekto/platformos koordinatoriaus išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. 2. Finansuojama iki 60 procentų Lietuvoje registruoto programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projekto bendraorganizatoriaus/platformos nario išlaidų (be ES paramos), kuriomis prisidedama prie projekto įgyvendinimo. Atsižvelgiant į biudžeto galimybes, visiems pareiškėjams skiriama jų prašoma lėšų suma (atitinkanti 1 ir 2 punktų nuostatas) arba visų pareiškėjų prašomos lėšų sumos sumažinamos vienoda procentine išraiška – paraiškoms netaikomas ekspertinis vertinimas. Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba) turi teisę keisti finansavimo dydį ar neskirti finansavimo pareiškėjams, pateikusiems nepagrįstas projekto sąmatas.

4.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Kartu su paraiška programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projekto/ platformos koordinatorius privalo pateikti sutarties su Europos Komisija dėl projekto įgyvendinimo, kuriam prašoma finansavimo, kopiją arba Europos Komisijos sprendimo apie skiriamą finansavimą dėl projekto įgyvendinimo, kuriam prašoma finansavimo, kopiją.</p> <p>2. Kartu su paraiška programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projekto bendraorganizatorius/ platformos narys privalo pateikti susitarimo su projekto/platformos koordinatoriumi kopiją ir mandatą arba Europos Komisijos sprendimo apie skiriamą finansavimą dėl projekto įgyvendinimo, kuriam prašoma finansavimo, kopiją.</p> <p>3. Kartu su paraiška programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projekto/platformos koordinatorius ar bendraorganizatorius/ platformos narys privalo pateikti visų savo vykdomų projekto veiklų išlaidų sąmatą, (t. y. viso projekto laikotarpio išlaidų sąmatą).</p> <p>4. Viso projekto sąmata turi būti ne mažesnė nei 1875 Eur, iš Tarybos lėšų prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1500 Eur.</p> <p>5. Literatūros vertimų projektai, Europos tinklų veikla iš šios programos lėšų nefinansuojami.</p> <p>6. Tinkamomis išlaidomis laikomos išlaidos, patirtos 2023 m. sausio 1 d.-gruodžio 31 d. laikotarpiu.</p>
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<p>Paraiškas dėl programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projektų dalinio finansavimo gali teikti tik viešieji juridiniai asmenys, programų „Kūrybiška Europa 2014–2020“ „Kultūra“ paprogramės, „Kūrybiška Europa 2021–2027“ „Kultūra“ ir „Kūrybinių inovacijų laboratorija“ paprogramės projektų/platformų koordinatoriai ir bendraorganizatoriai/ platformų nariai.</p>
6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	400 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 5 priedas

### PROGRAMOS „MENAS ŽMOGAUS GEROVEI“ FINANSAVIMO SĄLYGOS

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti kultūros ir meno prieinamumą visuomenės grupėms, patiriančioms socialinę ir kultūrinę atskirtį, siekiant teigiamo meno poveikio žmogaus asmeninei gerovei ir sveikatai.
2.	<b>Finansuojama veikla: Menas žmogaus gerovei</b>	<p>1. Projektai, užtikrinantys profesionaliojo meno ir kultūros prieinamumą visuomenės grupėms (ypač socialinės ir kultūrinės atskirties grupėms), dėl objektyvių priežasčių (pvz., sveikatos) turinčioms ribotas galimybes dalyvauti arba visai neturinčioms galimybių dalyvauti kultūroje.</p> <p>2. Projektai, užtikrinantys bendradarbiavimą su visų kategorijų sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų įstaigomis, bei sudarantys profesionaliojo meno ir kultūros prieinamumą šių įstaigų teikiamų paslaugų vartotojams bei teikėjams.</p> <p>3. Kūrybiniai projektai, sprendžiantys socialinės ir kultūrinės atskirties sąlygojamas problemas asmens gerovei ar sveikatai.</p>
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<p>1. Projekte dalyvauja visuomenės grupė, dėl objektyvių priežasčių (pvz., sveikatos) turinti ribotas galimybes dalyvauti arba visai neturinti galimybių dalyvauti kultūroje (0–10).</p> <p>2. Projektas remiasi konkrečios visuomenės grupės poreikiais (pagrįstais duomenimis), ir yra orientuotas į socialinės ir kultūrinės atskirties sąlygojamų problemų asmens gerovei ir sveikatai sprendimą (0–10).</p> <p>3. Projektai, užtikrinantys tęstinį/ ilgalaikį bendradarbiavimą su visų kategorijų sveikatos priežiūros ir socialinių paslaugų įstaigomis ir pasikartojančias/ reguliarias veiklas pasirinktai visuomenės grupei (0–10).</p> <p>4. Projekte pristatomas profesionalus menas, dalyvauja profesionalus meno ar kultūros kūrėjas (-ai) (0-10).</p>
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projekto kultūrinė ir (ar) meninė vertė (0–15).</p> <p>2. Projekto veiklose numatytas pagrįstas projekto poveikis žmogaus asmeninei gerovei ar sveikatai, pateikta poveikio vertinimo metodika (0–20).</p> <p>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–15).</p> <p>4. Projekto vadyba (0-10). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija bendradarbiaujant su sveikatos ir (ar) socialinėmis sritimis, lėšų pritraukimas, veiklų planas, veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).</p>
5.	<b>Specialieji reikalavimai</b>	<p>Kartu su paraiška privaloma pateikti šiuos dokumentus (laisva forma):</p> <p>1. detalizuotą einamųjų finansavimo metų veiklų kalendorių;</p> <p>2. tikslinės visuomenės grupės, dėl objektyvių priežasčių (pvz., sveikatos) turinčios ribotas galimybes dalyvauti arba visai neturinčios galimybių dalyvauti kultūroje, įtraukimo planą;</p>



		3. projekto poveikio žmogaus asmens gerovei ir sveikatai vertinimo metodiką (nurodomas planuojamas poveikis, jo pagrindumas, matavimo būdas).
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Programa nėra skirta įgyvendinti meno terapijos projektus, kurių metu menas naudojamas tik kaip kūrybinis raiškos metodas, siekiant medicininių tikslų (pvz., psichinių sutrikimų, emocinių sutrikimų, organinių sutrikimų gydymui ir būklės gerinimui).</p> <p>2. Projekto finansavimo paraiška rengiama užtikrinant veiklą tęstinumą 2022–2024 m. laikotarpiui ir reguliarumą pasirinktai visuomenės grupei bei atsižvelgiant į atrankos metu teiktą 3 metų (2022–2024 m.) organizacijos veiklą planą.</p> <p>3. 2023 ir 2024 m. finansavimas bus skiriamas tik tęstiniams 2022 m. finansuotiems „Menas žmogaus gerovei“ programos projektams.</p> <p>4. Organizacijai vieno metų veikloms, įgyvendinančioms programos „Menas žmogaus gerovei“ sąlygas, skiriama Lietuvos kultūros tarybos lėšų suma negali viršyti 50 000 Eur.</p>
7.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.</p>
8.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	220 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 6 priedas

**PROGRAMOS „AUTORIŲ TEISIŲ IR GRETUTINIŲ TEISIŲ APSAUGA“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslai</b>	Skatinti autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugą, teisėtą kūrinių bei gretutinių teisių objektų naudojimą, ugdyti visuomenės pagarbą kūrybinei veiklai, autorių ir gretutinėms teisėms, stiprinti nepakantumą neteisėtam kūrinių ir gretutinių teisių objektų naudojimui.
2.	<b>Finansuojama veikla: Autorių teisių ir gretutinių teisių apsauga</b>	<p>1. Reikšmingą skaičių vartotojų turinčių teisėtų muzikos, filmų, literatūros ir meno kūrinių sklaidos skaitmeninių platformų vystymas ir pildymas nauju nacionaliniu turiniu, finansuojant nacionalinių kūrinių sklaidą, atlyginimą autoriams.</p> <p>2. Kūrinių ir gretutinių teisių objektų naudojimo stebėseną, duomenų rinkimas, sisteminimas, autorių teises pažeidžiančių interneto svetainių analizė, kurios rezultatai naudojami stabdyti neteisėtą turinio naudojimą, problemos viešinimui ir prevencijai.</p> <p>3. Mokslo ir studijų institucijų (universitetų, kolegijų ir mokslinių tyrimų institutų) tarptautinių ir nacionalinių mokslinių konferencijų bei seminarų aktualiais autorių teisių ir gretutinių teisių klausimais organizavimas, mokslinių ir taikomųjų tyrimų, studijų ar metodinių priemonių, skirtų aktualiems autorių teisių ir gretutinių teisių reguliavimo, įgyvendinimo ir gynimo klausimams spręsti, atlikimas, parengimas ir sklaida. Būtinoms sąlygoms: tyrimų, studijų ar metodinių priemonių praktinio pritaikymo planas; konferencijų, seminarų, tyrimų, studijų ar metodinių priemonių medžiagai suteikta neribota vieša prieiga.</p> <p>4. Projektai, skirti kelti mokytojų, bibliotekininkų ir teisėsaugos institucijų pareigūnų kvalifikaciją autorių teisių ir gretutinių teisių temomis, bendradarbiaujant su švietimo įstaigomis, bibliotekomis ir (ar) mokytojais, bibliotekas vienijančiomis organizacijomis, teisėsaugos institucijomis.</p> <p>5. Edukacinės medžiagos formaliojo ir neformaliojo švietimo veikloms rengimas, integruojant į šias veiklas autorių teisių ir gretutinių teisių temas ir gerinant tokių veiklų kokybę. Būtina sąlyga – neribota edukacinės medžiagos vieša prieiga.</p> <p>6. Projektai, skirti mokyti autorius gauti finansinę gražą už jų kūrinių naudojimą (sutarčių sudarymas, licencijų suteikimas, kūrinių reklama bei sklaida).</p> <p>7. Socialinės reklamos ir kitų priemonių, kuriomis</p>

		<p>skatinamas teisėtas ir (arba) smerkiamas neteisėtas kūrinių naudojimas, sklaida plačiajai visuomenei ar tikslinėms visuomenės grupėms panaudojant tam tinkamiausias priemones (žiniasklaida, kino teatrui, koncertų arenos, internetinės platformos ir kitos visuomenės informavimą užtikrinančios priemonės).</p> <p>8. Mokslo ir studijų institucijų bendradarbiavimo su intelektinės nuosavybės apsaugos srityje dirbančiomis įmonėmis projektai, kurių tikslas yra organizuoti mokymus mažoms bei vidutinėms įmonėms ir pradedančioms veiklą įmonėms (startuoliams) apie autorių ir gretutinių teisių apsaugą.</p>
<b>3.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Projekto veiklų atitiktis programos tikslams (0 - 30).</p> <p>2. Projekto rezultatų tvarumas, tęstinumas, išliekamoji vertė (0–20).</p> <p>3. Projekto rezultatų viešas prieinamumas projekto tikslinei grupei ir visuomenei (0–20).</p> <p>4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–20).</p> <p>5. Projekto komandos kvalifikacija vykdant panašaus pobūdžio projektus (0 - 10).</p>
<b>4.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Juridiniai asmenys, išskyrus kolektyvinio autorių teisių ir gretutinių teisių administravimo organizacijas.
<b>5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 80 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 20 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2000,00 Eur.</p> <p>3. Muzikos ir literatūros kūrinių leidybos projektams, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą intensyvumas – iki 70 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1750 Eur.</p>
<b>6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	Lėšų šaltinis numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 20 straipsnio 9 dalyje.

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 7 priedas

**PROGRAMOS „STRATEGINIS MENO KŪRĖJŲ ORGANIZACIJŲ  
 FINANSAVIMAS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti meno kūrėjų organizacijų (toliau – organizacijos) veiklą ir (ar) kūrybinių programų įgyvendinimą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojama veikla: Organizacijų veiklą ir kūrybinių programų įgyvendinimas</b>	Organizacijų veiklos ir (ar) kūrybinės programos, įgyvendinančios pagrindinius organizacijos tikslus, numatytus jos įstatuose, tarptautinius susitarimus ir įsipareigojimus bei prisidedančios prie atstovaujamos kultūros ir (ar) meno srities raidos ir jaunųjų kūrėjų ir (ar) mokslininkų potencialo realizavimo; vykdančios profesionaliojo meno sklaidą, didinančios kultūros ir (ar) meno prieinamumą; įgyvendinančios vietas bei tarptautinį bendradarbiavimą; užtikrinančios organizacijos narių meistriskumo ir kūrybiškumo skatinimą, mokymą kaip pritraukti lėšas veiklai, kūrybinio palikimo išsaugojimą bei duomenų apie narius (leidžiančių atlikti narių ir jų organizacijos kūrybinės bei socialinės padėties stebėseną) kaupimą ir sisteminimą, organizacijos veiklos atskaitomybę nariams ir visuomenei, taip pat veiklos, prisidedančios prie teisingo apmokėjimo nariams už kūrybą ir jos sklaidą.
<b>3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Organizacijos, kurioms yra suteiktas meno kūrėjų organizacijos statusas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos meno kūrėjo ir meno kūrėjų organizacijų statuso įstatymu.
<b>4.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Organizacijos veiklą ir (ar) kūrybinių programų indėlis į kultūros ir (ar) meno srities raidą (0–35); 2. Organizacijos narių interesų atstovavimas ir meistriskumo skatinimas (0–25); 3. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–15); 4. Organizacijos vadyba (0–15) (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, numatomas bendradarbiavimas, lėšų pritraukimas ir veiklą ir (ar) kūrybinių programų planas. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos). 5. Viešinimo strategija (0–10).
<b>5.</b>	<b>Specialieji reikalavimai</b>	Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) privaloma pateikti šiuos dokumentus: - organizacijos veiklą ir (ar) kūrybinių programų planą; - organizacijos vadovo, projekto vadovo ir kitų pagrindinių organizacijos darbuotojų profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 8 puslapiai);

		<p>- organizacijos narių sąrašą, nurodant asmens vardą, pavardę, gimimo metus, gyvenamą vietą (savivaldybę), meno ar kūrybinės veiklos sritį;</p> <p>- organizacijos įstatus.</p> <p>Teikiant paraišką išvardinti dokumentai turi būti pateikti PDF formato faile.</p>
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Lietuvos kultūros tarybos lėšomis organizacijų nario mokestis Lietuvos meno kūrėjų asociacijai nėra finansuojamas.</p> <p>2. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas, atsižvelgdamas į šios programos tikslą, turi suderinti su Lietuvos kultūros taryba (toliau – Taryba) organizacijos veiklą ir (ar) kūrybinių programų viešinimo planą.</p> <p>3. Organizacija kartą per metus turi pristatyti nariams ir užtikrinti visuomenei prieigą prie metinės veiklos ir faktiškai patirtų išlaidų (nurodant taikytas kultūros produktų prieinamumo skatinimo strategijas, narių skaičiaus dinamiką, geografinę aprėptį ir finansavimo dalį, skirtą organizacijos narių kūrybinės veiklos apmokėjimui) ataskaitų.</p>
7.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.</p>
8.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	1 250 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 8 priedas

**PROGRAMOS „ATMINTIES INSTITUCIJOS (MUZIEJAI, BIBLIOTEKOS,  
 ARCHYVAI)“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti Lietuvos Respublikos atminties institucijų (muziejų, bibliotekų, archyvų) (toliau – Atminties institucijos) veiklą, išsaugoti nacionalinį kultūros paveldą, papildant Atminties institucijų rinkinius bei pristatant juos Lietuvoje ir užsienyje, ir užtikrinti Atminties institucijose esančių kilnojamųjų kultūros vertybių išlikimą, apsaugą ir sklaidą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Lietuvai svarbių kilnojamųjų kultūros vertybių įsigijimo projektai</b>	
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, numatantiems įsigyti kilnojamąsias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10). 2. Projektams, numatantiems įsigyti unikalias ir retas kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių lituanistinė, meninė, istorinė ar memorialinė vertė (0–30). 2. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių reikalingumo Atminties institucijos rinkiniams pagrįstumas (0–20). 3. Įsigyjamos kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekis Atminties institucijose (0–20). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).
<b>2.1.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Nacionaliniai ir respublikiniai muziejai; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka; valstybinės reikšmės bibliotekos, valstybės archyvai.
<b>2.1.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	1. Lėšos skiriamos tik ilgalaikio materialaus turto (kilnojamųjų kultūros vertybių) įsigijimui. 2. Administravimo, nenumatytos, paslaugų ir prekių įsigijimo išlaidos nefinansuojamos. 3. Kartu su paraiška privaloma pateikti numatomų įsigyti kilnojamųjų kultūros vertybių nuotraukas.

		<p>4. Paraiškoje projektų vykdytojai privalo nurodyti:</p> <p>4.1. kilnojamosios kultūros vertybės pavadinimą ir kainą;</p> <p>4.2. kilnojamosios kultūros vertybės būklės aprašymą;</p> <p>4.3. argumentus, kodėl kilnojamoji kultūros vertybė būtina šiai atminties institucijai bei kaip ketinama ją naudoti;</p> <p>4.4. įsigyjamos kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekį Atminties institucijose.</p> <p>5. Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms numatomoms įsigyti kilnojamosioms kultūros vertybėms.</p>
<b>2.1.5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo.</p> <p>2. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>3. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.</p>
<b>2.1.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	250 000 Eur
<b>2.2.</b>	<b>Lietuvos arba lietuvių kilmės menininkų šiuolaikinio vizualaus meno ar dizaino darbų įsigijimo projektai</b>	
<b>2.2.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<p>1. Projektams, numatantiems įsigyti kilnojamąsias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10).</p> <p>2. Projektams, numatantiems įsigyti unikalias ir retas kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).</p>
<b>2.2.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių meninė vertė (0–30).</p> <p>2. Įsigyjamų kilnojamųjų kultūros vertybių reikalingumo Atminties institucijos rinkiniams pagrįstumas (0–20).</p> <p>3. Įsigyjamos kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekis Atminties institucijose (0–20).</p> <p>4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p>

2.2.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Nacionaliniai ir respublikiniai muziejai, kurių nuostatuose numatytas dailės bei vizualaus meno ir dizaino rinkinių kaupimas.
2.2.4.	<b>Kitos sąlygos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lėšos skiriamos tik ilgalaikio materialaus turto (kilnojamųjų kultūros vertybių) įsigijimui, darbams sukurtiems po 1990 m.</li> <li>2. Administravimo, nenumatytos, paslaugų ir prekių įsigijimo išlaidos nefinansuojamos.</li> <li>3. Kartu su paraiška privaloma pateikti numatomų įsigyti kilnojamųjų kultūros vertybių nuotraukas.</li> <li>4. Paraiškoje projektų vykdytojai privalo nurodyti: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. kilnojamosios kultūros vertybės pavadinimą ir kainą;</li> <li>4.2. kilnojamosios kultūros vertybės būklės aprašymą;</li> <li>4.3. argumentus, kodėl kilnojamoji kultūros vertybė būtina šiai atminties institucijai bei kaip ketinama ją naudoti;</li> <li>4.4. įsigyjamos kilnojamosios kultūros vertybės analogų ar autoriaus darbų kiekį Atminties institucijose.</li> </ol> </li> <li>5. Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms numatomoms įsigyti kilnojamosioms kultūros vertybėms</li> </ol>
2.2.5.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo.</li> <li>2. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</li> <li>3. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.</li> </ol>
2.2.6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	150 000 Eur
2.3.	<b>Kultūros vertybių restauravimas ir tyrimai</b>	Atminties institucijose saugomų kilnojamųjų kultūros vertybių restauravimas ir (arba) konservavimas bei jų technologinių, istorinių ir menotyrinių tyrimų atlikimas.
2.3.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektams, numatantiems restauruoti unikalias ir labiausiai sunykusias (kritiškos ar blogos būklės) kilnojamasias kultūros vertybes (0–10).</li> <li>2. Projektams, numatantiems konservuoti didelius kiekius kilnojamųjų kultūros vertybių, gerinant jų saugojimo sąlygas ir taip stabdant jų nykimą (0–10).</li> </ol>



		3. Projektams, numatantiems restauruoti ir (arba) konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes, kurios bus eksponuojamos atnaujinamose nuolatinėse ekspozicijose, svarbiose (tarptautinėse, jungtinėse) parodose ir (arba) skaitmeninamos (0–10).
<b>2.3.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<p>1. Restauruotinių ir (arba) konservuotinių kilnojamųjų kultūros vertybių svarba nacionaliniam kultūros paveldui (0–20).</p> <p>2. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda kilnojamųjų kultūros vertybių fondo būklės pagerinimui (0–20).</p> <p>3. Restauravimo darbus atliksiančių specialistų kvalifikacija (0–20).</p> <p>4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p>
<b>2.3.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Muziejai, kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai; viešosios įstaigos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; bibliotekos, kurios teisės aktų nustatyta tvarka kaupia ir saugo kilnojamąsias kultūros vertybes ir kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai; valstybės archyvai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka kaupia ir saugo kilnojamąsias kultūros vertybes ir kuriuose nedirba teisės aktų nustatyta tvarka teisę restauruoti ar konservuoti kilnojamąsias kultūros vertybes turintys atitinkamos kvalifikacijos specialistai.
<b>2.3.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>Vienas projekto vykdytojas teikia vieną paraišką visoms tos pačios rūšies numatomoms restauruoti ir (arba) konservuoti kilnojamoms kultūros vertybėms arba jų technologiniams, istoriniams ir menotyriniams tyrimams.</p> <p>Kartu su paraiška privaloma pateikti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. numatomų restauruoti ar konservuoti kilnojamųjų kultūros vertybių (ar jų kolekcijų) sąrašą, sudarytą darbų eiliškumo tvarka;</li> <li>2. numatomų restauruoti ar konservuoti kilnojamųjų kultūros vertybių (ar jų kolekcijų) nuotraukas ir būklės aprašus (kolekcijoms galima pateikti vieną bendrą nuotrauką ir būklės aprašą; teikiant prevencinio konservavimo projektus, pridėti ir saugyklos, kurioje numatoma saugoti konservuotus objektus, nuotrauką ir būklės aprašą);</li> <li>3. restauratoriaus (restauratorių) kvalifikacijos liudijimo kopiją;</li> </ol>

		4. tęstinių projektų vykdytojai paraiškoje pristato ankstesniuose projekto etapuose pasiektus rezultatus; 5. įstaigos steigimo dokumentų kopiją.
2.3.5.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Biudžetinių įstaigų, kurių savininko teises ir pareigas įgyvendina Kultūros ministerija, projekto finansavimo intensyvumas – iki 100 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo. 2. Kitų Atminties institucijų projektų finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 3. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 800 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 720 Eur.
2.3.6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	200 000 Eur
2.4.	<b>Inovatyvių paslaugų kūrimas</b>	Inovatyvių ir ilgalaikę išliekamąją vertę turinčių paslaugų kūrimo, sklaidos ir viešinimo projektai (vartotojų (lankytojų) aptarnavimo tobulinimo projektai; ekspozicijų atnaujinimo ir pritaikymo įvairių amžiaus grupių ir specialiųjų poreikių lankytojams projektai, diegiant inovatyvius kūrybinius ir šiuolaikinių technologijų naudojimu pagrįstus sprendimus), skaitmeninio ir suskaitmeninto kultūros paveldo sklaidos projektai, siekiant, kad skaitmeninis turinys būtų pakartotinai ir plačiai naudojamas edukaciniuose procesuose, nacionalinio tapatumo ir kultūrinio savitumo plėtojimui, visuomenės laisvalaikio turtinimui ir būtų prieinamas visuomenei Lietuvoje ir pagal galimybes lietuvių bendruomenėms užsienyje.
2.4.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, mažinantiems kultūrinę ir (arba) socialinę atskirtį, skaitmeninius kultūros ir (ar) skaitmeninio ir suskaitmeninto kultūros paveldo išteklius naudojančius edukaciniuose ir kūrybiškumo ugdymo procesuose (0–10). 2. Projektams, skatinantiems bendradarbiavimą su kūrybinių industrijų atstovais (0–10). 3. Projektams, kurių rezultatas sukurtas diegiant šiuolaikinių technologijų naudojimu pagrįstus sprendimus (0–10).
2.4.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda visuomenei, projekto rezultatų tvarumas, sklaida ir užtikrintas tęstinumas (0–30). 2. Projekto vadyba (0-20) (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija,

	<p>lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).</p> <p>3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).</p>
<b>2.4.3. Galimi pareiškėjai</b>	<p>Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla yra susijusi su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; kitos kultūros įstaigos, kuriose veikia bibliotekos kaip juridinių asmenų, turinčių teisę vykdyti bibliotekų veiklą, struktūriniai padaliniai; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla, ypatingos nacionalinės svarbos statusą turintys valstybiniai mokslinių tyrimų institutai (kurių steigimo dokumentuose numatyti veiklos tikslai – kaupti, sisteminti, saugoti, skleisti nematerialųjį ir dokumentinį Lietuvos literatūros ir tautosakos, lituanistikos ir Lituanikos paveldą, archeologinę ir etnografinę medžiagą, Lietuvos istorijos šaltinius).</p>
<b>2.4.4. Kitos sąlygos</b>	<p>Įsigyjant ilgalaikį materialųjį ir/ar nematerialųjį turtą prašoma Lietuvos kultūros tarybos (toliau – Taryba) lėšų santykinė dalis viso projekto poreikio (veiklų išlaidų) atžvilgiu šiems projektams nėra ribojama, tačiau prašoma suma negali sudaryti daugiau kaip 90 % turto vertės.</p> <p>Tęstinių projektų vykdytojai paraiškoje pristato ankstesniuose projekto įgyvendinimo etapuose pasiektus rezultatus.</p> <p>Ekspozicijų atnaujinimo ar įrengimo projektams prie paraiškos būtina pateikti Tarybos pirmininko nustatytos formos planuojamos ekspozicijos koncepciją (apimtis – iki 5 lapų).</p> <p>Projektai, kurių metu skaitmeninami reikšmingi kultūros paveldo objektai, (esant galimybei) turi užtikrinti projekto rezultatų skelbimą ir suderinamumą su Lietuvos skaitmeninto kultūros paveldo virtualia kultūros paveldo informacine sistema portalo „www.epaveldas.lt“ turinio kokybės reikalavimais vaizdo, metaduomenų ir ženklavimo reikalavimais pateiktais Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos leidinio „Kultūros paveldo atrankos ir skaitmeninimo metodika“ 2019 m. 5.2, 6 ir 8.4 dalyse. Dėl kultūros paveldo objektų reikšmingumo lygio ir suskaitmeninto turinio skelbimo galimybių <a href="http://www.epaveldas.lt">www.epaveldas.lt</a> būtina</p>

		konsultuotis su nacionalinio lygmens skaitmeninio kompetencijų centrais Lietuvoje. Dokumentavimo veiklos (filmavimas, fotografavimas ir pan.) šios programos lėšomis nėra finansuojamos.
<b>2.4.5</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
<b>2.4.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	700 000 Eur
<b>2.5.</b>	<b>Tarptautinis ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas</b>	Tarptautinio ir tarpinstitucinio bendradarbiavimo projektai (konferencijos, rinkinių tyrimai, diskusijos, forumai ir kiti panašaus pobūdžio projektai (išskyrus parodas), Lietuvai reikšmingo kultūros paveldo, esančio užsienyje, paieška, sklaida, priežiūra, sugražinimas, dalyvavimas tarptautiniuose tinkluose, programose, konferencijose) ir su jais susiję Atminties institucijų leidžiami leidiniai, publikacijos.
<b>2.5.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, skirtiems plačiam visuomenės grupių ratui (0–10). 2. Projektams, pristatantiems ir viešinantiesiems Atminties institucijų veiklas ir pasiekimus tarptautiniuose tinkluose (0–10). 3. Projektams, turintiems išskirtinę meninę, mokslinę ir (arba) kultūrinę vertę (0–10).
<b>2.5.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto ilgalaikis teigiamas poveikis ir nauda visuomenei, rezultatų tvarumas, sklaida ir užtikrintas tęstinumas (0–30). 2. Projekto vadyba (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos) (0–20). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 4. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų (0–10).
<b>2.5.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla yra susijusi su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; kitos kultūros įstaigos, kuriose veikia bibliotekos kaip juridinių asmenų, turinčių teisę vykdyti bibliotekų

		veiklą, struktūriniai padaliniai; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotos archyvų/bibliotekų/muziejų asociacijos.
<b>2.5.4.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
<b>2.5.5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	190 000 Eur
<b>2.6.</b>	<b>Kultūros ir meno sklaida</b>	Kultūros ir meno sklaidos projektai (parodos, festivaliai, leidiniai, publikacijos ir kt. sklaidos formos).
<b>2.6.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, numatantiems pristatyti ir populiarinti Lietuvos ir jos kultūros istorijai svarbius šiuolaikinio vizualaus meno ar dizaino darbus, sukurtus po 1990 metų (0–10). 2. Projektams, numatantiems pristatyti ir populiarinti kilnojamąsias kultūros vertybes, turinčias išskirtinę svarbą Lietuvos ir jos kultūros istorijai (0–10). 3. Projektams, numatantiems Lietuvoje pristatyti užsienio šalyse saugomas kilnojamąsias kultūros vertybes (0–10).
<b>2.6.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto inovatyvumas ir patrauklus pristatymas žiūrovams (0–10). 3. Projektu skatinama visuomeninių organizacijų ir/ ar institucijų partnerystė ir/ ar tarptautinis bendradarbiavimas (0–10). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 5. Projekto vadyba (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos) (0–20).
<b>2.6.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Archyvai, bibliotekos, muziejai, kurie yra biudžetinės įstaigos; viešosios įstaigos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla yra susijusi su kilnojamųjų kultūros vertybių kaupimu, saugojimu ir sklaida; kitos kultūros įstaigos, kuriose veikia bibliotekos kaip juridinių asmenų, turinčių teisę vykdyti bibliotekų

		veiklą, struktūriniai padaliniai; valstybinių kultūrinių rezervatų, istorinių nacionalinių parkų direkcijos, kurių steigimo dokumentuose nurodyta muziejinė veikla; teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotos archyvų/bibliotekų/ muziejų asociacijos.
<b>2.6.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Kartu su paraiška privaloma pateikti: 1. Tarybos pirmininko nustatytos formos parodos arba kito sklaidos renginio koncepciją. 2. Parodos arba kito sklaidos renginio rengėjų kvalifikaciją įrodančius gyvenimo aprašymus ir darbų sąrašus. 3. Tarptautinių parodų projektams prie paraiškos būtina pateikti su užsienio partneriu (–iais) pasirašytą ketinimų protokolo arba sutarties kopiją. 4. Tęstinių projektų vykdytojai paraiškoje pristato ankstesniuose projekto įgyvendinimo etapuose pasiektus rezultatus.
<b>2.6.5.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
<b>2.6.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	450 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2023 m.</b>	1 940 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis  
lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių  
9 priedas

**PROGRAMOS „ATMINTIES ĮPRASMINIMAS IR PILIETINIS UGDYMAS“  
FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Įgyvendinti atminties įprasminimo projektus, valstybinės reikšmės renginius, pilietinio, lituanistinio ugdymo projektus.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Valstybinės reikšmės renginiai</b>	Valstybinės reikšmės renginiai ar programos Lietuvoje ir užsienyje (iškilių asmenybių, svarbių kultūrai ir istorijai datų minėjimai): 1. Vilniaus įkūrimo 700 metų renginių įgyvendinimas. 2. Klaipėdos krašto metų paskelbimo renginių įgyvendinimas. 3. Pasirengimas įgyvendinti M.K. Čiurlionio metus 2023 m., 2024 m. ir renginių įgyvendinimas 2025 m.
<b>2.1.1.</b>	<b>Vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–50). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–40). 3. Projekto rėmėjų išsipareigojimai (projekto įgyvendinimui pritraukiamos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių: savivaldybių, privačių rėmėjų, užsienio valstybių organizacijų) (0–10).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos finansavimo ribos</b>	2023 m. 1. Vilniaus įkūrimo 700 metų renginių įgyvendinimas – 50 000 EUR; 2. Klaipėdos krašto metų paskelbimo renginių įgyvendinimas – 30 000 EUR; 2. Pasirengimas įgyvendinti M. K. Čiurlionio metus – 30 000 EUR.  2024 m. Pasirengimas įgyvendinti M. K. Čiurlionio metus – 50 000 EUR;  2025 m. M. K. Čiurlionio metų projektų įgyvendinimas – 250 000 EUR.
<b>2.1.3.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga

		lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
2.1.4.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	110 000 Eur
2.2.	<b>„Globali Lietuva“ idėjų sklaida</b>	Lietuvos diasporos politikos strateginių gairių „Globali Lietuva“ 2022-2030 (toliau – „Globali Lietuva“) idėjų kultūros srityje sklaida, skatinant diasporos kultūros iniciatyvas.
2.2.1	<b>Veiklos vertinimo prioritetas ir jo balas</b>	Projektams, kurie per kultūros veiklas prisideda prie „Globali Lietuva“ tikslų įgyvendinimo: užsienio lietuvių vienijančios tautinės tapatybės puoselėjimo ir diasporos įsitraukimo į Lietuvos gyvenimą ir gerovės joje kūrimą. (0–35).
2.2.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės, kultūrinės veiklos kokybė (0–25). 2. Projekto veiklų prieinamumas diasporos bendruomenių nariams (0–20). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 4. Projekto vadyba (0–10). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).
2.2.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Užsienio valstybėje registruotos ir veikiančios diasporos organizacijos. Diasporos organizacija suprantama kaip užsienio valstybėje veikianti nevyriausybinė organizacija, tam tikrų, visuomenei naudingų, interesų pagrindu vienijanti grupę toje valstybėje gyvenančių lietuvių.
2.2.4.	<b>Kitos sąlygos</b>	Ne Lietuvos Respublikoje registruotas projekto vykdytojas su paraiška privalo pateikti registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie juridinį asmenį, išrašą ar kitą dokumentą, patvirtinantį, kad juridinis asmuo įsteigtas ir įregistruotas, bei jo vertimą į lietuvių kalbą.
2.2.5.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.



<b>2.2.6.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	150 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2023 m.</b>	260 000 Eur

---

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 10 priedas

**PROGRAMOS „KŪRYBINĖS BENDRUOMENIŲ INICIATYVOS“ FINANSAVIMO  
 SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti ir įgalinti įvairiai galimų apibrėžti (vietos, socialinės ar ekonominės padėties, interesų ar kt. aspektais) bendruomenių, dalyvavimą kūrybinėse veiklose, sudaryti sąlygas gyventojų meninei saviraiškai ir kūrybingumui skatinti pristatant šioms bendruomenėms skirtas iniciatyvas (festivalius, kūrybines dirbtuves, edukacines programas ir kt.)
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Kūrybinės bendruomenių iniciatyvos</b>	Įvairių kultūros ir meno sričių renginiai, kūrybinės dirbtuvės, edukacinės programos ir kt. skirti tam tikrai bendruomenei (ar jų grupei), ar tikslinei socialinei grupei ir jos įtraukimui į kūrybinę veiklą, skatinti jų kūrybiškumą ir saviraišką.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, mažinantiems kultūrinę, socialinę, skaitmeninę ir (arba) informacinę atskirtį (0–20). 2. Projektams, skatinantiems aktyvų ir įtraukiantį bendradarbiavimą su konkrečiai apibrėžta bendruomene (ar jų grupe), (0–20).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projektu įgyvendinamų iniciatyvų aktualumas ir reikšmė apibrėžtai bendruomenei (ar jų grupei), (0–20). 2. Partnerystė su kitomis kultūros ir (arba) kitų sričių (pvz., švietimo, socialinės srities) įstaigomis ar nevyriausybinėmis organizacijomis (0–10). 3. Projekto veiklų pristatymas tikslinei auditorijai ir šių veiklų prieinamumo didinimas (0–10). 4. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 5. Projekto vadyba (0–10). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).
<b>2.1.3.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	1. Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys. 2. Juridiniai asmenys, registruoti kitoje nei Lietuva Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės valstybėje.
<b>2.1.4.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).

		2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
2.1.5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	250 000 Eur
2.2.	<b>Mažosios Lietuvos kultūros sostinės</b>	Mažųjų Lietuvos kultūros sostinių programų įgyvendinimas.
2.2.1.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Bendruomeniškumo skatinimas (0–15). 2. Įvairių visuomenės grupių įtraukimas į kultūrinę veiklą (0–15). 3. Regiono savitumo ir kultūros tradicijų puoselėjimas (0–15).
2.2.2.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Vykdomos kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (0–15). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos). 4. Projekto prieinamumas ir sklaida (0–10).
2.2.3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos kaimo bendruomenių sąjungos konkurso „Lietuvos mažoji kultūros sostinė“ laimėtojai.
2.2.4.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
2.2.5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	50 000 Eur
3.	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2023 m.</b>	300 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių 11  
 priedas

**PROGRAMOS „ETNINĖ KULTŪRA IR NEMATERIALUS KULTŪROS PAVELDAS“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Sudaryti sąlygas įgyvendinti veiklas ir projektus, stiprinančius tautinę savimoneę, užtikrinančius etninės kultūros ir tautodailės tradicijų, nematerialaus kultūros paveldo tęstinumą ir puoselėjimą, didinančius etninės kultūros sklaidą.
2.	<b>Finansuojama veikla: Etninė kultūra ir nematerialus kultūros paveldas</b>	1. Kūrybinės iniciatyvos, skatinančios etninės kultūros ir nematerialaus kultūros paveldo tęstinumą, išsaugojimą, pažinimą bei sklaidą. 2. Nematerialaus kultūros paveldo fiksavimo, išsaugojimo ir tęstinumo veiklos. 3. Tarptautinio bendradarbiavimo ir mainų projektai, dalyvavimas konferencijose, festivaliuose.
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projektams, įtraukiantiems nematerialaus kultūros paveldo fiksavimo, išsaugojimo ir tęstinumo veiklas, esančias UNESCO nematerialaus kultūros paveldo sąrašuose ir (ar) Nematerialaus kultūros paveldo vertybių sąvade (0–10). 2. Projektams, prisidedantiems prie gebėjimų stiprinimo bei kompetencijų ugdymo etninės kultūros, tautodailės ir nematerialaus kultūros paveldo srityse (0–10). 3. Projektams, skatinantiems etninės kultūros ir nematerialaus kultūros paveldo išsiliejimą į kitus kultūros sektorius ir (ar) inovacijas. (0-10).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninės ir kultūrinės veiklos kokybė (0–20). 2. Projekto veiklų tęstinumas (0–10). 3. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 4. Projekto vadyba (0–10). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos). 5. Projekto veiklų ir rezultatų viešinimas (0–10). 6. Projektas turi aiškų planą, koku būdu bus įtraukta tikslinė visuomenės grupė (0–10).
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	1. Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys. 2. Juridiniai asmenys, registruoti kitoje nei Lietuva ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.
6.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).

		2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	350 000 Eur

---

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 12 priedas

**PROGRAMOS „STRATEGINIS TARPTAUTINIŲ RENGINIŲ FINANSAVIMAS“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti tvarų finansavimą Lietuvoje rengiamų tarptautinių meno renginių, kurių tikslas – Lietuvos visuomenei pristatyti, skleisti ir populiarinti aukščiausio meninio ir profesinio lygio Lietuvos ir užsienio šalių meną, užtikrinti jo tęstinumą, skatinti kultūros ir meno raidą Lietuvoje (toliau – renginiai arba renginys).
2.	<b>Finansuojama veikla</b>	Renginių parengiamieji ir įgyvendinimo darbai 2022 m.
3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktų renginių vykdytojai, kurie atrinkti vadovaujantis šiais kriterijais: 1. renginių programų kultūrinė, meninė kokybė, išsikelti meniniai ir (ar) kūrybiniai iššūkiai (0–40 balų); 2. renginių prieinamumo didinimas (0–10 balų); 3. renginių edukacinės veiklos (0–5 balai); 4. renginių sukuriama ekonominė vertė (0–5 balai); 5. renginių vadyba ir strateginis planavimas (0–15 balų); 6. renginių biudžetas ir finansų valdymas (0–10 balų); 7. paskutinių trijų įgyvendintų renginių apžvalga ir (savi)analizė (0–15 balų).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Renginio sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25); 2. Renginio programos kultūrinė, meninė kokybė (0–25); 3. Renginio prieinamumo didinimas (0–15); 4. Renginio edukacinės veiklos (0–10 balų); 5. Renginio vadyba (0–15); 6. Renginio viešinimo strategija (0–10);
5.	<b>Specialieji reikalavimai</b>	1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) Lietuvos kultūros tarybai (toliau – Taryba) jos nustatyta tvarka privaloma pateikti šiuos dokumentus: 1.1. renginio veiklų ir jų viešinimo planą; 1.2. pagrindinių renginio organizatorių profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 6 puslapiai); 1.3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlių.

		<p>2. Papildomai pridedami dokumentai (neįskaitant privalomų pridėti dokumentų) negali užimti daugiau nei 12 puslapių. Taip pat galima pridėti ne daugiau nei 2 garso ar vaizdo įrašus, kurių kiekvieno trukmė negali būti ilgesnė nei 10 min.</p> <p>3. Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai anksčiau teiktus dokumentus ir duomenis, kurie buvo pateikti Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka.</p>
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Lietuvos kultūros tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktiems projektų vykdytojams Tarybos sprendimu 2022–2024 metų laikotarpiu renginio įgyvendinimui, išskyrus atvejus, kai lėšos skiriamos renginio parengiamiesiems darbams įgyvendinti, kasmet skiriama suma, kuri yra:</p> <p>1.1. ne mažesnė nei 40 000 ir ne didesnė nei 65 000 Eur;</p> <p>1.2. ne mažesnė nei 66 000 ir ne didesnė nei 90 000 Eur;</p> <p>1.3. ne mažesnė nei 91 000 ir ne didesnė nei 115 000 Eur;</p> <p>1.4. ne mažesnė nei 116 000 ir nedidesnė nei 140 000 Eur.</p> <p>2. Jei paraiška teikiama renginio parengiamiesiems darbams finansuoti, iš Tarybos prašoma finansuoti suma negali būti didesnė nei 30 procentų šio priedo 6 punkto 1.1 – 1.4 papunkčiuose nurodytos mažiausios skiriamos sumos.</p> <p>3. Tarybos skiriama suma negali sudaryti daugiau nei 70 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>4. Sutarties dėl finansavimo skyrimo (toliau – sutartis) pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį projekto vykdytojas, kuriam Tarybos skirta suma yra didesnė nei 90 000 Eur, turi turėti pagal darbo sutartį dirbantį arba buhalterines paslaugas teikiantį buhalterį (finansininką) arba turėti sutartinius santykius su buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu.</p> <p>5. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba renginio viešinimo planą. Jame turi būti numatytas aiškus Tarybos pozicionavimas reklaminėje ir informacinėje medžiagoje. Suderintas renginio viešinimo planas yra neatskiriama sutarties dalis.</p> <p>6. Likus ne mažiau nei 1 mėnesiui iki renginio įgyvendinimo pradžios, projekto vykdytojas turi su Taryba suderinti renginio programą.</p> <p>7. Projekto vykdytojas, atsiskaitydamas už panaudotas lėšas, Tarybai turi pateikti auditoriaus arba audito</p>

		įmonės išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir jos prieduose numatytoms išlaidoms. 8. Spaudos ir žurnalų (spausdinti ir elektroniniai) leidybos projektai nefinansuojami.
7.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	1 200 000 Eur

---



Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis  
lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių  
13 priedas

**PROGRAMOS „NACIONALINIAI PAVILJONAI VENECIJOS BIENALĖJE“  
FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Pristatyti Lietuvos šiuolaikinį meną ir architektūrą Venecijos vizualaus meno ir architektūros bienalėse.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Nacionalinis paviljonas Venecijos šiuolaikinio meno bienalėje</b>	Pasirengti įgyvendinti Lietuvos nacionalinio paviljono 60-oje Venecijos šiuolaikinio meno bienalėje projektą 2023 m. ir įgyvendinti projektą 2024 m.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninė idėja (0–50); 2. Projekto vadyba (0–50). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).
<b>2.1.2.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Projektų konkurse turi teisę dalyvauti juridiniai asmenys, turintys ne mažesnę nei 3 metų šiuolaikinio meno projektų įgyvendinimo ir ekspozicijų rengimo patirtį Lietuvoje ir (ar) užsienio valstybėse.
<b>2.1.3.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	Projektų konkursui juridinis asmuo gali pristatyti tik vieną projektą. Projektų konkursui teikiami projektai neribojami temos ar išraiškos priemonių atžvilgiu. Projektų konkursui juridinis asmuo turi pateikti: 1. užpildytą paraiškos formą; 2. išsamią informaciją apie projekto idėją, nurodant projektui pasirinktus menininko (-ų) kūrinius, medžiagas, iš kurių kūriniai sukurti arba bus kuriami, projektui įgyvendinti naudotiną techninę įrangą ir kitas priemones ir įrangą; 3. ekspozicijos brėžinį / eskizą (ne didesnis nei A3 formatas); 4. informaciją apie ekspozicijos įrengimo technines priemones; 5. projekto įgyvendinimo veiksmų planą; 6. informaciją apie juridinio asmens šiuolaikinio meno projektų įgyvendinimo ir ekspozicijų rengimo patirtį Lietuvoje ir (ar) užsienio valstybėse, nurodant projektų pavadinimus ir jų įgyvendinimo datas; 7. projekte dalyvaujančio (-ių) menininko (-ų) kūrybines biografijas; 8. projekto kuratoriaus (-ių) vardą, pavardę ir trumpą kūrybinę biografiją; 9. projekto komisaro vardą, pavardę ir trumpą biografiją; 10. pasiūlymus dėl projekto reklamos ir viešųjų ryšių; 11. užpildytą viso projekto sąmatos formą;

		12. informaciją apie papildomus finansinius šaltinius projektui įgyvendinti ( pridėti projekto rėmėjų raštiškus įsipareigojimus su nurodytu skiriamos sumos dydžiu).
<b>2.1.4.</b>	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).
<b>2.1.5.</b>	<b>Projekto finansavimo ribos</b>	Iki 28 000 Eur 2023 m. Iki 172 000 Eur 2024 m.
<b>2.2.</b>	<b>Nacionalinis paviljonas Venecijos architektūros bienalėje</b>	Įgyvendinti Lietuvos nacionalinio paviljono 18-oje Venecijos architektūros bienalėje projektą 2023 m.
<b>2.2.1.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	172 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2023 m.</b>	200 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių 14  
 priedas

**PROGRAMOS „KULTŪROS IR KŪRYBINĖS INDUSTRIJOS“ FINANSAVIMO  
 SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Skatinti kultūros turinio indėlį kultūros ir kūrybinių industrijų (toliau – KKI) srityje, siekiant inicijuoti bei vystyti produktus ir (arba) paslaugas, kuriančius ekonominę vertę ir prisidedančius prie kultūros ir kūrybinių industrijų eksporto apimčių augimo. Stiprinti KKI organizacijų bendradarbiavimą ir KKI asociacijų veiklą bei plėtrą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Kultūros startuoliai</b>	Kūrybinių industrijų kuriamų produktų ir (arba) paslaugų (įskaitant videožaidimus ir multimediją), kūrimas ir pirminės stadijos (idėjų generavimo, investicijų pritraukimo, įvedimo į rinkas ir pan.) vystymas, viešinimas bei populiarinimas Lietuvoje ir užsienyje, įskaitant populiarinimui reikalingos rinkodaros medžiagos parengimą.
<b>2.1.1.</b>	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektu inicijuojamo, kuriamo ar vystomo kūrybinių industrijų produkto ir (arba) paslaugos potenciali ekonominė vertė (0–30).</li> <li>2. Projekte numatyti konkretūs ir realūs siektini veiklos rezultatų rodikliai (0–20).</li> <li>3. Projekte pasitelkiamų kūrybinių industrijų dalyvių kvalifikacija ir (arba) patirtis panašaus pobūdžio projektuose (0–20).</li> <li>4. Projektu inicijuojamo, kuriamo ar vystomo produkto ir (arba) paslaugos viešinimo planas (0–10).</li> <li>5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</li> <li>6. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp skirtingų sektorių ir institucijų (0–10).</li> </ol>
<b>2.1.2.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys.</li> <li>2. Juridiniai asmenys, registruoti kitoje nei Lietuva Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.</li> </ol>
<b>2.1.3.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) privaloma pateikti projekto verslumo strategiją.</li> <li>2. Lietuvos kultūros tarybos (toliau - Taryba) lėšomis skiriamas finansavimas projektui yra nedidesnis nei 16 000 Eur.</li> <li>3. Šios programos lėšomis finansuojamas atlygis už kūrybinį darbą, atlygis už gamybos darbus (programavimo, dizaino, maketavimo, vertimo,</li> </ol>

		<p>redagavimo paslaugos ir pan.), kelionės išlaidos, apgyvendinimo išlaidos, dienpinigiai, įrangos nuoma ir aptarnavimas, viešinimo paslaugos, spaudos paslaugos, transportavimo (įskaitant draudimo paslaugas) išlaidos, administravimo, nenumatytos išlaidos.</p> <p>Nefinansuojamas meno kūrinių sukūrimas, jų rodymas gastrolėse, parodose, festivaliuose Lietuvoje ir užsienyje, kūrybinių rezidencijų, mokslo projektai, projektai nekuriantys ekonominės vertės.</p>
2.1.4.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 75 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 25 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1875,00 Eur.</p> <p>3. Muzikos ir literatūros kūrinių leidybos projektams, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą intensyvumas – iki 70 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1750 Eur.</p>
2.1.5.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma suma 2023 m.</b>	100 000 Eur
2.2.	<b>Tinklaveika</b>	<p>1. Lietuvoje rengiami verslumą propaguojantys ir tinklaveiką skatinantys KKI renginiai (mugės, konferencijos, konkursai, pristatymai, kūrybinės dirbtuvės) ir panašaus pobūdžio KKI viešinimo projektai.</p> <p>2. Lietuvos KKI produktų ir paslaugų pristatymas užsienyje vykstančiose tarptautinėse mugėse, verslo misijose ir panašaus pobūdžio renginiuose įskaitant pristatymui reikalingos rinkodaros medžiagos parengimą ir viešinimo išlaidas.</p> <p>3. KKI profesionalų dalyvavimas tarptautiniuose tarpsektoriniuose renginiuose (mokymuose, seminaruose, konferencijose ir panašaus pobūdžio renginiuose), skatinant dalyvaujančių juridinių ir (arba) fizinių asmenų kompetencijų kėlimą ir tarptautinę tinklaveiką.</p> <p>4. KKI organizacijų bendradarbiavimą, KKI asociacijų veiklą bei plėtrą, taip pat šio sektoriaus matomumą visuomenėje stiprinantys projektai.</p>
2.2.1.	<b>Veiklų vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projektu vystomos tinklaveikos aktualumas kultūros, meno ar KKI sektoriui (0–40).

		<p>2. Projekte numatyti konkretūs ir realūs siektini veiklos rezultatų rodikliai (0–20).</p> <p>3. Pareiškėjo pateikta informacija apie anksčiau vykdytų projektų rezultatus (0–10). (Vertinant šį kriterijų vertinama: užmegzti kontaktai, sudarytos bendradarbiavimo sutartys, inicijuoti projektai. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).</p> <p>4. Pareiškėjo patirtis ir kvalifikacija tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą (0–10).</p> <p>5. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>6. Projektu skatinama partnerystė ir bendradarbiavimas tarp skirtingų sektorių ir institucijų (0–10).</p>
2.2.2.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	<p>1. Vilniaus, Kauno ir Klaipėdos miestų savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys;</p> <p>2. Juridiniai asmenys registruoti kitoje nei Lietuvoje ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje narėje.</p>
2.2.3.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Paraiška gali apimti vieną projektą, jeigu projektas skirtas dalyvauti KKI renginyje;</p> <p>2. Tarybos lėšomis skiriamas finansavimas projektui yra nedidesnis nei 20 000 Eur.</p> <p>3. Šios programos lėšomis finansuojamos tik šios su projekto vykdymu susijusios išlaidos: projekto dalyviai, pranešėjai, lektoriai, moderatoriai, vedėjai, dizaino, vertimo paslaugos ir pan., patalpų, ekspozicinio ploto nuoma, dalyvio, nario mokestis, viešinimo paslaugos, kelionės, apgyvendinimo, transportavimo išlaidos (įskaitant draudimo paslaugas), dienpinigiai, įrangos nuoma ir aptarnavimas, administravimo išlaidos (projekto vadovas, finansininkas, koordinatorius, administracijos darbuotojas), nenumatytos išlaidos, kurios gali būti naudojamos tik programos finansavimo sąlygose nurodytoms išlaidoms finansuoti.</p> <p>4. Finansavimą gavusiems asociacijos juridinių statusą turintiems juridiniams asmenims projekto administravimo išlaidos gali sudaryti ne daugiau nei 60 procentų skirtos lėšų sumos.</p> <p>5. Nefinansuojamas meno kūrinių sukūrimas, jų rodymas gastrolėse, parodose, festivaliuose Lietuvoje ir užsienyje, kūrybinių rezidencijų, mokslo projektai, projektai nekuriantys ekonominės vertės.</p>
2.2.4.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 75 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 25 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1875,00 Eur.</p> <p>3. Muzikos ir literatūros kūrinių leidybos projektams, įskaitant jų vertimą, kūrinių rašymą, redagavimą, gamybą, platinimą ir skaitmeninimą intensyvumas – iki</p>

		70 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1750 Eur.
<b>2.2.5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	300 000 Eur
<b>3.</b>	<b>Veikloms įgyvendinti numatoma bendra lėšų suma 2023 m.</b>	400 000 Eur

---

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių 15  
 priedas

**PROGRAMOS „TARPTAUTINIAI MUZIKOS ATLIKIMO MENO KONKURSAI“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti ilgalaikį finansavimą Lietuvoje rengiamiems, tarptautinių muzikos konkursų rengimo reikalavimus atitinkantiems, muzikos atlikimo meno konkursams, kurių tikslas – pristatyti ir skleisti aukšto profesinio lygio Lietuvos ir užsienio muzikos atlikimo meno tradicijas ir pasiekimus, sudaryti sąlygas jaunųjų atlikėjų kūrybos sklaidai ir tarptautinio žinomumo didinimui.
2.	<b>Finansuojama veikla: Tarptautiniai muzikos atlikimo meno konkursai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tarptautinio M.K. Čiurlionio pianistų ir vargonininkų konkurso įgyvendinimas 2023 m.</li> <li>2. Tarptautinio Virgilijaus Noreikos dainininkų konkurso įgyvendinimas 2023 m.</li> <li>3. Tarptautinio Balio Dvariono jaunųjų pianistų ir smuikininkų konkurso parengiamieji darbai 2023 m. ir įgyvendinimas 2024 m.</li> <li>4. Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso parengiamieji darbai 2023 m., 2024 m. ir įgyvendinimas 2025 m.</li> </ol>
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Į privalomų konkurso kūrinių programą įtraukiamas Lietuvos ar lietuvių kilmės kompozitoriaus kūrinys (-iai) arba specialiai konkursui užsakomas sukurti naujas Lietuvos ar lietuvių kilmės kompozitoriaus kūrinys (-iai), kuris (-ie) įtraukiamas (-i) į privalomų konkurso kūrinių programą (0–10).</li> <li>2. Konkursas įtrauktas į Pasaulinę muzikos konkursų federaciją arba Europos muzikos konkursų jaunimui sąjungą (EMCY) (0–10).</li> </ol>
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projekto meninė ir kultūrinė vertė, jo atitikimas tarptautinių muzikos konkursų rengimo reikalavimams, konkurso laureatų kūrybos sklaidos užtikrinimas (0–40).

		<p>2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10).</p> <p>3. Projekto vadyba (0–20). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).</p> <p>4. Praėjusių konkursų rezultatai: dalyvių skaičius, tarptautiškumas, sklaidos apimtys (0–10).</p>
5.	<b>Veiklos finansavimo ribos</b>	<p>2023 m.</p> <p>Tarptautinio M.K. Čiurlionio pianistų ir vargonininkų konkurso įgyvendinimui – 125 000 Eur.</p> <p>Tarptautinio Virgilijaus Noreikos dainininkų konkurso įgyvendinimui – 100 000 Eur.</p> <p>Tarptautinio Balio Dvariono jaunųjų pianistų ir smuikininkų konkurso parengiamiesiems darbams – 12 500 Eur.</p> <p>Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso parengiamiesiems darbams – 3000 Eur.</p> <p>2024 m.</p> <p>Tarptautinio Balio Dvariono jaunųjų pianistų ir smuikininkų konkurso įgyvendinimui – 106 000 Eur.</p> <p>Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso parengiamiesiems darbams – 15 000 Eur</p> <p>2025 m.</p> <p>Tarptautinio Jaschos Heifetzo smuikininkų konkurso įgyvendinimui – 120 000 Eur.</p>
6.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	<p>Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p>
7.	<b>Veiklai įgyvendinti planuojama lėšų suma 2023 m.</b>	237 500 Eur.



Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių 16  
 priedas

**PROGRAMOS „TOLYGI KULTŪRINĖ RAIDA“ FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti tolygią kultūrinę raidą visoje Lietuvoje.
2.	<b>Finansuojama veikla: Tolygi kultūrinė raida</b>	Projektai, užtikrinantys tolygią kultūrinę raidą vienoje ar keliuose Lietuvos apskrityse ir įgyvendinantys bent vieną iš šių tikslų: 1. skatinti kūrybinių raiškų įvairovę; 2. stiprinti vietos kultūrinį identitetą; 3. skatinti bendradarbiavimą. Projektai taip pat turi atitikti Tolygios kultūrinės raidos įgyvendinimo regionuose tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2018 m. birželio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-488 „Dėl tolygios kultūrinės raidos įgyvendinimo regionuose tvarkos aprašo patvirtinimo“, 69 punkte numatytus Apskričių tolygios kultūrinės raidos prioritetus.
3.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Lietuvoje registruoti juridiniai asmenys, išskyrus juridinius asmenis, kurių buveinė yra registruota Vilniaus, Kauno, Klaipėdos miestų savivaldybėse.
4.	<b>Kitos sąlygos</b>	Projektų vertinimas, atranka ir finansavimas vykdomi vadovaujantis Aprašu ir Lietuvos kultūros tarybos lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairėmis.
5.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 70 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 1750,00 Eur.
6.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma suma 2023 m.</b>	3 300 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 17 priedas

### PROGRAMOS „KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS“ FINANSAVIMO SĄLYGOS

Eil. Nr.	Tema	Aprašymas
1.	<b>Programos tikslas</b>	Užtikrinti nuoseklų kultūros darbuotojų kvalifikacijos kėlimą, siekiant didinti kultūros paslaugų ir produktų kokybę bei prieinamumą visuomenei.
2.	<b>Finansuojama veikla: Kvalifikacijos kėlimas</b>	Tikslingi vadybinės kvalifikacijos, papildomų finansavimo šaltinių pritraukimo tobulinimo projektai, pagrįsti konkrečios tikslinės grupės poreikiais ir orientuoti į realių problemų sprendimą.
3.	<b>Veiklos vertinimo prioritetai ir jų balai</b>	1. Projekte sprendžiami realūs projekto dalyviams ir/ar jų organizacijoms kylantys iššūkiai, susiję su paslaugų ir produktų kokybe bei kultūros prieinamumu visuomenei (0–20). 2. Projektui būdingas tikslingas, reflektyvus, interaktyvus, nuosekliai dokumentuotas, įtraukiantis mokymosi procesas (0–30).
4.	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Projektas turi aiškius dalyvių atrankos kriterijus ir procedūras, užtikrinančias motyvuotą, tikslingą ir pamatuojamą dalyvavimą mokymosi procese (0–10). 2. Projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–10). 3. Projekto vadyba (0–30). (Vertinant šį kriterijų vertinama: projekto komanda, jos kompetencija ir patirtis vykdant kvalifikacijos kėlimo veiklas, lėšų pritraukimas ir veiklų kalendorius. Visos šios vertinimo kriterijaus dalys yra vienodos svarbos).
5.	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Pareiškėjai turi atitikti bent vieną iš trijų sąlygų: 1. Juridiniai asmenys organizuojantys darbuotojų mokymąsi darbo vietoje ir bendradarbiaujantys su išorės partneriais. 2. Juridiniai asmenys, turintys patirties kurti ir organizuoti tęstinį, į pokytį orientuotą darbuotojų mokymosi procesą. 3. Juridiniai asmenys, turintys teisę vykdyti arba organizuoti kvalifikacijos tobulinimą ir išduoti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus (arba vykdantys projektą kartu su įstaiga, turinčią teisę išduoti kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus (pavyzdžiui, švietimo centrais, aukštosiomis mokyklomis).
6.	<b>Kitos sąlygos</b>	Kartu su paraiška privaloma pateikti planuojamą Kvalifikacijos kėlimo programą (laisvos formos), kurioje nurodomas pavadinimas, pagrindinės temos, trukmė akademinėmis valandomis, pagrindiniai metodai/ veiklos, tikslinė auditorija, dalyvių skaičius grupėje, auditorijos pritraukimo planas, numatytas poveikis tikslinei grupei ir matavimo metodika.

7.	<b>Veiklos finansavimo intensyvumas</b>	1. Projekto finansavimo intensyvumas – iki 90 procentų projekto įgyvendinimui reikalingo finansavimo, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų). 2. Viso projekto sąmatos poreikis turi būti ne mažesnis nei 2500,00 Eur, prašoma finansuoti suma turi būti ne mažesnė nei 2250,00 Eur.
8.	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	70 000 Eur

Lietuvos kultūros tarybos  
 administruojamomis lėšomis  
 finansuojamų projektų teikimo gairių  
 18 priedas

**PROGRAMOS „STRATEGINIS KULTŪROS ORGANIZACIJŲ FINANSAVIMAS“  
 FINANSAVIMO SĄLYGOS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Aprašymas</b>
<b>1.</b>	<b>Programos tikslas</b>	Stiprinti efektyviai veikiančių kultūros organizacijų, prisidedančių prie bendros šalies kultūros ar meno raidos formavimo, Lietuvos kultūros tarybos (toliau – Taryba) strateginių kryptių, atitinkančių Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos strateginius tikslus, įgyvendinimo, veiklą.
<b>2.</b>	<b>Finansuojamos veiklos:</b>	
<b>2.1.</b>	<b>Strateginis kultūros ir (ar) meno produktus ir (ar) paslaugas kuriančių ir (ar) teikiančių organizacijų finansavimas</b>	Kultūros ir (ar) meno produktus ir (ar) paslaugas kuriančių ir (ar) teikiančių organizacijų 2023 m. vykdomų veiklų įgyvendinimas.
<b>2.1.1.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktos organizacijos, kurios atrinktos vadovaujantis šiais kriterijais: 1. organizacijos veiklų kultūrinė, meninė kokybė (0–25 balai) 2. kultūros prieinamumo didinimas (0–15 balų); 3. edukacinės veiklos (0–10 balų); 4. organizacijos valdymas: strateginis planavimas, vadybiniai pajėgumai (0–20 balų); 5. organizacijos biudžetas ir finansų valdymas (0–15 balų); 6. organizacijos pastarųjų trejų metų vykdytos veiklos kokybė ir svarba (0–15 balų).
<b>2.1.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25); 2. Organizacijos veiklų kultūrinė, meninė kokybė (0–25); 3. Kultūros prieinamumo didinimas (0–15); 4. Edukacinės veiklos (0–15); 5. Organizacijos valdymas (0–10); 6. Viešinimo strategija (0–10).
<b>2.1.3.</b>	<b>Specialieji reikalavimai</b>	1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) Tarybai jos nustatyta tvarka privaloma pateikti šiuos dokumentus: 1.1. organizacijos veiklų ir jų viešinimo planą;

		<p>1.2. organizacijos vadovo, projekto vadovo ir kitų pagrindinių organizacijos darbuotojų profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 6 puslapiai);</p> <p>1.3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlį.</p> <p>2. Papildomai pridedami dokumentai (neįskaitant privalomų pridėti dokumentų) negali užimti daugiau nei 12 puslapių. Taip pat galima pridėti ne daugiau nei 2 garso ar vaizdo įrašus, kurių kiekvieno trukmė negali būti ilgesnė nei 10 min.</p> <p>3. Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai ankščiau teiktus dokumentus ir duomenis, kurie buvo pateikti Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka.</p>
2.1.4.	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktoms organizacijoms Tarybos sprendimu nustatytas finansavimo režis – 2022–2024 m. laikotarpiu organizacijai kasmet skiriama suma, kuri yra:</p> <p>1.1. ne mažesnė nei 50 000 ir ne didesnė nei 70 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 70 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.2. ne mažesnė nei 71 000 ir ne didesnė nei 90 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 70 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.3. ne mažesnė nei 91 000 ir ne didesnė nei 110 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 70 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.4. ne mažesnė nei 111 000 ir ne didesnė nei 130 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 65 procentus bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 35 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.5. ne mažesnė nei 131 000 ir ne didesnė nei 150 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 65 procentus bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 35 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.6. ne mažesnė nei 151 000 ir ne didesnė nei 170 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 65 procentus bendro</p>

	<p>projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 35 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.7. ne mažesnė nei 171 000 ir ne didesnė nei 190 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 65 procentus bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 35 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.8. ne mažesnė nei 191 000 ir ne didesnė nei 210 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 60 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 40 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.9. ne mažesnė nei 211 000 ir ne didesnė nei 230 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 60 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 40 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.10. ne mažesnė nei 231 000 ir ne didesnė nei 250 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 60 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 40 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Sutarties dėl finansavimo skyrimo (toliau – sutarties) pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį organizacija, kuriai Tarybos skirta suma yra didesnė nei 90 000 Eur, turi turėti bent 2 pagal darbo sutartį dirbančius darbuotojus (neskaitant techninio, aptarnaujančio personalo, buhalterio (finansininko)).</p> <p>3. Sutarties pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį organizacija, kuriai Tarybos skirta suma yra didesnė nei 90 000 Eur, turi turėti pagal darbo sutartį dirbantį arba buhalterines paslaugas teikiantį buhalterį (finansininką) arba turėti sutartinius santykius su buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu.</p> <p>4. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba 2023 m. organizacijos veiklų ir jų viešinimo planą, kuris, atsižvelgiant į šios programos tikslą, bendru Tarybos ir projekto vykdytojo sutarimu gali būti keičiamas. Suderintas veiklų ir jų viešinimo planas yra neatskiriama sutarties dalis.</p> <p>5. Pasirašius sutartį organizacijai, kuriai Tarybos skirta suma yra didesnė nei 190 000 Eur, išmokama 90 procentų skirtos sumos. Likę 10 procentų ar jų dalis</p>
--	---

		išmokama Tarybai pateikus ir patvirtinus projekto įgyvendinimo rezultatų ataskaitą. 6. Projekto vykdytojas, atsiskaitydamas už panaudotas lėšas, Tarybai turi pateikti auditoriaus arba audito įmonės išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir jos prieduose numatytoms išlaidoms.
<b>2.1.5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	2 200 000 Eur
<b>2.2.</b>	<b>Strateginis asociacijų ir (ar) skėtinių organizacijų finansavimas</b>	Organizacijų, atstovaujančių organizacijos narius ir (ar) konkrečios kultūros ar meno srities organizacijas ir (ar) menininkus, 2023 m. vykdomų veiklų įgyvendinimas.
<b>2.2.1.</b>	<b>Galimi pareiškėjai</b>	Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktos organizacijos, kurios atrinktos vadovaujantis šiais kriterijais: 1. organizacijos veiklų indėlis atstovaujama kultūros ir (ar) meno sričiai (0–25 balai); 2. kultūros prieinamumo didinimas (0–15 balų); 3. edukacinės veiklos (0–10 balų); 4. organizacijos valdymas: strateginis planavimas, vadybiniai pajėgumai (0–20 balų); 5. organizacijos biudžetas ir finansų valdymas (0–15 balų); 6. organizacijos pastarųjų trejų metų vykdytos veiklos kokybė ir svarba (0–15 balų).
<b>2.2.2.</b>	<b>Veiklos vertinimo kriterijai ir jų balai</b>	1. Sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas (0–25); 2. Organizacijos veiklų indėlis atstovaujama kultūros ir (ar) meno sričiai (0–25); 3. Kultūros prieinamumo didinimas (0–15); 4. Edukacinės veiklos (0–15); 5. Organizacijos valdymas (0–10); 6. Viešinimo strategija (0–10).
<b>2.2.3.</b>	<b>Specialieji reikalavimai</b>	1. Kartu su paraiška (įskaitant sąmatą, kuri yra sudėtinė paraiškos dalis) Tarybai jos nustatyta tvarka privaloma pateikti šiuos dokumentus: 1.1. organizacijos veiklų ir jų viešinimo planą; 1.2. organizacijos vadovo, projekto vadovo ir kitų pagrindinių organizacijos darbuotojų profesinės veiklos aprašymus (iš viso ne daugiau nei 6 puslapiai); 1.3. dokumentus (jų kopijas), pagrindžiančius partnerių, rėmėjų indėlį. 2. Papildomai pridedami dokumentai (neįskaitant privalomų pridėti dokumentų) negali užimti daugiau nei 12 puslapių. Taip pat galima pridėti ne daugiau nei 2 garso ar vaizdo įrašus, kurių kiekvieno trukmė negali būti ilgesnė nei 10 min. 3. Nurodyti dokumentai turi būti rengiami įvertinant Tarybai ankščiau teiktus dokumentus ir duomenis,

		kurie buvo pateikti Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka.
<b>2.2.4.</b>	<b>Kitos sąlygos</b>	<p>1. Tarybos narių susirinkimo nustatyta tvarka atrinktomis organizacijoms Tarybos sprendimu nustatytas finansavimo režis – 2022–2024 m. laikotarpiu organizacijai kasmet skiriama suma, kuri yra:</p> <p>1.1. ne mažesnė nei 40 000 ir ne didesnė nei 65 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 80 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 20 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.2. ne mažesnė nei 66 000 ir ne didesnė nei 90 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 80 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 20 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų);</p> <p>1.3. ne mažesnė nei 91 000 ir ne didesnė nei 120 000 Eur ir kuri sudaro ne daugiau nei 70 procentų bendro projekto biudžeto, o projektui įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 30 procentų viso projekto poreikio (veiklų išlaidų).</p> <p>2. Sutarties pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį organizacija, kuriai Tarybos skirta suma yra didesnė nei 90 000 Eur, turi turėti bent 2 pagal darbo sutartį dirbančius darbuotojus (neskaitant techninio, aptarnaujančio personalo, buhalterio (finansininko)).</p> <p>3. Sutarties pasirašymo metu ir visą sutartyje nurodytą projekto įgyvendinimo laikotarpį organizacija, kuriai Tarybos skirta suma yra didesnė nei 90 000 Eur, turi turėti pagal darbo sutartį dirbantį arba buhalterines paslaugas teikiantį buhalterį (finansininką) arba turėti sutartinius santykius su buhalterines paslaugas teikiančiu juridiniu asmeniu.</p> <p>4. Iki sutarties pasirašymo projekto vykdytojas turi suderinti su Taryba organizacijos veiklų ir jų viešinimo planą, kuris, atsižvelgiant į šios programos tikslą, bendru Tarybos ir projekto vykdytojo sutarimu gali būti keičiamas. Suderintas veiklų ir jų viešinimo planas yra neatskiriama sutarties dalis.</p> <p>5. Projekto vykdytojas, atsiskaitydamas už panaudotas lėšas, Tarybai turi pateikti auditoriaus arba audito įmonės išvadą apie patirtų išlaidų tinkamumą ir atitikimą sutartyje ir jos prieduose numatytiems išlaidoms.</p>
<b>2.2.5.</b>	<b>Veiklai įgyvendinti numatoma lėšų suma 2023 m.</b>	600 000 Eur



<b>3.</b>	<b>Veikloms īgyvendinti numatoma bendra lēšų suma 2023 m.</b>	2 800 000 Eur
-----------	---	---------------

---

**Priedų pakeitimai:**

1 priedas\_SRITYS

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

2 priedas\_STRATEGINIAI MĖGĖJŲ nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

3 priedas\_UGDYMAS KULTŪRA, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

4 priedas\_KŪRYBIŠKA EUROPA, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-473](#), 2022-05-11, paskelbta TAR 2022-05-12, i. k. 2022-10057

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

5 priedas\_MENAS ŽMOGAUS GEROVEI, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

6 priedas\_AUTORIŲ TEISĖS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

7 priedas\_MENO KŪRĖJŲ ORGANIZACIJOS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

8 priedas\_ATMINTIES INSTITUCIJOS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

9 priedas\_PILIETINIS UGDYMAS, nauja redakcija pagal ĮV-530

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

Nr. [IV-530](#), 2022-06-02, paskelbta TAR 2022-06-03, i. k. 2022-12212

10 priedas\_KULTŪROS PAVELDAS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

11 priedas\_ETNINĖ KULTŪRA, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

12 priedas\_STRATEGINIAI TARPTAUTINIAI, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

13 priedas\_VENECIJOS BIENALĒS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

14 priedas\_KKI, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-473](#), 2022-05-11, paskelbta TAR 2022-05-12, i. k. 2022-10057

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

15 priedas\_MUZIKINIAI KONKURSAI, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

16 priedas\_HUMANITARINĖ LITERATŪRA, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

17 priedas\_KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

18 priedas\_STRATEGINĖS ORGANIZACIJOS, nauja redakcija pagal ĮV-496

*Priedo pakeitimai:*

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

#### **Pakeitimai:**

1.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-199](#), 2022-02-22, paskelbta TAR 2022-02-23, i. k. 2022-03313

Dėl kultūros ministro 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. ĮV-1487 „Dėl Lietuvos kultūros tarybos lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių ir stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-403](#), 2022-04-14, paskelbta TAR 2022-04-14, i. k. 2022-07734

Dėl kultūros ministro 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. ĮV-1487 „Dėl Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių ir stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

3.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-473](#), 2022-05-11, paskelbta TAR 2022-05-12, i. k. 2022-10057

Dėl kultūros ministro 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. ĮV-1487 „Dėl Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių ir stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

4.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas

Nr. [IV-496](#), 2022-05-26, paskelbta TAR 2022-05-26, i. k. 2022-11023

Dėl kultūros ministro 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. ĮV-1487 „Dėl Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių ir Stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

5.

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija, Įsakymas  
Nr. [IV-530](#), 2022-06-02, paskelbta TAR 2022-06-03, i. k. 2022-12212  
Dėl kultūros ministro 2021 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. IV-1487 „Dėl Lietuvos kultūros tarybos administruojamomis lėšomis finansuojamų projektų teikimo gairių ir stipendijų kultūros ir meno kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo